



COMUNE DI ORISTANO

Comuni de Aristanis

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE (N. 85 DEL 04/05/2016)

OGGETTO: *Piano triennale delle assunzioni 2016/2018.*

L'anno **2016** il giorno **4** del mese di **Maggio** nella sala delle adunanze del Comune, alle ore **17.40** , si è riunita la Giunta Comunale nelle seguenti persone:

Cognome e Nome	Carica	Presente
Guido Tendas	Sindaco	Si
Giuseppina Uda	Vice-Sindaco	Si
Gianluca Mugheddu	Assessore	Si
Emilio Naitza	Assessore	Si
Maria Obinu	Assessore	Si
Efisio Sanna	Assessore	Si
Presenti 6		Assenti 0

Con la partecipazione del Segretario Luigi Mele

Il Sindaco constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza dichiarando aperta la seduta ed invita i partecipanti a deliberare sull'oggetto sopracitato



La Giunta Comunale

Su proposta del Sindaco.

Premesso che ai sensi dell'articolo 48, comma 2 del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e successive modificazioni ed integrazioni è competenza della Giunta l'adozione degli atti che non siano riservati dalla legge al Consiglio o che non ricadano nella competenza del Sindaco o di altri organi.

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.M. nr.95 del 19/12/2012.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale nr. 30 del 29/02/2016 di approvazione della nuova struttura organizzativa dell'Ente.

Richiamata le deliberazioni G.C. nr. 122 del 24/06/2015 e G.C. 248 del 28/12/2015 con cui è stato approvato e successivamente integrato il piano triennale delle assunzioni 2015-2017.

Dato atto che l'Amministrazione:

- ha rideterminato la dotazione organica del personale e ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, come sopra indicato;
- ha rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2015, come risulta dall'attestazione del dirigente del servizio finanziario in data 27/01/2015;
- ha un rapporto tra spese di personale e spese correnti per l'anno 2015 pari al 27,05 %, come risulta dall'attestazione del dirigente del servizio finanziario;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi dell'art.1, comma 557 della legge nr.296/2012, è in riduzione rispetto al valore medio della spesa del triennio 2011/2013 pari a € 8.394.562,48, come previsto dal comma 557-quater introdotto dall'art.3, comma 5 bis della legge nr.114 del 11/08/2014, come risulta dai dati elaborati dal Servizio Contabilità del Personale e attestata dal dirigente del servizio finanziario.

Visto l'art. 110 del TUEL, approvato con D. Lgs nr. 267/2000, il quale prevede la possibilità di conferire incarichi a contratto di alte specializzazioni mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o, eccezionalmente e con deliberazione motivata, di diritto privato, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire, anche al di fuori della dotazione organica, in misura non superiore al 5% del totale della dotazione dell'area direttiva e comunque per almeno una unità.

Dato atto che l'attuale dotazione organica dell'area direttiva di 62 unità consente il conferimento di tre incarichi per figure di alta specializzazione.

Considerato che è intenzione dell'amministrazione dotarsi di un ulteriore figura professionale di alta specializzazione, al di fuori della dotazione organica e con contratto a tempo determinato, da destinare al Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali.

Considerato altresì che al settore Programmazione e Gestione delle Risorse sono attribuite attività di particolare rilevanza strategica per l'ente, per quanto attiene alla programmazione degli obiettivi, alle informazioni sulle novità legislative e procedurali e sulle opportunità di finanziamento regionali, nazionali e comunitarie, alla pianificazione strategica ed allo sviluppo locale, allo studio e



predisposizione delle proposte progettuali e supporto specialistico ai diversi attori istituzionali nella fase di concertazione, nella definizione degli accordi di programma e nel coinvolgimento degli operatori privati per l'attuazione di interventi di sviluppo locale.

Considerato che il Regolamento degli Uffici e Servizi disciplina gli incarichi a tempo determinato ai sensi dell'art.110 del TUEL 267/2000.

Rilevato che al conferimento degli incarichi, con contratto di lavoro a tempo determinato e per un periodo di anni uno, si procederà mediante selezione pubblica comparativa per curricula e colloquio, assicurando la pubblicità sul sito istituzionale dell'ente.

