

## ECA

### ECA

1909 - 1987

1

558 unità archivistiche  
Buste, fascicoli, registri

La documentazione si compone di 558 pezzi, compresa tra il 1909 e il 1987. Comprende materiale riferito all'amministrazione, atti deliberativi, protocolli, corrispondenza, carte legate alle varie attività assistenziali, ripartite per tipologia di intervento (interventi assistenziali, sussidi agli sfollati, sussidi ai reduci, domande di sussidio, soccorso invernale prodotto dal relativo Comitato comunale, note e buoni pagati), proutuari, atti riferiti alla gestione contabile dell'ECA e delle opere pie amministrate (ruoli, bilanci preventivi, conti consuntivi).

Sono state individuate sette serie omogenee: Protocolli, Delibere, Atti, Bilanci, Conti Consuntivi, Mastri della contabilità e Mandati. Per il carteggio sono state individuate alcune categorie: Amministrazione, Beneficenza, Personale, Finanze, Patrimonio frutto dell'organizzazione della documentazione del soggetto produttore, ma che è andato disperso nel tempo.

Sono presenti dei rimandi nella documentazione dell'archivio storico comunale.

Il fondo conserva anche n. 94 fotografie, senza datazione, relative alla colonia diurna.

Nel 1937, le soppresse Congregazioni di carità furono sostituite con gli enti comunali di assistenza, che ne acquisirono le attribuzioni e il patrimonio, ereditando anche i loro archivi oltre quelli delle Opere pie amministrate.

L'ECA di Oristano ereditò un patrimonio documentario molto ricco, costituito dal fondo dell'ECA e dalle carte dell'Istituto San Francesco, acquisite dopo l'Unità d'Italia. Il documento più antico è l'unico che è pervenuto della Congregazione di carità e si tratta di un registro di deliberazioni.

L'archivio dell'ECA, a seguito della soppressione dell'Ente avvenuta con l. r. n. 10/1987, che, ai sensi del d. p. r. n. 348/1979, attribuì ai comuni le sue funzioni, venne acquisito dall'amministrazione comunale, costituendo un fondo aggregato dell'archivio storico comunale.

La maggior parte delle carte prodotte dall'Ente comunale di assistenza erano conservate nei locali della Casa Comunale, ma parte è stata recuperata dal cantiere comunale in fase di riordino dell'archivio comunale avvenuto nel....., dove vi erano confluiti fondi di pertinenza comunale non più utili allo svolgimento dell'attività amministrativa e accorpata al resto del materiale.

Per consentirne il riordinamento e l'inventariazione, le carte dell'ECA erano state inizialmente sistemate nei locali dell'archivio ragioneria, ma poi il fondo è stato interamente collocato e tutt'ora conservato presso i locali dell'archivio comunale. Il fondo dell'ECA è stato oggetto di un censimento degli archivi comunale della provincia di Oristano realizzato da funzionari della Soprintendenza archivistica per la Sardegna negli anni 1990 - 1993.

**serie: Protocolli della corrispondenza**

**1949 - 1987**

2

6 unità archivistiche

Le unità archivistiche sono costituite da registri di diverse dimensioni

La serie è costituita dai registri in cui venivano annotate le lettere in arrivo e in partenza. La serie risulta omogenea e priva di lacune a partire dal 1949. Mancano le registrazioni anteriori a tale anno, a partire dall'istituzione dell'Ente.

I registri non seguono l'anno solare, ma contengono registrazioni di più anni.

**Fruizione**

**Stato attuale di conservazione:** leggibilità ottima

**3590**

**1949 - 1963**

3

*Protocollo*

Registro cartaceo (mm 450x320x900).

Registrazioni

Dalla n. 199 del 30.05.1949 alla n. 90 del 17..06.1963.

Leggibilità ottima.

**3561**

**1963 - 1969**

4

*Protocollo della corrispondenza*

Registro cartaceo (mm 315x220x250).

Registrazioni

Dalla n. 91 del 12.06.1963 alla n. 200 del 12.05.1969.

Leggibilità ottima.

**3562**

**1969 - 1975**

5

*Lettere in arrivo e in partenza*

Registro cartaceo (mm 315x220x400).

