

BOLLO
€ 16.00



COMUNE di ORISTANO
COMUNI de ARISTANIS

AL COMUNE
SETTORE VIGILANZA
09170 ORISTANO

RICHIESTA VOLTURA PASSO CARRABILE.

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ e residente a _____ c.a.p. _____
in Via _____ n° _____ tel. /cell. _____
Codice Fiscale _____ e-mail _____

CHIEDE

la **voltura** dell'autorizzazione n° _____ del _____ e del relativo Canone per l'esercizio del passo carrabile posto in via _____ precedentemente concesso al Sig. _____

- su strada pubblica
- su strada privata aperta al pubblico transito

DICHIARA

- di essere proprietario del fondo in oggetto al%
- di essere Amministratore di condominio _____
con sede in via _____ n. _____ ;
- di essere Legale Rapp.te della Soc. _____
proprietaria del fondo in oggetto con sede in _____
C.F. o P.I. _____ ;
- altro _____ ;
- di essere esente dall'imposta di bollo ai sensi art. _____ Tabella B allegata al D.P.R. 642/72.

Che l'accesso è stato regolarizzato ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 285/92 "C. d. S." e dell'art. 46 del D.P.R. 495/92 "Regolamento di attuazione del Codice della Strada," in particolare sono rispettate le condizioni sotto riportate:

- Che il cancello posto a protezione della proprietà laterale è arretrato di almeno cinque (5)m. dal margine della carreggiata.
- Che il cancello posto a chiusura della proprietà è dotato di apertura automatica, comandata con segnalazione luminosa lampeggiante.
- Che l'autorimessa e/o spazio aperto a cui si accede con il passo carrabile indicato nella presente domanda è permanentemente e continuativamente destinato a ricovero di veicoli e che in caso di cambiamenti nella destinazione d'uso questi saranno tempestivamente

comunicati. Di essere informato che il cambio di destinazione d'uso del fondo (qualora consentito dalle vigenti norme edilizie) comporta la revoca dell'autorizzazione e rimozione del cartello del passo carrabile stesso, nonché il ripristino dello stato dei luoghi (marciapiede).

- Che è presente lo smusso del marciapiede idoneo a consentire l'accesso dei veicoli.

CHIEDE L'ESENZIONE

Ai sensi dell'art.49 del D. Lgs. n°507 del 15.11.1993 della tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche e art. 27 c. 3° Delibera C.C. n. 95/2014 Regolamento COSAP- Comune di Oristano, per il seguente motivo:

- esenzione soggettiva ai sensi punto (a) art. 49 D. Lgs. n°507/93;
- accesso carrabile destinato a soggetto portatore di handicap, generalità del soggetto: _____;
- dal 01.01.2015, passi carrabili aventi requisiti di occupazione permanente indicati all' art. 27 c. 3 lett. a - b - c - d - e del Regolamento COSAP;
- di essere esente dall'imposta di bollo ai sensi art. _____ Tabella B allegata al D.P.R. 642/72

La presente dichiarazione dovrà essere firmata alla presenza dell'incaricato d'ufficio, oppure, se firmata anticipatamente, dovrà essere allegata all'istanza fotocopia di un documento valido di identità del sottoscrittore.

Di essere consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000; e che in caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445 del 28/12/2000.

Luogo e data _____

Il Dichiarante/ Richiedente

Si allega:

- originale concessione da volturare n. _____ del _____;
- fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- copia del bollettino di versamento sul c/c postale n°241091 di €. 20,00 intestato a:
Comune di Oristano – Servizio Tesoreria – **oppure Presso:**
Tesoriere Comunale UNICREDIT SPA – IBAN: IT49T0200817401000103495332.
- Consenso al trattamento dei dati personali.

COMUNE DI ORISTANO - CORPO POLIZIA LOCALE

Via Carmine 18 09170 ORISTANO

Tel.0783.78396 - - mail:comando.pm@comune.oristano.it

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL
PRESENTE MODULO, E RESA AI SENSI DEL REG. UE N° 679/2016 (GDPR)**

Il Comune di Oristano, in qualità di titolare (con sede in Piazza Eleonora n. 44, Cap. 09170; PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it; Centralino: 0783 7911), tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonché manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo), con logiche correlate alle finalità previste dalla base giuridica del Regolamento Comunale Regolamento in materia di Procedimento Amministrativo del Comune di Oristano (all. alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 04.04.2017). In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Avv. Nadia Corà – e-mail: consulenza@entionline.it

Le informative sul trattamento dei dati personali contenute nei *procedimenti-processi* di competenza di ciascuna unità organizzativa, e di cui fa parte anche l'attività a cui si riferisce la presente informativa, sono pubblicate sul sito web del titolare medesimo al LINK: <http://www.comune.oristano.it/it/servizi/atti-e-documenti/modulistica/>

Ottenute tutte queste informazioni, e compreso da chi verranno trattati i dati, per quali finalità e con quali modalità, si esprime consapevolmente, il

CONSENSO

al trattamento, da parte del titolare e del contitolare, sopra indicati, dei dati personali per il servizio di assistenza domiciliare.

Oristano, _____

Firma del richiedente _____