



COMUNE di ORISTANO  
*Comuni de Aristanis*

**AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA NOMINA DI  
AMMINISTRATORE UNICO NELLA SOCIETA' ORISTANO SERVIZI COMUNALI S.R.L.**

**Il Sindaco**

**Vista** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 105 del 20.10.2008, con la quale è stata disposta la costituzione di una società di capitali nella forma della società a responsabilità limitata a socio unico, denominata Oristano Servizi Srl, partecipata interamente dal Comune di Oristano.

**Visto** lo Statuto della suddetta società, approvato con la Deliberazione Consiliare n. 105 del 20.10.2008 sopra richiamata.

**Dato atto** che in data 25.11.2008 il Sindaco, nella sua qualità di socio unico, ha costituito la Società "Oristano Servizi Comunali S.r.l.", a rogito Notaio Dr.ssa Pierluisa Cabiddu – Repertorio n. 32079 il cui funzionamento è previsto nello Statuto allegato all'atto costitutivo della Società in argomento.

**Visto** l'art. 7 dell'atto costitutivo della Società Oristano Servizi Comunali S.r.l., il quale prevede che la Società è amministrata da un Amministratore Unico che dura in carica per tre anni.

**Richiamati** gli articoli 42, comma 2 lettera m) e 50, commi 8 e 9 del D.Lgs. 267/2000, in base ai quali il Sindaco, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio, provvede alla nomina dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende ed Istituzioni fatta eccezione per quelli espressamente riservati dalla legge alla competenza del Consiglio, ai sensi della richiamata normativa.

**Visti** il D.Lgs. 39/2013, recante "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190" e il D.Lgs. 235/2012, in particolare l'art. 10.

**Si rende noto**

**Art. 1. Indizione della manifestazione di interesse**

E' indetta una manifestazione di interesse finalizzata alla nomina di Amministratore Unico presso la **SOCIETÀ ORISTANO SERVIZI COMUNALI S.R.L.**, con sede nel Comune di Oristano.

La durata della carica è stabilita in tre esercizi, eventualmente rinnovabili.

La revoca e sostituzione dell'Amministratore Unico è di esclusiva spettanza dell'Assemblea., e può avvenire anche prima della scadenza naturale del mandato.

L'Amministratore Unico è soggetto al divieto di concorrenza di cui all'art. 2390 del Codice Civile.

L'Amministratore Unico non deve incorrere nelle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dalla normativa vigente.

**Settore Programmazione e Gestione delle Risorse**

Servizio Partecipate

P.zza Eleonora d'Arborea, 44 – Oristano



COMUNE di ORISTANO  
*Comuni de Aristanis*

**Art. 2. Requisiti**

Possono partecipare alla presentazione della manifestazione di interesse i soggetti che posseggono, i requisiti di seguito elencati:

- a) diploma di laurea magistrale/specialistica e/o di laurea quadriennale conseguita nel vecchio ordinamento degli studi universitari in economia, giurisprudenza, scienze politiche oppure altro titolo equipollente ai sensi della normativa vigente. Qualora il titolo sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo italiano.
- b) comprovata esperienza professionale maturata nella gestione di società pubbliche e/o private.
- c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli Italiani non appartenenti alla Repubblica), o essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (per questi ultimi e' richiesta una adeguata conoscenza della lingua italiana).
- d) aver ottemperato alle leggi sul reclutamento militare.
- e) non essere esclusi dall'elettorato attivo.
- f) non aver conseguito una condanna penale.
- g) idoneità fisica all'impiego.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione; i candidati sono ammessi con riserva.

Il Comune di Oristano può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti di ammissione come sopra prescritti.

Al fine di garantire le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla nomina, il presidente del bando tiene conto, altresì, della legge 10.04.1991, n. 125, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.e ii.

**Art. 3. Trattamento economico**

Il compenso lordo annuale, onnicomprensivo spettante all'Amministratore Unico nominato è determinato dal Socio Unico della Società Oristano Servizi Comunalis S.r.l. in € 25.000 (euro venticinquemila), ai sensi dell'art. 1, comma 725, della Legge 296/2006. (il compenso non può superare il 70% del trattamento economico del Sindaco).

Il Socio si riserva di stabilire in Assemblea una eventuale remunerazione aggiuntiva in funzione del conseguimento di utili.



COMUNE di ORISTANO  
*Comuni de Aristanis*

**Art. 4. Domanda, allegati e termine di presentazione**

Le domande di ammissione alla presentazione delle manifestazioni di interesse, redatte in carta semplice esclusivamente sul modello opportunamente predisposto allegato al presente bando, debitamente sottoscritte, a pena di esclusione, *dovranno essere presentate all'Ufficio Protocollo del Comune, negli orari di apertura al pubblico, entro le ore 13 del giorno 10 luglio 2019, al seguente indirizzo: AL SINDACO del COMUNE DI ORISTANO – Piazza Eleonora D'Arborea – 09170 Oristano.*

Qualora ci si avvalga del servizio postale le domande dovranno pervenire perentoriamente entro il termine di scadenza dell'avviso, e dovranno contenere sul retro della busta l'indicazione **“Contiene domanda per il conferimento dell'incarico di Amministratore Unico nella Società**

**“Oristano Servizi Comunali S.r.l.”. Non fa fede la data del timbro postale.**

La domanda e i relativi allegati potranno essere inviati anche alla casella di posta elettronica certificata all'indirizzo: [istituzionale@pec.comune.oristano.it](mailto:istituzionale@pec.comune.oristano.it) entro i termini suindicati, **esclusivamente in un unico file in formato pdf.**

La presentazione della domanda costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali agli effetti di cui al D.Lgs. n. 196 del 30/6/2003. A tal fine si informa che i dati personali forniti dagli interessati verranno trattati anche mediante ausilio informatico e che le operazioni eseguibili sono quelle strettamente connesse con quanto previsto all'art.1 del presente avviso.