Registrazioni

Dalla n. 201 del 12.05.1969 alla n. 30 del 21.01.1975.

Leggibilità ottima.

**3563**

**1975 - 1977**

6

*Lettere in arrivo e in partenza*

Registro cartaceo (mm 315x220x200).

Registrazioni

Dalla n. 31 del 21.01.1975 alla n. 380 del 20.09.1977.

Leggibilità ottima.

**3564**

**1977 - 1986**

7

*Lettere in arrivo e in partenza*

Registro cartaceo (mm 315x220x400).

Registrazioni

Dalla n. 381 del 21.09.1977 alla n. 150 del 31.07.1986.

Leggibilità ottima.

**3565**

**1986 - 1987**

8

*Protocollo della corrispondenza*

Registro cartaceo (mm 315x220x400).

Registrazioni

Dalla n. 150 del 31.07.1986 alla n. 93 del 26.06.1987.

Leggibilità ottima.

**serie: Deliberazioni**

**1909 - 1987**

9

**Soggetto produttore: Congregazione di Carità** (periodo di produzione: dal 1909 al 1916)

31 unità archivistiche  
Registri e fascicoli.

**Conservazione:**

- ECA, dal 1937 al 1987.

La serie si compone di 30 unità, di cui i registri di deliberazioni originali gli estratti di deliberazione recanti il visto di approvazione del comitato di controllo regionale. La diversa natura della documentazione appartenente a tale serie ha portato a identificare due sottoserie denominate Registri e copie.

**Fruizione**

**Stato attuale di conservazione:** leggibilità buona

**sottoserie: registri****1909 - 1987**

10

8 unità archivistiche  
Registri

La serie conserva i verbali del Comitato di amministrazione; è pervenuta senza lacune, dall'istituzione dell'Ente alla sua soppressione.

Le unità n. 2 e 3 hanno gli estremi cronologici sovrapposti e contengono, dall'anno 1950 - 1954 le stesse deliberazioni.

E' stato ritenuto opportuno inserire in questa serie l'unica unità conservata della Congregazione di Carità, per evitare la dispersione.

**Fruizione**

**Stato attuale di conservazione:** leggibilità ottima

**8430****1909 - 1916**

11

*Congregazione di Carità*

Registro cartaceo (mm 400x280x20).

Deliberazioni

Leggibilità ottima.

**3418****1937 - 1954**

12

*Deliberazioni n. 1*

Registro cartaceo (mm 370x240x60).

Deliberazioni

Dalla n. 1 del 15 ottobre 1937 alla n.25 del 02 febbraio 1954.

Leggibilità ottima.

**274****1950 - 1957**

13

*Deliberazioni dal 22.5.1950*

Registro cartaceo (mm 500x450x30).

Deliberazioni

Dalla n. 1 del 22 maggio 1960 alla n.12 del 6 dicembre 1956.

Leggibilità ottima.

**275****1957 - 1960**

14

*Deliberazioni n. 3 E.C.A.*

Registro cartaceo (mm 370x240x30).

Deliberazioni

Dalla n. 1 del 30 novembre 1957 alla n. 46 del 20 dicembre 1960.

Leggibilità ottima.

**3417****1961 - 1966**

15

*Verbali n. 4*

Registro cartaceo (mm 370x240x30).

Deliberazioni

Dalla n. 1 del 8 febbraio 1961 alla n.14 del 31 maggio 1966.

Leggibilità ottima.

**3389**

**1966 - 1970**

16

*Verbali n. 5*

Registro cartaceo (mm 370x240x30).

Deliberazioni

Dalla n. 15 del 31 maggio 1966 alla n.27 del 5 agosto 1970.

Leggibilità ottima.

**3412**

**1970 - 1975**

17

*Verbali n. 5*

Registro cartaceo (mm 370x240x40).

Deliberazioni

Dalla n. 28 del 5 agosto 1970 alla n.43 del 12 dicembre 1975.

Leggibilità ottima.

**3415**

**1971 - 1986**

18

*Deliberazioni comitato integrato. n.1 e n. 2*

Registro cartaceo (mm 300x210x20) di registri 2.

Deliberazioni

Dalla n. 1 del 3 febbraio 1971 alla n. 3 del 3 dicembre 1986.