Ritenuto di individuare nella posizione di alta specializzazione le funzioni Esperto in politiche di gestione di attività comunitarie rivolte ai settori culturali con attribuzione del trattamento economico previsto per la categoria D.3 dal CCNL del personale del comparto Regioni – Autonomie Locali.

Rilevato di dover procedere all'approvazione della nuova programmazione del triennio 2016/2018 prevedendo l'acquisizione delle figure professionali con contratto di lavoro flessibile al fine di garantire il funzionamento di servizi indispensabili per la collettività secondo quanto indicato nell'allegato prospetto che costituisce parte integrante della presente deliberazione.

Dato atto che nell'anno 2009 la spesa per le forme flessibili di lavoro, come risulta dai dati elaborati dal Servizio Contabilità del Personale, è stata pari a € 1.037.990,09.

Visto l'art.11, comma 4bis del D.L.nr.90 del 24/06/2014 convertito in legge nr.114 del 11/08/2014 relativo alle assunzioni flessibili negli enti locali e rilevato che il vincolo stabilito all'art.9, comma 28 del D.L. nr.78/2010 (50% della spesa sostenuta nel 2009) non si applica più agli enti in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale ai sensi dell'art.1, comma 557 della legge nr.296/2006, fermo restando il limite complessivo della spesa del 2009.

Richiamato l'articolo 36, comma 2, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, modificato dall'art. 17, comma 26, della legge n. 102 del 2009 e poi dall'art. 4, comma 1, legge n. 125 del 2013, che dispone: *“Per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti. Omissis. Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato”*.

Ritenuto essenziale e imprescindibile procedere, alla luce della quantità e qualità dei servizi che si intende assicurare alla cittadinanza nel triennio 2016-2018, alle acquisizioni di personale a tempo indeterminato e determinato indicate negli allegati, nel rispetto delle procedure previste dalla legge di stabilità 2016 – nr.208 del 28/12/2015 mediante ricollocazione delle unità soprannumerarie destinatarie dei processi di mobilità per il biennio 2015/2016 e secondo le procedure ordinarie di cui al D.L. 90/2014, convertito in legge nr.114/2014 per l'anno 2017, e che le ordinarie facoltà di assunzione previste dalla normativa vigente sono ripristinate nel momento in



cui nel corrispondente ambito regionale è stato ricollocato il personale interessato alla relativa mobilità.

Considerato che, relativamente alla programmazione di cui in oggetto sono state svolte le necessarie relazioni sindacali e precisamente l'informazione, ai sensi dell'art.2, comma 18 del D.L.nr.95/2012, convertito in legge nr.135/2012.

Preso atto che il piano delle assunzioni, che si propone di approvare, raggiunge l'obiettivo dalla riduzione delle spese di personale imposta dall'articolo 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come integrato dal comma 557 quater, introdotto dall'art.3, comma 5 bis della legge nr.114 del'11.08.2014.

Richiamato l'art. 19, comma 8 della legge nr.448/2001, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa.

Acquisita la positiva certificazione da parte del Collegio dei Revisori dei Conti, resa in data 26.04.2016 e acquisita agli atti al n. 22422 di protocollo del 29.04.2016.

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, dal Dirigente del Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali – Dott.ssa Maria Rimedia Chergia allegati alla proposta di deliberazione.

Con votazione unanime palese

Delibera

- 1) Di approvare il piano triennale delle assunzioni del personale 2016-2018, come risulta dai prospetti allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di dare atto che la presente programmazione è coerente con il principio della riduzione della spesa di cui all'art.1, comma 557 della legge nr.296/2006, integrato dal comma 557quater introdotto dall'art.3, comma 5 bis della legge 11/08/2014 nr.114.
- 3) Di dare atto altresì che il presente piano potrà essere modificato in relazione alle esigenze che nel tempo si dovessero rappresentare e che la copertura dei posti previsti è subordinata al rispetto dei vincoli in materia di assunzioni e di spesa per il personale stabiliti dalla normativa vigente all'atto delle assunzioni;
- 4) Di demandare al Dirigente del Settore Personale tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente provvedimento, nel rispetto dei vincoli finanziari vigenti;
- 5) Di trasmettere copia della presente alle organizzazioni sindacali ed alla RSU per la necessaria informazione.

