

PLUS Distretto socio-sanitario di Oristano
Comune capofila: Oristano
Piazza Eleonora d'Arborea – tel. 0783 7911

AVVISO PUBBLICO

Avviso per la presentazione di manifestazione di interesse volto all'individuazione di un soggetto del terzo settore a cui affidare la gestione del Servizio "Centro per la famiglia, l'affido e le adozioni" mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il "Centro per la famiglia, l'affido e le adozioni" è un centro di accoglienza e sostegno alle famiglie, in particolare a quelle con figli minori o diversamente composte che si trovano in situazioni di conflitto e/o in difficoltà o che desiderano approfondire aspetti legati alla famiglia stessa, nel quale si offrono orientamento e formazione all'accoglienza, si accompagnano le famiglie che aspirano all'adozione, si offre supporto alle famiglie adottive e affidatarie nei tempi d'attesa, nell'abbinamento e nella realizzazione dei progetti di accoglienza e si garantiscono momenti di confronto e percorsi di gruppo.

Esso può essere considerato come un luogo dove Enti, Istituzioni, Associazioni di volontariato e singoli cittadini costruiscono insieme progetti e iniziative rivolti alle famiglie nel loro naturale percorso evolutivo.

Con il presente Avviso l'Amministrazione procedente intende acquisire la disponibilità da parte dei soggetti muniti dei requisiti richiesti ad essere invitati a presentare offerta per l'affidamento della gestione del "Centro per la famiglia, l'affido e le adozioni", esclusivamente per via telematica mediante centrale regionale di committenza Sardegna CAT.

Successivamente il Comune di Oristano, quale Ente Capofila del PLUS, inviterà i soggetti che avranno manifestato interesse a partecipare ed in possesso dei requisiti indicati nel presente Avviso a presentare l'offerta progettuale (tecnica ed economica) sempre attraverso la piattaforma Sardegna CAT.

L'Avviso non determina alcun vincolo per la Stazione Appaltante che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte, il presente procedimento, senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

Art. 1 – AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Comune di Oristano – Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza, Piazza E. d'Arborea n. 44, 09170 Oristano.
Codice fiscale: 00052090958 Telefono: 0783/791230.

e-mail: plus.oristano@comune.oristano.it

PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it

Responsabile Unico del Procedimento (RUP): il Dirigente Settore Servizi alla Persona e Cittadinanza Dott.ssa Maria Rimedia Chergia.

Art. 2 - FINALITÀ E OGGETTO DEL PRESENTE AVVISO

L'istruttoria pubblica di cui al presente avviso è finalizzata alla selezione di un Soggetto del terzo settore interessato alla gestione del Servizio "Centro per la famiglia, l'affido e le adozioni".

La gestione del servizio dovrà essere strutturata in due equipe interdisciplinari che opereranno in stretto rapporto con i Servizi Sociali e Sanitari dell'ambito PLUS di Oristano, al fine di creare un sistema capillare di rete a favore dell'infanzia, dell'adolescenza e della famiglia:

- A) Equipe Centro per la Famiglia;
- B) Equipe Centro per l'affido e le adozioni.

In particolare:

A) il Centro per la famiglia è rivolto alle famiglie residenti nei Comuni facenti parte del territorio del Distretto Socio Sanitario di Oristano, in particolare a quelle con figli minori o diversamente composte che si trovano in situazioni di conflitto e/o in difficoltà o che desiderano approfondire aspetti legati alla famiglia stessa.

Il Centro per la Famiglia perseguirà quindi le seguenti finalità:

- a) promozione del benessere delle famiglie, prioritariamente di quelle con figli di minore età, sia in relazione alle attività della vita quotidiana, sia con riferimento allo sviluppo ed al sostegno delle competenze genitoriali;
- b) integrazione e potenziamento dell'attività dei servizi territoriali e specialistici finalizzati a sostenere i nuclei nei momenti critici o nelle fasi di cambiamento della vita familiare, allo scopo di prevenire o ridurre le esperienze di disagio infantile, adolescenziale e le situazioni di maltrattamento e abuso;
- c) promozione della cultura della partecipazione, dell'accoglienza, della solidarietà e del mutuo aiuto tra le famiglie.