Leggibilità ottima.

**3416**

**1976 - 1987**

19

*Deliberazioni n. 7*

Registro cartaceo (mm 370x240x45).

Deliberazioni

Dalla n. 1 del 21 gennaio 1976 alla n. 13 del 8 maggio 1987.

Leggibilità ottima.

**sottoserie: copie**

**1941 - 1983**

20

22 unità archivistiche  
Fascicoli

La serie conserva gli estratti di deliberazione a volte con il visto di approvazione del comitato di controllo regionale.

La serie, organizzata per anno dall'ente produttore fino al 1954, è priva di lacune fino al 1969. Alcuni fascicoli vengono conservati nella serie degli atti.

**Fruizione**

**Stato attuale di conservazione:** leggibilità ottima

<p><b>38</b>  <b>Verbali di deliberazioni del comitato</b>                      Fogli sciolti cartaceo (mm 310x210x3).                      Deliberazioni                      Leggibilità buona.</p>	<p><b>1941</b></p>	<p>21</p>
<p><b>31</b>  <b>Verbali di deliberazioni del comitato</b>                      Fogli sciolti cartaceo (mm 310x210x3).                      Deliberazioni                      Leggibilità buona.</p>	<p><b>1942</b></p>	<p>22</p>
<p><b>29</b>  <b>Verbali di deliberazioni del comitato</b>                      Fogli sciolti cartaceo (mm 310x210x3).                      Deliberazioni                      Leggibilità ottima.</p>	<p><b>1943</b></p>	<p>23</p>
<p><b>32</b>  <b>Verbali di deliberazioni del comitato</b>                      Fogli sciolti cartaceo (mm 310x210x1).                      Deliberazioni                      Leggibilità ottima.</p>	<p><b>1944</b></p>	<p>24</p>
<p><b>826</b>  <b><i>Deliberazioni</i></b>                      Fogli sciolti cartaceo (mm 310x210x30).                      Leggibilità ottima.</p>	<p><b>1945</b></p>	<p>25</p>
<p><b>834</b>  <b>Deliberazioni</b>                      Fogli sciolti cartaceo (mm 310x210x30).                      Leggibilità ottima.</p>	<p><b>1946</b></p>	<p>26</p>
<p><b>833</b>  <b>Deliberazioni</b>                      Fogli sciolti cartaceo (mm 310x210x30).</p>	<p><b>1947</b></p>	<p>27</p>

Leggibilità ottima.

**832** **1948** 28

*Deliberazioni*

Fogli sciolti cartaceo (mm 310x210x30).

Leggibilità ottima.

**830** **1949** 29

*Deliberazioni*

Fogli sciolti cartaceo (mm 310x210x30).

Leggibilità ottima.

**831** **1950** 30

*Deliberazioni da passare a registro*

Fogli sciolti cartaceo (mm 310x210x30).

Leggibilità ottima.

**810** **1951** 31

*Deliberazioni*

Fogli sciolti cartaceo (mm 310x210x10).

Deliberazioni

Leggibilità ottima.

**807** **1952** 32

*Deliberazioni*

Fogli sciolti cartaceo (mm 310x210x5).

Deliberazioni

Leggibilità ottima.

**806** **1953** 33

*Deliberazioni*

Fogli sciolti cartaceo (mm 310x210x3).

Deliberazioni

Leggibilità ottima.

**16** **1954** 34

*Deliberazioni*

Fogli sciolti cartaceo (mm 310x210x1).

Deliberazioni

Leggibilità ottima.

**3551** **1955 - 1968** 35

*Deliberazioni*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x80).

Deliberazioni

Leggibilità ottima.