SALVATORE BALDINO

sd



COMUNE DI ORISTANO

Letto, approvato e sottoscritto

IL Sindaco
f.to Guido Tendas

IL Segretario
f.to Luigi Mele

Certificato di Pubblicazione

Si certifica che la presente delibera trovasi in corso di pubblicazione per gg. 15 consecutivi dal 09/05/2016 al 24/05/2016,

Dalla Residenza Municipale, li 09/05/2016

IL Segretario
f.to Luigi Mele

Pubblicata all'albo pretorio Online ai sensi e per gli effetti di cui art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69

ATTO NUMERO: _____/_____

L'impiegato Incaricato

E' Copia Conforme per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Impiegato Incaricato



Pareri

Comune di Oristano

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2016 / 74**

Ufficio Proponente: **Servizio del Personale**

Oggetto: **Piano triennale delle assunzioni 2016/2018.**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Servizio del Personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data 15/03/2016

Il Responsabile di Settore
Dott.ssa Maria Rimedia Chergia

Visto contabile

Settore Programmazione, Gestione delle Risorse e Servizi Culturali

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data 08/04/2016

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Maria Rimedia Chergia

Anno 2016 Allegato

Tabella n° 1

Piano Triennale delle Assunzioni



COMUNE di ORISTANO
Comuni de Aristanis

Assunzioni di personale a tempo determinato

N° Posti	Profilo	Area di attività	Cat.	Modalità copertura posto	Periodo di riferimento	Spesa da imputare in bilancio 2016
n.2	Geometri part time 30 ore	Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni	Cat. C	Assunzione	Maggio/dicembre	€. 32.245
n.1	Esperto in politiche di gestione di attività comunitarie	Settore Programmazione e Gestione delle Risorse	Cat. D.3	Assunzione	Maggio/dicembre	€. 30.306
n.1	Istruttore Direttivo	Settore Sviluppo del Territorio	Cat. D	Assunzione	Maggio/dicembre	€. 26.624
n.1	Istruttore Informatico part - time 50%	Settore Programmazione e Gestione delle Risorse	Cat. C	Proroga	Maggio/dicembre	€. 9.940
n.1	Ufficiale della Riscossione	Settore Programmazione e Gestione delle Risorse	Cat. D	Assunzione	Maggio/dicembre	€. 21.624
Totale						€. 115.739

Anno 2017 Allegato



COMUNE di ORISTANO
Comuni de Aristanis

Tabella n° 2
Piano Triennale delle Assunzioni

Assunzioni di personale a tempo indeterminato

N° Posti	Profilo	Area di attività	Cat.	Modalità copertura posto	Periodo di riferimento	Spesa da imputare in bilancio 2017
n.1	Istruttore amm.vo/contabile	Settore Sviluppo del Territorio	Cat.C	Stabilizzazione art.4, c.6 quater D.L.101/2013 conv.L.125/2013 - termini prorogati art.1, c.426 legge nr.190/2014	gennaio/dicembre	€ 29.431
n.1	Istruttore amm.vo/contabile	Settore Gestione Risorse e Servizi Culturali	Cat.C	Assunzione Graduatoria	gennaio/dicembre	€ 29.431
Nr.				Totale		€ 58.862

Anno 2017 Allegato

Tabella n° 3

Piano Triennale delle Assunzioni



COMUNE di ORISTANO

Comuni de Aristanis

Assunzioni di personale a tempo determinato

N° Posti	Profilo	Area di attività	Cat.	Modalità copertura posto	Periodo di riferimento	Spesa da imputare in bilancio 2017
n.1	Istruttore Contabile	Settore Programmazione e Gestione delle Risorse	Cat. C	Proroga	Gennaio/Settembre	€. 22.338
n.1	Istruttore Contabile	Settore Programmazione e Gestione delle Risorse	Cat. C	Assunzione	Gennaio/dicembre	€. 29.784
n.2	Istruttori Tecnici Geometri	Settore Programmazione e Gestione delle Risorse	Cat. C	Assunzione	Gennaio/dicembre	€. 59.568
n.1	Istruttore Direttivo	Sviluppo del Territorio	Cat. D	Proroga	Gennaio/dicembre	€. 34.436
n.2	Geometri	Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni	Cat. C	Proroga	Gennaio/dicembre	€. 50.526
Totale						€. 196.652

Anno 2018 Allegato

Tabella n° 3

Piano Triennale delle Assunzioni



COMUNE di ORISTANO
Comuni de Aristanis

Assunzioni di personale a tempo indeterminato

N° Posti	Profilo	Area di attività	Cat.	Modalità copertura posto	Periodo riferimento	di	Spesa da imputare in bilancio 2018
Totale							

Nr.

