

**BOLLO**  
**€ 16.00**



COMUNE di ORISTANO  
COMUNI de ARISTANIS

**AL CORPO POLIZIA LOCALE**  
**VIA CARMINE 18**  
**09170 ORISTANO**

**RICHIESTA OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO PER INSTALLAZIONE PONTEGGI  
e/o INGOMBRI AREE PUBBLICHE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
Telefono \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

il rilascio dell'autorizzazione

proroga

per l'occupazione del suolo pubblico per l'installazione di un ponteggio/ \_\_\_\_\_  
in via/p.za \_\_\_\_\_ dal n. \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ e per complessivi mq  
\_\_\_\_\_ per la durata di giorni \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

in lettere

**DICHIARA**

che l'installazione verrà effettuata da: \_\_\_\_\_ con  
sede in \_\_\_\_\_ via/p.za \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
e che per l'installazione non è necessario modificare la circolazione stradale.

**Quale richiedente:**

- si impegna a risarcire eventuali danni arrecati nell'esecuzione delle opere/lavori e a richiedere con congruo anticipo l'emissione di ordinanza di limitazione della sosta o della circolazione qualora necessario;
- dichiara di essere informato del contenuto di cui al DPR n. 642/1972, per atti emessi in violazione delle norme sul bollo, di cui all'art. 19 sugli obblighi e responsabilità dei funzionari pubblici, di cui all'art. 31 sulla regolarizzazione degli atti, di cui agli artt. da 24 a 38 sulle violazioni amministrative e penali previste.

**Allegati:**

- Copia comunicazione realizzazione opere di manutenzione ordinaria/straordinaria
- Planimetria in scala redatta da tecnico abilitato, indicante l'esatta configurazione della zona interessata
- Copia ricevuta versamento sul c/c postale n°241091 di €. 12,00 intestato a Comune di Oristano – Servizio Tesoreria – oppure presso Tesoreria Comunale BANCO DI SARDEGNA SPA – IBAN: IT 69 H 01015 17400 0000 7068 6334
- Consenso al trattamento dei dati personali.

Oristano \_\_\_\_\_

Il Richiedente  
\_\_\_\_\_

spazio riservato all'ufficio:

**COMUNE DI ORISTANO - CORPO POLIZIA LOCALE**

Via Carmine 18 09170 ORISTANO - Tel.0783.78396

**Mail: comando.pm@comune.oristano.it – [protocollo@comune.oristano.it](mailto:protocollo@comune.oristano.it) – PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it**

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO, E RESA AI SENSI  
DEL REG. UE N° 679/2016 (GDPR)**

Il Comune di Oristano, in qualità di titolare (con sede in Piazza Eleonora n. 44, Cap. 09170; PEC: [istituzionale@pec.comune.oristano.it](mailto:istituzionale@pec.comune.oristano.it); Centralino: 0783 7911), tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonchè manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo), con logiche correlate alle finalità previste dalla base giuridica del Regolamento Comunale Regolamento in materia di Procedimento Amministrativo del Comune di Oristano (all. alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 04.04.2017). In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD.

**I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Avv. Nadia Corà – e-mail: [consulenza@entionline.it](mailto:consulenza@entionline.it); Via San Martino, 8/B 46049 Volta Mantovana (MN) tel.: 0376.803074 -fax: 0376.1850103.**

Le informative sul trattamento dei dati personali contenuti nei *procedimenti-processi* di competenza di ciascuna unità organizzativa, e di cui fa parte anche l'attività a cui si riferisce la presente informativa, sono pubblicate sul sito web del titolare medesimo al LINK: <http://www.comune.oristano.it/it/servizi/atti-e-documenti/modulistica/>.

Ottenute tutte queste informazioni, e compreso da chi verranno trattati i dati, per quali finalità e con quali modalità, si esprime consapevolmente, il

CONSENSO

al trattamento, da parte del titolare e del contitolare, sopra indicati, dei dati personali.

Oristano, \_\_\_\_\_

Firma del richiedente \_\_\_\_\_