<b>3392/5</b> <i>Deliberazioni</i> Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10). Deliberazioni Leggibilità ottima.	<b>1969</b>	36
<b>606</b> Verbali di deliberazioni del comitato Fogli sciolti cartaceo (mm 310x210x30). Deliberazioni Leggibilità ottima.	<b>1976</b>	37
<b>3396/6</b> <i>Deliberazioni</i> Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20). Deliberazioni Leggibilità ottima.	<b>1978</b>	38
<b>673</b> Verbali di deliberazioni del comitato Fogli sciolti cartaceo (mm 310x210x30). Deliberazioni Leggibilità ottima.	<b>1980</b>	39
<b>3393</b> <i>Deliberazioni</i> Fascicolo cartaceo (mm 310x220x30). Deliberazioni Leggibilità ottima.	<b>1981</b>	40
<b>628</b> Verbali di deliberazioni del comitato Fogli sciolti cartaceo (mm 310x210x30). Deliberazioni Leggibilità ottima.	<b>1982</b>	41
<b>3468</b> <i>Deliberazioni</i> Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20). Deliberazioni Leggibilità ottima.	<b>1983</b>	42

**serie: Atti****1962 - 1986**

43

13 unità archivistiche  
Buste

A partire dagli anni cinquanta il soggetto produttore ha organizzato le pratiche per anno non seguendo più l'ordinamento per materia. Tale ordinamento non si è però conservato, forse a causa di precedenti riordini archivistici o per la stessa dispersione del materiale, per questo motivo la serie risulta lacunosa.

### Fruizione

**Stato attuale di conservazione:** leggibilità ottima

**3494****1962**

44

*Atti*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x100) di fascicoli 7.

Varia

Corrispondenza

Nuova colonia marina

Domande di assistenza

Sussidi disposti dalla Prefettura

Gestione Prefettura

Sussidi militari

Soccorso invernale

Leggibilità ottima.

**6000****1963**

45

*Atti*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x100) di fascicoli 6.

Varia

Corrispondenza

Colonia

Soccorso invernale

Gestione Prefettura

Sussidi disposti dalla Prefettura

Domande varie esaminate

Leggibilità ottima.

**3455****1970**

46

*Atti*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x100) di fascicoli 4.

*Atti*

Varia

Corrispondenza

Avvisi riunioni

Assistenza invernale

Legge regionale n.5 del 24.7.1970

Deliberazioni

Leggibilità ottima.

**3490**

**1971**

47

*Atti*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x100) di fascicoli 8.

Varia

Corrispondenza

Sordomuti

Ciechi civili

Invalidi civili

Deliberazioni

Mensa pendolari

Colonia

Elenchi assistenza invernale

Assegno regionale

Leggibilità ottima.

**3483**

**1972**

48

*Atti*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x100) di fascicoli 11.

Varia

Corrispondenza

Sordomuti

Ciechi civili

Invalidi civili

Deliberazioni

Mensa pendolari

Colonia

Elenchi assistenza invernale

Assegno regionale

Leggibilità ottima.

**3488**

**1973**

49

*Atti*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x100) di fascicoli 8.

*Atti*

Varia  
Corrispondenza  
Colonia  
Sordomuti  
Ciechi civili  
Invalidi civili  
Deliberazioni  
Assegno regionale  
Mensa pendolari  
Elenchi assistenza invernale  
Leggibilità ottima.

**3495**

**1974**

*50*

*Atti*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x100) di fascicoli 8.

Varia  
Corrispondenza  
Assegno regionale  
Deliberazioni  
Mensa studenti pendolari  
Sussidi agli elettori  
Sordomuti  
Invalidi civili  
Ciechi civili  
Leggibilità ottima.

**3493**

**1975**

*51*

*Atti*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x100) di fascicoli 6.

Varia  
Corrispondenza  
Sordomuti  
Ciechi civili  
Invalidi civili  
Deliberazioni  
Assegno regionale  
Mensa pendolari  
Leggibilità ottima.

**3456**

**1976**

*52*

*Atti*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x100) di fascicoli 8.

*Atti*

Varia  
Corrispondenza  
Sordomuti  
Ciechi civili  
Invalidi civili  
Deliberazioni  
Assegno regionale  
Mensa scuole materne  
Verbale di chiusura cassa e contratto ANCI - UPI ANEA  
Leggibilità ottima.

**3496**

**1979**

53

*Atti*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x100) di fascicoli 8.

Varia  
Corrispondenza  
Verbale di chiusura  
Assegno regionale  
Colonia  
Deliberazioni  
Documenti IRPEF  
Mensa studenti pendolari  
Sussidi agli elettori; elezioni regionali 1979  
Leggibilità ottima.

**3491**

**1984**

54

*Atti*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x150).

