

CURRICULUM VITAE IN FORMATO EUROPEO

Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (allegare fotocopia documento di identità valido).

Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	IVO SERAFINO FENU
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	ivoserafinofenu@tiscali.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	19/11/1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1996 docente a tempo indeterminato
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA**
- Tipo di azienda o settore Istituto Tecnico per il Turismo "L. Mossa" - Oristano
- Tipo di impiego Docente di Arte e Territorio e di Storia dell'Arte
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 05/09/2012 al 31/12/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI ORISTANO**
- Tipo di azienda o settore **CURATORE Pinacoteca Comunale "Carlo Contini" - Oristano**
- Tipo di impiego In qualità di Curatore della Pinacoteca comunale "Carlo Contini" è stato responsabile della conservazione, della sicurezza, della gestione e della valorizzazione delle collezioni affidate. È stato responsabile, in raccordo con l'Amministrazione comunale e con il personale appositamente incaricato, dell'identità e della missione del museo. In particolare:
 - ha programmato e coordinato le attività di inventariazione e catalogazione delle collezioni secondo gli standard nazionali e regionali e ne garantisce la pubblica fruizione,
 - ha coordinato i rapporti con gli organi preposti alla tutela dei beni culturali e ambientali del territorio, gli uffici regionali e le associazioni di settore, anche per la realizzazione di attività di monitoraggio,
 - ha svolto un'azione di vigilanza e segnalazione sui beni culturali che rientrano nelle responsabilità assegnate nei confronti degli uffici tecnici territoriali e dei competenti uffici pubblici,
 - ha predisposto i piani di manutenzione ordinaria, di conservazione e di restauro del patrimonio culturale della Pinacoteca e collabora alla sua salvaguardia e valorizzazione,
 - ha partecipato ai programmi per l'incremento delle collezioni,
 - ha contribuito a elaborare i criteri e i progetti di esposizione delle raccolte,
 - ha condotto e coordinato attività di studio e ricerca scientifica,
 - ha collaborato alla valorizzazione delle collezioni attraverso le attività culturali, educative, di comunicazione e di divulgazione scientifica,
- Principali mansioni e responsabilità

- ha progettato e coordinato attività relative alle esposizioni temporanee, comprese quelle didattiche e educative ad esse relative, e di editoria della Pinacoteca,
- ha svolto attività di ricerca scientifica, di studio, consulenza,
- ha contribuito all'attivazione di network per la coproduzione degli eventi espositivi,
- ha progettato e coordinato attività di divulgazione e di editoria inerenti le attività della Pinacoteca,
- ha partecipato alle strategie di valorizzazione dell'istituzione,
- ha collaborato con l'Amministrazione comunale e con il personale da essa appositamente incaricato, nell'attività di amministrazione del budget e del personale assegnati,
- ha promosso all'esterno l'immagine pubblica della Pinacoteca,
- ha contribuito alla definizione della missione, degli obiettivi e degli indirizzi programmatici della Pinacoteca, collaborato all'elaborazione dei programmi pluriennali e annuali nonché all'elaborazione dello statuto, dei regolamenti e del progetto istituzionale,
- ha partecipato alla definizione di un servizio di qualità in sintonia con le esigenze del pubblico e con gli obiettivi dell'amministrazione,
- ha collaborato al reperimento di finanziamenti pubblici e privati per porre in essere mostre, esposizioni, restauri, attività editoriali, attività promozionali, incremento delle collezioni mediante calchi e riproduzioni grafiche, fotografiche, video, attività varie,
- ha collaborato per la realizzazione delle iniziative culturali promosse dall'Amministrazione comunale,
- ha stimolato e curato progetti di rete con altri enti e associazioni territoriali, nazionali e internazionali,
- ha collaborato con l'Amministrazione per la realizzazione di iniziative di volontariato favorendo accordi con le Università o con le istituzioni scolastiche,

In qualità di *responsabile dei servizi educativi* ha elaborato i progetti educativi e ha coordinato la realizzazione, individuando le modalità comunicative e di mediazione, utilizzando strumenti adeguati e funzionali per i diversi destinatari dell'azione educativa. Ha curato i rapporti con il mondo della scuola e i soggetti che usufruiscono di servizi e di attività educative, con l'università e gli istituti di ricerca preposti all'aggiornamento e alla formazione negli ambiti disciplinari di competenza.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2006 – 2007 - 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
- Tipo di azienda o settore ILFORD - "Programma Pamaso" Misura 2.4 del P.O.R. Sardegna 2000-2006 e 2007-2008
- Tipo di impiego Docente di Storia dell'Arte
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro En.A.I.P. Sardegna, prot. N. 29784 del 7/11/94
- Tipo di azienda o settore Formazione professionale
- Tipo di impiego Docente di Storia dell'Arte nel corso di perfezionamento in Tecniche organizzative strutture museali
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI - REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
- Tipo di azienda o settore Dipartimento di Ingegneria del Territorio – Sezione Urbanistica / Assessorato EE. LL., Finanze e