Per la realizzazione del servizio l'equipe multidisciplinare dovrà essere costituita da un numero minimo di figure professionali come descritte:

N.01 Assistente Sociale in possesso del titolo di Assistente Sociale e iscrizione all'Albo Professionale, con esperienza specifica documentata di almeno due anni nell'ambito delle problematiche dei minori e della famiglia.

N.02 Psicologi/psicoterapeuti in possesso di laurea in psicologia dello sviluppo o clinica con specializzazione in psicoterapia e iscrizione all'Albo professionale, con specifica formazione e/o esperienza documentata di almeno due anni nell'ambito delle problematiche dei minori e della famiglia.

N.01 Pedagogista, in possesso di laurea magistrale in pedagogia (LM85), ovvero laurea in programmazione e gestione dei servizi educativi (LM50), ovvero laurea specialistica in programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi, ovvero laurea in scienze dell'educazione e formazione (vecchio ordinamento), ovvero laurea magistrale in pedagogia (vecchio ordinamento) e specifica formazione e/o esperienza documentata di almeno due anni nell'ambito delle problematiche dei minori e della famiglia.

N. 01 Consulente Legale, in possesso di laurea in giurisprudenza, con iscrizione all'Albo professionale degli Avvocati e specializzazione in diritto di famiglia.

B) Il Centro per l'affido e le adozioni è rivolto ai minori, di età compresa tra 0 e 17 anni, temporaneamente privi di un ambiente familiare idoneo alla loro crescita nonché alle loro famiglie residenti nei Comuni del distretto di Oristano. Sono altresì destinatari degli interventi del Servizio, le famiglie e singoli residenti nel territorio provinciale ed extra provinciale disponibili all'affido o all'adozione interessate ad intraprendere un percorso di informazione/formazione, di conoscenza e valutazione.

Il Centro per l'affido e le adozioni persegue quindi le seguenti finalità:

- Sensibilizzare e promuovere la cultura dell'affidamento familiare;
- Selezionare i singoli e le coppie disponibili all'affido;
- Gestire ed aggiornare la banca dati delle famiglie disponibili all'affido e delle richieste provenienti dai servizi sociali comunali;
- Mantenere e rinforzare la rete dei rapporti interistituzionali e del privato sociale;
- Provvedere alla formazione e all'aggiornamento degli operatori e degli affidatari;
- Sostenere la famiglia affidataria prima e durante l'affido;
- Contribuire a formulare e realizzare il progetto affido in condivisione con i servizi inviati;
- Supportare le attività previste nel Centro per le famiglie.

Alla realizzazione del servizio concorreranno le seguenti figure professionali:

n. 02 Psicologi con specializzazione in Psicoterapia con esperienza almeno biennale nella gestione di servizi complessi inerenti l'Area Minori e Famiglia

n. 01 Assistente Sociale con esperienza almeno biennale nella gestione di servizi complessi inerenti l'Area Minori e Famiglia, che lavori in stretta collaborazione con lo Psicologo nel rispetto delle proprie competenze.

Art. 3 – RISORSE ECONOMICHE

Le risorse messe a disposizione attraverso fondi della R.A.S. destinata alla gestione associata dei servizi gestiti dal PLUS Ambito di Oristano, per l'affidamento del servizio oggetto di gara, sono pari a complessivi: **€ 432.270,40 iva 5% inclusa (€ 411.686,10 IVA esclusa) per 24 mesi** di cui:

- € 422.270,40 iva inclusa per spese di personale;
- € 10.000,00 iva inclusa per spese di gestione.