PROT N° 22422
DEL 29.04.2016

**COLLEGIO DEI REVISORI
DEL COMUNE DI ORISTANO**

Oristano li 26 Aprile 2016

Spett.le Comune di Oristano
Piazza Eleonora d'Arborea, 44
09170 ORISTANO (OR)

Oggetto: Parere in ordine alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2016/2018 previsto dall'art.19, comma 8 L.28/12/2001.

Verbale n.9 del 26/04/2016

Il Collegio dei Revisori nelle persone di Rag. Paola Leo Presidente, Dott. Giorgio Ibba Componente, Dott.ssa Luisa Elide Corriga Componente,

Vista la richiesta di parere di cui all'oggetto pervenuta via PEC in data 13.04.2016 e successivamente integrata con ulteriore documentazione;

Vista la proposta di deliberazione di G.M. n. 74 del 15/03/2016, avente ad oggetto: *Piano triennale delle assunzioni 2016/2018*, nella quale si prevedono le seguenti variazioni rispetto alla precedente programmazione:

per il 2016 l'assunzione a tempo determinato di 5 unità a decorrere da maggio, oltre alla proroga di una ulteriore unità, per un totale di spese previste in euro 115.739,00;

per il 2017 l'assunzione a tempo determinato di 2 unità da gennaio a dicembre, oltre alla proroga di tre unità, di cui due fino a dicembre e una fino a settembre, per un totale di spese previste euro 196.652,00;

per il 2017 l'assunzione di a tempo indeterminato di due unità Cat. C, per un totale di spese previste in euro 58.862,00.

Vista la deliberazione di G.M. n. 30 del 29/02/2016 avente ad oggetto: *Approvazione nuova struttura organica dell'Ente, dotazione organica*, rettificata dalla successiva G.M. n. 44 del 18/03/2016;

Vista la deliberazione di G.M. n. 45 del 18/03/2016 avente ad oggetto: *Ricognizione annuale eccedenze di personale e dotazione organica*;

Viste le dichiarazioni rese dai responsabili dei servizi attestanti che per il 2016 non sono state rilevate situazioni che possano dar luogo ad eccedenze di personale;

Visti i prospetti contenenti la dimostrazione della riduzione della spesa per il personale nel rispetto dell'art. 1 comma 557 della L. 296/2006;

Visto il prospetto relativo alle spese per lavoro flessibile sostenute nel 2009, ai fini della verifica del rispetto del limite di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010, modificato dall'art. 11 comma 4bis del D.L. 90/2014, convertito in L. n. 114/2014;

Vista la previsione relativa alla previsione delle spese per lavoro flessibile per il 2016, con l'attestazione da parte del Responsabile del servizio finanziario che le stesse rientrano nei limiti di cui al succitato art. 9 comma 28 D.L. 78/2010, conv. in L. 122/2010;

Visto il parere favorevole del responsabile del servizio finanziario;

Preso atto dell'avvenuto rispetto del patto di stabilità interno.

Ritiene

Che l'adottando atto di programmazione delle assunzioni è improntato al rispetto di riduzione complessiva delle spese di personale e tiene conto altresì delle limitazioni attualmente vigenti in materia di assunzioni. Riguardo alle assunzioni a tempo indeterminato programmate per il 2017 il Collegio raccomanda che venga preventivamente verificato il rispetto delle condizioni previste dalla legge di stabilità 2016 in materia di assunzioni, sia con riferimento alle regole sulla ricollocazione del personale delle province e delle aree metropolitane, sia riguardo alle cessazioni avvenute negli anni precedenti.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

F.to Paola Leo

F.to Luisa Elide Corriga

F.to Giorgio Ibba

