



Archivio Vagabondo

*Le fonti che utilizziamo per scrivere la storia raccontano che i Re del passato, in visita alle regioni del loro impero, si facevano seguire dai più fidati collaboratori, capaci di assecondare le necessità e le prerogative del sovrano, le problematiche militari e le circostanze politiche che emergevano nei territori e nelle comunità distanti dalla capitale. Il **Palatium itinerante** indica appunto il complesso dei coadiutori che seguivano l'Autorità nei continui spostamenti e che riuniva in sé tutte le funzioni amministrative e di governo. Carlo Magno, ad esempio, se ne servì dovendo governare l'immenso territorio che sotto la propria autorità comprese l'Italia centro settentrionale fino alla Francia, alla Spagna e alla Germania. All'interno del **Palatium itinerante** non poteva mancare il personale di Cancelleria. A capo dell'ufficio stava un ecclesiastico. Attraverso ordini e dispacci, il re aveva cura di possedimenti e sudditi, tutelava le alleanze. Di certo, considerati i mezzi di trasporto del passato, non si poteva attendere il rientro a Palazzo per decidere, disporre e attendere alla cura del Regno. Nella Cancelleria gli scrivani si occupavano di trasformare in atti ufficiali le volontà del sovrano, convalidandole con l'apposizione del sigillo: dopo averle trascritte in appositi registri, le affidavano alle mani sicure dei messi che si sarebbero occupati del recapito. La Cancelleria, perciò, era dotata di tutti gli strumenti necessari: pergamene, inchiostri, calami, ceralacca in grani e le matrici per i sigilli.*

Ispirandoci al «Palatium itinerante» nasce l'idea di **Archivio Vagabondo**, un modulo didattico che ha l'obiettivo di raggiungere gli allievi e guidarli nel viaggio attraverso i tesori custoditi nel patrimonio archivistico del Comune di Oristano proponendo un'esperienza da realizzare prevalentemente in aula/classe, con la condivisione dei Dirigenti e degli Insegnanti che aderiranno all'iniziativa che potrà concludersi con la visita guidata all'Archivio civico (Palazzo degli Scolopi). Qui a scolari e studenti sarà permesso di ritrovare e riscoprire gli elementi e i tratti caratteristici ed originali sperimentati durante le attività. Un'esperienza pratica ed attiva progettata perciò con l'obiettivo di coinvolgere i partecipanti avvicinandoli alla scoperta affascinante del documento - antico e moderno - fonte imprescindibile per comprendere, conoscere e scrivere la Storia.

Durante le attività in classe, calibrate in base all'età, i partecipanti ad **Archivio Vagabondo** prenderanno consapevolezza e conosceranno il significato più profondo del termine «Archivio» inteso come istituto per la conservazione, descrizione e valorizzazione delle fonti per la storia e dell'identità: il rapporto diretto con la fonte rappresenterà non solo un'occasione singolare per un nuovo approccio alla materia, per la comprensione dei fatti raccontati, ma soprattutto una opportunità per discernere la narrazione di avvenimenti reali, frutto e conseguenza delle azioni e decisioni prese da coloro che hanno vissuto prima di noi.

I_AVVENTURE IN MINIATURA - Laboratorio Miniatura

DURATA: 3 appuntamenti in classe (2 ore ciascuno) /Visita guidata in Archivio.

PROGRAMMA

PRIMO INCONTRO: Introduzione all'arte della miniatura medievale, presentazione degli strumenti e materiali utilizzati nelle Cancellerie medioevali. Nel corso del dell'incontro i bambini/ragazzi saranno introdotti nel mondo del manoscritto e della miniatura attraverso le fonti e di documenti conservati presso l'Archivio Storico del Comune di Oristano. Al termine a ciascun partecipante verrà data una copia di una miniatura che potrà essere colorata traendo ispirazione dall'originale e in virtù delle nozioni illustrate dagli archivisti, animatori del modulo didattico e ludico, assecondando la creatività e la fantasia di ciascuno.