I costi relativi al personale sono determinati sulla base del C.C.N.L. del 28 marzo 2019 così come stabilito dall'allegato al D.D. n. 7/2020.

L'affidamento del servizio avrà la durata di 2 (due) anni, ripetibile per ulteriori 12 mesi avvalendosi di quanto previsto dall'art. 63 - comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e, comunque, nei limiti della risorsa complessiva destinata alla realizzazione del progetto, con decorrenza dalla data di avvio del Servizio in seguito ad aggiudicazione e stipula del contratto.

Importo a base di gara è quindi pari a € 411.686,10 IVA 5% esclusa mentre l'importo previsto per l'eventuale prosecuzione del servizio, computato per la determinazione del valore globale dell'appalto ai fini dell'applicazione delle soglie di cui all'articolo 35, comma 1 del D.lgs 50/2016, è pari a € 617.529,14 IVA 5% esclusa.

Art. 4 – DURATA DEL CONTRATTO

Il Comune di Oristano, quale Ente Capofila del Plus, stipulerà col soggetto aggiudicatario un contratto di durata biennale, con possibilità di ripetizione del servizio per ulteriori 12 mesi, avvalendosi di quanto previsto dall'art. 63 comma 5 del D.Lgs 50/2016, con decorrenza dal momento della stipula dello stesso.

L'appalto non è soggetto a rinnovo automatico. Qualora l'Amministrazione intenda avvalersi dell'opzione di cui sopra è tenuta a darne comunicazione per iscritto alla controparte, almeno tre mesi prima della scadenza del contratto, a mezzo PEC. In ogni caso alla scadenza il servizio potrà essere soggetto a proroga tecnica, per un periodo di mesi sei, nelle more dell'espletamento del procedimento di gara per l'individuazione del nuovo contraente.

Art. 5 – REQUISITI

Sono ammessi a partecipare i soggetti che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **Requisiti di ordine generale:** assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 d.lgs. 50/2016;
- b) **Requisiti di idoneità professionale** di cui all'art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 (Se Cooperativa Sociale o Consorzio di Cooperative sociali, essere iscritte nell'albo regionale ai sensi della L.R. 16 del 22 aprile 1997, se associazione essere iscritta al registro regionale delle associazioni ai sensi dell'art. 12 della L.R. 23/2005);
- c) **Requisiti di capacità economico-finanziaria** di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 50/2016. Il possesso di un volume d'affari generico complessivo (al netto dell'IVA) di almeno 600.000,00 euro, riferito al triennio 2017/2018/2019 (l'esercizio 2020 non si considera causa Covid-19).
- d) **Requisiti di capacità tecnica e professionale** di cui all'art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 50/2016. Aver effettuato, con buon esito e senza comminazione di penali, nel triennio 2017/2018/2019, la gestione di centri per la Famiglia per almeno €. 200.000,00 al netto dell'IVA.

Art. 6 – AVVALIMENTO E DIVIETO DI SUBAPPALTO

E' ammesso il ricorso all'avvalimento nei termini e nei modi indicati nell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 per quanto concerne i requisiti inerenti la capacità economica e finanziaria e la capacità tecnica e professionale.

Si precisa che più concorrenti non potranno avvalersi della stessa ausiliaria e che l'impresa ausiliaria ed il concorrente non possono partecipare entrambi alla gara.

Il contratto non è cedibile e non sono ammesse forme, neppure parziali di subappalto

Art. 7 – CRITERI DI SELEZIONE

Ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, per i contratti sotto soglia, la procedura prescelta è quella negoziata. Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D.Lgs. 50/2016, come meglio valutata in base ai seguenti elementi:

- Offerta tecnica: max punti 80.
- Offerta economica: max punti 20.

