

CODIFICA MISURE DI CONTRASTO SPECIFICHE

AREA A: Procedure Reclutamento Personale

DESCRIZIONE MISURA	CODICE
Attestazione dell'avvenuta verifica della mancanza di professionalità interne (che vale a giustificare il ricorso all'esterno)	MS01
Procedere al conferimento dell'incarico con procedure ad evidenza pubblica in cui siano stabiliti in modo obiettivo requisiti oggettivi e soggettivi di partecipazione evitando l'utilizzo di requisiti personalizzati	MS02
Adesione alla direttiva regionale in materia di affidamenti di servizi di ingegneria e architettura (albo regionale)	MS03
Pubblicazione degli avvisi di conferimento sul sito istituzionale	MS04
Acquisizione all'atto dell'incarico della dichiarazione di assenza di incompatibilità / pubblicazione tempestiva nel link %Amministrazione Trasparente+comprensivo di curriculum vitae dell'incaricato e del compenso previsto	MS05
Predisposizione di un regolamento per l'assegnazione degli incarichi	MS06
Prevedere negli atti di incarico modalità rigorose e temporalmente scandite di controllo dell'attività svolta	MS07
Pubblicità ampia ed immediata con la pubblicazione del Bando	MS08
Regolamentazione dei tempi delle sub-fasi dei procedimenti	MS09
Controllo approfondito delle dichiarazioni di mancanza di conflitto di interesse incompatibilità con i candidati del 100%	MS10
Esplicitazione dei requisiti soggettivi di ammissione in modo logico, ragionevole e proporzionale in modo da assicurare la massima partecipazione	MS11
Acquisizione delle dichiarazioni relative alla inesistenza di cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione	MS12

AREA B: Procedure Affidamento Lavori servizi e Forniture (scelta del contraente)

DESCRIZIONE MISURA	CODICE
motivazione sulla scelta della tipologia dei soggetti a cui affidare l'appalto specificando, in caso di assenza del bene/servizio nel Mercato Elettronico tutte le caratteristiche richieste	MS13
esplicitazione dei requisiti soggettivi di ammissione in modo logico, ragionevole e proporzionale in modo da assicurare la massima partecipazione	MS14
specificazione dei criteri di aggiudicazione in modo da assicurare parità di trattamento e la qualità della prestazione richiesta	MS15
definizione certa e puntuale dell'oggetto della prestazione, con riferimento a tempi, dimensioni e modalità di attuazione a cui ricollegare il diritto alla controprestazione o l'attivazione di misure di garanzia o revoca	MS16
prescrizione di clausole di garanzia in funzione della tipicità del contratto	MS17
indicazione puntuale degli strumenti di verifica della regolarità delle prestazioni oggetto del contratto (es. verbale, relazione, verifiche effettuate da personale diverso da quello che ha aggiudicato l'appalto)	MS18
indicazione del responsabile del procedimento	MS19
Acquisizione delle dichiarazioni relative alla inesistenza di cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione	MS20
Adesione alla direttiva regionale in materia di affidamenti di lavori pubblici	MS21
indicazione obbligo di rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici per eventuali collaboratori	MS22
attribuzione del CIG (codice identificativo gara)	MS23
attribuzione del CUP se prevista (codice unico di progetto)	MS24
verifica della regolarità contributiva DURC	MS25

acquisizione della dichiarazione da parte della ditta del divieto agli ex dipendenti comunali di prestare attività lavorativa, per i tre anni successivi alla cessazione del rapporto, nei confronti dei destinatari di provvedimenti adottati o di contratti conclusi con l'apporto decisionale dei dipendenti stessi.	MS26
distinguere, laddove possibile, l'attività istruttoria e la relativa responsabilità dall'adozione dell'atto finale	MS27
rispettare il divieto di frazionamento o innalzamento artificioso dell'importo contrattuale	MS28
Report trimestrale da trasmettere al responsabile anticorruzione	MS29
Espressa indicazione nelle determinazioni di affidamento, negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità, costituisce causa di risoluzione del rapporto o causa di esclusione della gara.	MS30
i componenti le commissioni di concorso e di gara dovranno rendere all'atto dell'insediamento dichiarazione di non trovarsi in rapporti di parentela o di lavoro o professionali con i partecipanti alla gara od al concorso;	MS31

AREA C: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari PRIVI di effetti economici