SECONDO INCONTRO: Realizzazione di un segnalibro (in cartoncino o carta pergamenata) sul quale verrà vergato un breve motto o una parola, arricchiti da un capolettera miniato, da realizzarsi con la guida e secondo le indicazioni che saranno fornite dai docenti delle attività laboratoriali.

TERZO INCONTRO: Si procederà alla colorazione del lavoro intrapreso secondo le seguenti fasi: preparazione dei colori; applicazione dei colori; applicazione della foglia d'oro; stesura dei colori base, delle ombreggiature e delle lumeggiature; rifinitura dei contorni con inchiostro.

2_A CIASCUNO IL SUO SIGILLO - Laboratorio Sigilli

DURATA: 3 appuntamenti in classe (2 ore ciascuno) /Visita guidata in Archivio.

PROGRAMMA

PRIMO INCONTRO: Introduzione alla sigillografia e agli strumenti e tecniche per l'apposizione dei sigilli. Analisi di alcuni esemplari di sigillo conservati presso l'Archivio Storico del Comune di Oristano. Realizzazione pratica di un'impressione con matrice rigida e ceralacca.

SECONDO INCONTRO: Compilazione di un breve documento manoscritto su carta «a mano» o carta pergamena, con inchiostro calligrafico e pennino, ispirato ai modelli originali conservati nel patrimonio archivistico comunale.

TERZO INCONTRO: Perfezionamento del documento manoscritto, approntamento del «cartiglio» per la realizzazione del sigillo aderente ed impressione del sigillo a corroborazione del documento realizzato. In alternativa si potrà scegliere di sigillare un proprio manoscritto mediante l'impressione di una matrice rigida sulla ceralacca.

3_ALLA CORTE DI RE BISCOTTO Laboratorio di Ceramica

DURATA: 3 appuntamenti (2 ore ciascuno) /Visita guidata in Archivio.

PROGRAMMA

PRIMO INCONTRO: i partecipanti saranno introdotti nel mondo dell'antica arte dei figoli mediante la visita al Centro di Documentazione sulla Ceramica di Oristano che, nato nel 2018, si configura come un innovativo polo documentale ed espositivo per lo studio delle fonti documentarie che attestano la nascita e lo sviluppo di questa antica arte che ancora oggi caratterizza la Città di Oristano.

SECONDO INCONTRO: confronto teorico pratico con gli elementi che costituiscono la ceramica. Impasto delle materie prime e realizzazione di un manufatto in argilla che essiccato, sarà successivamente sottoposto alla cottura in forno e preparato per la decorazione.

TERZO INCONTRO: decorazione del manufatto in terracotta.

Le attività laboratoriali si svolgeranno, in date da concordarsi e tenendo conto delle disponibilità degli istituti coinvolti, preferibilmente nei mesi di Marzo e Maggio 2022. Sarà pertanto necessario procedere alla prenotazione entro e non oltre il 15 febbraio 2022. Ciascuna attività potrà essere frequentata da un massimo di 15 allievi. Per questioni logistiche e organizzative ciascun gruppo/classe potrà confermare l'iscrizione ad un solo Laboratorio. L'adesione prevede un contributo spese di euro 5 (cinque) a partecipante e potrà essere formalizzata mediante la compilazione del modello allegato da inoltrarsi alla mail: archivio.storico@comune.oristano.it.

Il contributo dovrà pervenire presso il CONTO CORRENTE BANCARIO - TESORERIA COMUNALE BANCO DI SARDEGNA S.p.A. FILIALE DI ORISTANO - VIA GARIBALDI, 2.

CODICE IBAN: IT 69 H 01015 17400 000070686334

BIC/SWIFT: BPMOIT22XX

INTESTAZIONE: COMUNE DI ORISTANO - TESORERIA COMUNALE. CAUSALE: ISCRIZIONE LABORATORIO DIDATTICO XXXXX ORGANIZZATO DALL' ARCHIVIO STORICO.