La domanda di manifestazione di interesse dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, dalla seguente documentazione:

1. documentazione relativa a comprovata esperienza professionale maturata nella gestione di società pubbliche e/o private.
2. dettagliato curriculum personale, datato e sottoscritto in ogni pagina;
3. fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Non si terrà conto delle domande che, per qualsiasi causa, pervengano al Comune in data successiva al termine di scadenza, anche se inoltrate a mezzo del servizio postale: non farà infatti fede il timbro postale, ma l'acquisizione al protocollo generale del Comune di Oristano.

Non è ammessa la presentazione di documenti dopo la scadenza.

**Art. 5. Valutazione delle manifestazioni di interesse**

Ai fini del conferimento dell'incarico, il Sindaco, coadiuvato dal Dirigente del settore ove è incardinato l'ufficio Partecipate, esaminerà i curricula professionali acquisiti al fine di valutare le conoscenze possedute, nonché le esperienze professionali maturate e sottoporrà i candidati a un colloquio teso ad accertare le esperienze professionali dichiarate.

Tutti i candidati in possesso dei requisiti previsti si intendono ammessi al colloquio, salvo espressa comunicazione di esclusione.

Al termine della valutazione il Sindaco procederà con l'affidamento dell'incarico e comunicherà l'esito della procedura.

La presente procedura non darà luogo ad alcuna graduatoria di merito e resta salva comunque la facoltà del Sindaco di non procedere al conferimento dell'incarico.

**Settore Programmazione e Gestione delle Risorse**

Servizio Partecipate

P.zza Eleonora d'Arborea, 44 – Oristano



COMUNE di ORISTANO  
*Comuni de Aristanis*

**Art. 6 - Informativa sul trattamento dei dati personali e consenso al trattamento**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il Comune di ORISTANO quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente procedura o comunque raccolti a tale scopo, informa che tali dati verranno utilizzati unicamente:

**- ai fini della partecipazione alla procedura medesima dei concorrenti e delle attività a essa correlate e conseguenti.**

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante:

- strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi e avviene sulla base dell'autorizzazione al trattamento dei dati a carattere giudiziario da parte di privati, di enti pubblici economici e di soggetti pubblici, rilasciata dal Garante per la protezione dei dati personali.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, e facenti parte della Commissione;
- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque a esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- a ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento.

comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.



**COMUNE di ORISTANO**  
*Comuni de Aristanis*

I dati vengono trattati per un periodo di tempo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata della procedura di **alienazione** e di stipula del relativo contratto. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con stipulazione del contratto a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati della procedura di alienazione, conformemente alle disposizioni vigenti, fatto salvo i dati personali da allegare al contratto medesimo.

**Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.**

I diritti dell'interessato sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Comune di ORISTANO, Piazza Eleonora 44 - 09170 Oristano.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa è il sig. Sindaco del Comune di Oristano, Ing. Andrea Lutz.

E' stato designato quale Delegato del Titolare del trattamento dei dati personali il Dirigente Responsabile del Settore Programmazione e Gestione delle Risorse, Dott.ssa Maria Rimedia Chergia.

**La data del colloquio viene fissata per il giorno 15 luglio 2019 alle ore 12 presso la Sala Giunta, in Piazza E. D'Arborea n. 44 a Oristano.**

**La mancata presenza dei candidati nell'ora e nel luogo stabilito verrà considerata quale rinuncia.**

**F.to Il Dirigente del Settore  
Programmazione e Gestione delle Risorse  
Dott.ssa Maria Rimedia Chergia**



COMUNE di ORISTANO  
*Comuni de Aristanis*

**FAC-SIMILE domanda (da redigere su carta semplice)**

*AL SINDACO del  
COMUNE DI ORISTANO  
– Piazza Eleonora D'Arborea –  
09170 Oristano.*

Il sottoscritt \_\_\_\_\_, nat\_ a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, chiede di essere ammess\_ alla manifestazione di interesse per la nomina di amministratore unico nella società **“ORISTANO SERVIZI COMUNALI SRL”**.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. di essere cittadino italiano (o di un altro stato membro dell'Unione Europea);
2. CODICE FISCALE \_\_\_\_\_ ;
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ ovvero di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi \_\_\_\_\_;
4. di non aver riportato condanne penali, oppure, di aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_ con provvedimenti del \_\_\_\_\_ emesso dalle seguenti autorità giudiziaria: \_\_\_\_\_ e di aver/non avere procedimenti penali pendenti;
5. di essere in possesso del Diploma di Laurea \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ (se conseguito all'estero dovrà risultare l'equipollenza al titolo di studio italiano, certificata dalla competente Autorità), con il seguente voto: \_\_\_\_\_;
6. per quanto riguarda gli obblighi militari, la sua posizione è la seguente: \_\_\_\_\_ (se il servizio militare è stato svolto indicare il servizio effettivo);



COMUNE di ORISTANO  
*Comuni de Aristanis*

7. di essere in possesso di comprovata esperienza professionale maturata nella gestione di:.....;
8. solo per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea: Di aver adeguata conoscenza della lingua italiana;

Allega :

curriculum personale

n. \_\_\_\_\_ documenti utili

fotocopia del documento di identità valido ai sensi di legge

(gli allegati alla presente devono essere firmati)

Indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni:

Cognome e Nome \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) Tel. \_\_\_\_\_

E – mail \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma leggibile  
in originale non autentica

\_\_\_\_\_