DESCRIZIONE MISURA	CODICE
definizione del canone in conformità alle norme di legge o alle stime sul valore del bene concesso	MS32
fissazione requisiti oggettivi e soggettivi per la assegnazione, per il rilascio della concessione/ per l'alienazione di immobili comunali	MS33
previsione di clausole di garanzia e penali in caso di mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel contratto	MS34
Utilizzo da parte del personale delle banche dati (I.S.E.E. , Anagrafe e Siatel) per verifica dei requisiti preponderanti anche tramite convenzione con la guardia di finanza	MS35
acquisizione dichiarazione di assenza di conflitto di interessi e incompatibilità da parte del dirigente competente e del responsabile dell'istruttoria	MS36
predisposizione di un modello di concessione tipo	MS37
attestazione dell'avvenuta verifica dei requisiti soggettivi e oggettivi e del mantenimento degli stessi	MS38
attestazione dell'avvenuta verifica sul corretto utilizzo delle strutture	MS39
Creazione elenco immobili per consegnatario.	MS40
Individuazione degli obblighi in capo ai concessionari	MS41
Nomina dei Consegnatari dei beni comunali e attribuzione rispettive competenze secondo il quadro normativo esistente	MS42
Verifiche periodiche e/o straordinarie sulla situazione delle detenzioni	MS43
Verifica da parte del consegnatario del soggetto autorizzato alla detenzione e del soggetto detentore;	MS44
Individuazione esatta del soggetto a cui intimare il rilascio e/o porre in essere i procedimenti sanzionatori e amministrativi.	MS45
attivazione dei procedimenti per la reimmissione in possesso del bene.	MS46
attivazione del procedimento di immissione in mora	MS47
quantificazione del prezzo di vendita mediante perizie estimative formulate sulla base dei criteri stabiliti dal Regolamento comunale sulle alienazioni.	MS48
bandi di evidenza pubblica secondo quanto stabilito dal regolamento.	MS49
ricorso alla trattativa diretta solamente su beni compromessi o di esclusivo interesse.	MS50
procedimenti di gara e aggiudicazione in capo a soggetti diversi dagli uffici istruttori	MS51

AREA D: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari CON effetti economici

DESCRIZIONE MISURA	CODICE
predeterminazione e pubblicazione criteri di erogazione o ammissione	MS52
motivazione nell'atto di concessione dei criteri di erogazione, ammissione e assegnazione	MS53
redazione dell'atto di concessione in modo chiaro e comprensibile con un linguaggio semplice	MS54
acquisizione delle dichiarazioni relative alla inesistenza di cause di incompatibilità, conflitto di interesse od obbligo di astensione	MS55
pubblicazione tempestiva nel link %Amministrazione Trasparente+	MS56
Intensificazione dei controlli delle dichiarazioni	MS57
Utilizzo da parte del personale delle banche dati (I.S.E.E. , Anagrafe e Siatel) per verifica dei requisiti preponderanti anche tramite convenzione con la guardia di finanza	MS58
	MS59

AREA E: Processi specifici

DESCRIZIONE MISURA	CODICE
protocollazione istanze in ordine d'arrivo con apposizione di timbro di pervenuto	MS60
predeterminazione e pubblicazione criteri di ammissione	MS61
verifica dei requisiti oggettivi e soggettivi per l'ammissione al servizio/rilascio del provvedimento	MS62
tempestiva segnalazione al proprio dirigente di eventuali cause di conflitto di interessi e obblighi di astensione	MS63
predisposizione verbale di ispezione	MS64
Predisposizione di un programma con indicazione delle zone prese a campione da monitorare ai fini di accertamenti tributari	MS65
Individuazione di indici di priorità per l'evasione dei pagamenti	MS66
Predisposizione di un atto vincolante/regolamento per l'applicazione di rateazioni nell'ambito dei pagamenti di tributi, imposte, canoni, sanzioni ecc.	MS67
Trasmissione della comunicazione dell'esito delle ispezioni all'interessato	MS68
Verifiche a campione delle pratiche archiviate	MS69
Verifica tempestiva sul rispetto della pubblicità degli atti relativi al processo	MS70
Motivazione circostanziata delle varianti proposte	MS71
Verifica semestrale corrispondenza violazioni accertate/sanzioni irrogate da parte di personale esterno agli uffici competenti	MS72
Assegnazione destinatari attività ispettiva massimo due ore prima dello svolgimento dell'ispezione	MS73
Protocollazione entro il giorno successivo alla data di arrivo	MS74