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Urbanistica
 Storico dell'Arte
 Supporto alla sperimentazione dei Laboratori per il recupero dei centri storici.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1999
 COMUNE DI ORISTANO
 "Progetto di Censimento e Salvaguardia del Patrimonio Artistico del Comune di Oristano"
 Storico dell'Arte
 Direttore scientifico

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1994
 En.A.I.P. Sardegna
 Corso di perfezionamento in TECNICHE ORGANIZZATIVE STRUTTURE MUSEALI
 Docente
 Docente di Storia dell'Arte

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1992 - 1993
 SOPRINTENDENZA PER I BENI A. A. S. delle provv. di Cagliari e Oristano
 Beni culturali
 Storico dell'Arte
 Schedatore nell'ambito del programma di catalogazione EF '93/L. 145 DM 25/6/92

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1992
 Concorso Ordinario per esami e titoli, ai fini abilitanti e per accesso ai ruoli del personale docente delle scuole e istituti statali di istruzione secondaria di II grado ed artistica
 Classe di Concorso XCII - Storia dell'Arte
 Abilitazione all'insegnamento

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1989 - 1991
 Scuola di Specializzazione - Università "La Sapienza" - Roma
 Storia dell'Arte Medioevale - Storia dell'Arte Moderna - Museografia - Legislazione artistica - Teoria e storia del restauro delle opere d'arte - Restauro dei Monumenti.
 Diploma di Specializzazione in Storia dell'Arte Medioevale e Moderna
 Specializzazione triennale post-laurea

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1987

Università degli Studi - Cagliari

Storia dell'Arte Medioevale, Moderna e Contemporanea – Estetica – Storia del disegno, dell'incisione e della grafica – Storia moderna e Storia Contemporanea – Storia della Musica – Storia del Teatro e dello Spettacolo – Storia e Critica del Cinema – Psicologia – Filologia romanza – Lingua e letteratura tedesca.

Laurea in Lettere moderne a Indirizzo artistico.

Laurea quadriennale.

1982

Istituto Statale d'Arte "C. Contini" - Oristano

Storia dell'Arte – Disegno Geometrico – Progettazione – Economia e Sociologia – Educazione visiva.

Diploma di Maturità d'Arte Applicata

Scuola secondaria superiore – Biennio di specializzazione

1979

Istituto Statale d'Arte "C. Contini" - Oristano

Storia dell'Arte – Disegno dal Vero - Plastica.

Diploma di Maestro d'arte

Scuola secondaria superiore - Triennio

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Lingua madre Italiana

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Francese	B1	B/2	B1	B1	B1
Tedesco	A1	A1/2	A1	A1	A1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie all'esperienza maturata nella mia attività pluriennale di docente e di critico d'arte. Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento grazie alle attività di relazione nelle diverse esperienze professionali citate.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative e gestionali possedute. Specificare in quale contesto sono state acquisite. Esempio: leadership (attualmente responsabile di un team di 10 persone)

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico/clientela nelle diverse esperienze lavorative e in particolar modo attraverso l'esperienza acquisita come docente in cui la puntualità e il rispetto delle diverse scadenze era un requisito minimo.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Sono in grado di programmare e gestire eventi culturali di varia natura (artisti, musicali, teatrali e performativi in genere), coordinarne gli allestimenti e la promozione sia mediante strumenti tradizionali sia in formato digitale. A tal proposito sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Word, PowerPoint e Internet Explorer che utilizzo quotidianamente sia su piattaforma Windows sia MAC.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Possego, grazie alla mia formazione in campo artistico, capacità non solo scientifiche ma, anche, manuali e pratiche.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Ho competenze in campo grafico per aver collaborato per diversi anni con la Casa Editrice ILISSO non solo come storico dell'arte e una discreta efficacia comunicativa sia orale sia scritta grazie a diverse collaborazioni con testate giornalistiche in qualità di esperto in Beni culturali quali L'Unione Sarda e la rivista d'arte contemporanea ZIQQURAT nella quale ho svolto anche il ruolo di caporedattore.

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (patente B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [Modello A e Modello B]

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali nel rispetto c
e per le modalità di cui al D. Lgs 196/2003, art. 13.

Luogo e data: San Vero Mills, 24/02/2014

Firma

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and strokes, positioned below the word 'Firma'.