I criteri per l'attribuzione dei punteggi verranno specificati in sede di invito alla procedura negoziata. Il presente avviso è a scopo esplorativo, ed è finalizzato ad individuare le ditte da invitare alla procedura per l'affidamento del servizio indicato in oggetto, pertanto non costituisce proposta contrattuale, non prevede la costituzione di una graduatoria di merito o attribuzione di punteggio e non vincola in alcun modo l'Amministrazione aggiudicatrice che sarà libera di invitare alla gara vera e propria solo i richiedenti idonei, anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse.

ART. 8 – COSTI PER LA SICUREZZA

In relazione all'esecuzione dell'appalto, l'Amministrazione ha valutato la non sussistenza di rischi interferenziali per cui i relativi oneri sono pari a zero. Solo nella fase successiva di presentazione dell'offerta ogni concorrente dovrà indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 95 c. 10 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 9 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione delle offerte tecniche ed economiche che saranno presentate verrà demandata ad una Commissione di aggiudicazione nominata (successivamente all'avvenuta scadenza del termine per la presentazione delle offerte) ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.

Art. 10 – PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

Potranno essere invitati alla procedura negoziata esclusivamente gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 che siano iscritti alla centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT nella categoria merceologica di riferimento del servizio oggetto della gara, Servizi Sociali – AL96.

Gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico – professionali – organizzativi, che intendono essere invitati alla procedura negoziata, devono presentare istanza di partecipazione, utilizzando l'apposita Istanza allegata al presente Avviso, sottoscritta digitalmente entro e non oltre la data del **21.12.2021 alle ore 12.00**, esclusivamente per via telematica per mezzo del sistema della centrale regionale di committenza SARDEGNA CAT.

Non si terrà conto e saranno automaticamente escluse dalla procedura le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza e con mezzi diversi da quello sopra indicato.

La Stazione appaltante, inviterà alla successiva procedura negoziata tutte le ditte che hanno presentato, entro i termini stabiliti, apposita manifestazione di interesse e che siano in possesso dei requisiti minimi di partecipazione alla gara.

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse si procederà ad espletare la procedura negoziata con l'unico concorrente partecipante.

Art. 11 – PUBBLICITA'

Nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, il presente avviso sarà pubblicato con le seguenti forme di pubblicità, per ventidue (22) giorni, termine ritenuto congruo ai sensi dell'art. 79, comma 1 del D. Lgs n. 50/2016 sul sito istituzionale del Comune di Oristano all'indirizzo www.comune.oristano.it Albo Pretorio e sulla sezione Amministrazione trasparente sotto sezione bandi di gara e contratti oltre che sul CAT Sardegna..

Il partecipante potrà richiedere **informazioni e/o chiarimenti** mediante proposizione di quesiti scritti **entro il giorno 15.12.2021**. Dette richieste dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione nell'area riservata alla presente procedura, all'indirizzo <https://www.sardegncat.it>. Attraverso lo stesso mezzo l'Ufficio Plus provvederà a fornire le risposte. Non sarà garantita risposta ai quesiti pervenuti oltre il termine sopra indicato.

Tutte le comunicazioni previste dalle normative – ivi comprese quelle relative ad esclusioni, aggiudicazioni, date della procedura, ecc. – verranno effettuate per via elettronica e si intendono pertanto validamente ed efficacemente effettuate mediante la piattaforma telematica Sardegna CAT.

Art. 12 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di dati personali", così come novellato dall'art. 13 e ss. del Reg. UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati sono registrati e trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura negoziata.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Oristano, con sede in Oristano, Piazza Eleonora n 44.

Art. 13 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo, finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Il Comune di Oristano quale Ente Capofila del PLUS, si riserva di procedere allo svolgimento della gara senza che i partecipanti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

Il Comune di Oristano non è tenuto a corrispondere compenso alcuno ai partecipanti per qualsiasi titolo o ragione in caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della presente procedura di gara oppure di mancata aggiudicazione o stipula del Contratto per decisione motivata dell'Amministrazione. I partecipanti alla procedura o il soggetto selezionato non potranno vantare nei confronti dell'Amministrazione stessa alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.