Varia  
Corrispondenza  
Deliberazioni  
Assegno regionale  
Colonia soggiorno anziani  
IRPEG 1984 per il 1983  
INPS  
Verballi di chiusura di cassa  
Leggibilità ottima.

**3489**

**1985**

55

*Atti*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x100) di fascicoli 4.

*Atti*

Varia

Corrispondenza

Deliberazioni

Assegno regionale

IRPEG 1985 per il 1984

Verbali di chiusura di cassa

Leggibilità ottima.

**3487**

**1986**

56

*Atti*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x100) di fascicoli 6.

Varia

Corrispondenza

Deliberazioni

Assegno regionale

Colonia soggiorno anziani

IRPEG 1986 per il 1985

Lavori nella colonia - Impresa Remigio Floris

Persone rilevate:

*Floris Remigio*

Leggibilità ottima.

**serie: Bilanci****1945 - 1987**

57

22 unità archivistiche  
Registri

La serie conserva i documenti tra i più importanti della contabilità dell'Ente perchè rappresentano il programma economico per l'esercizio finanziario che prevede le entrate derivanti dalle rendite patrimoniali, dalle imposte e dalle tasse e le uscite che consistono nelle spese obbligatorie e facoltative.

La serie si presenta lacunosa, mancano infatti i bilanci di molti esercizi finanziari.

A norma del regolamento di contabilità il bilancio doveva essere triennale, che verrà compilato fino al 1975 per poi essere compilato annuale.

**1001****1945**

58

***Bilancio preventivo delle entrate e delle spese dell'Ente Comunale di Assistenza per l'anno 1945***

Registro cartaceo (mm 380x280x2).

Registrazioni contabili

Contiene anche richieste fondie rimborsi.

Leggibilità ottima.

**138****1946**

59

***Bilancio di previsione per l'esercizio 1946.***

Registro cartaceo (mm 310x220x2).

Registrazioni contabili

Contiene anche richieste fondie rimborsi.

Leggibilità ottima.

**469****[Ca. 1949]**

60

**Minuta di bilancio di previsione per il triennio 1949 - 1951**

Fascicolo cartaceo (mm 355x245x20).

Registrazioni contabili

Leggibilità mediocre.

**30****1950**

61

***Bilancio di previsione 1950***

Registro cartaceo (mm 310x220x2).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**55****1953**

62

***Bilancio di previsione 1953***

Registro cartaceo (mm 310x220x2).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**54****1956 - 1958**

63

***Bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 1956 - 1958***

Registro cartaceo (mm 310x220x2).

Registrazioni contabili  
Leggibilità ottima.

**608** **1960** <sup>64</sup>

*Bilancio di previsione per il triennio 1960 - 1962*

Registro cartaceo (mm 355x245x20).

Registrazioni contabili  
Leggibilità ottima.

**612** **1963** <sup>65</sup>

*Bilancio di previsione per il triennio 1963 - 1965*

Registro cartaceo (mm 355x245x20).

Registrazioni contabili  
Leggibilità ottima.

**617** **1966** <sup>66</sup>

*Bilancio di previsione per il triennio 1966 - 1968*

Registro cartaceo (mm 355x245x20).

Registrazioni contabili  
Leggibilità ottima.

**610** **1969** <sup>67</sup>

*Bilancio di previsione per il triennio 1969 - 1971*

Registro cartaceo (mm 355x245x20).

Registrazioni contabili  
Leggibilità ottima.

**611** **1972** <sup>68</sup>

*Bilancio di previsione per il triennio 1972 - 1974*

Registro cartaceo (mm 355x245x20).

Registrazioni contabili  
Leggibilità ottima.

**3429** **1975** <sup>69</sup>

*Bilancio di previsione per il triennio 1975 - 1977*

Registro cartaceo (mm 355x245x20).

Registrazioni contabili  
Leggibilità ottima.

**3430** **1978** <sup>70</sup>

*Bilancio di previsione per l'esercizio 1978*

Registro cartaceo (mm 355x245x20).

Registrazioni contabili  
Leggibilità ottima.

**3431** **1979** <sup>71</sup>

*Bilancio di previsione per l'esercizio 1979*

Registro cartaceo (mm 355x245x20).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**3432**

**1980**

72

*Bilancio di previsione per l'esercizio 1980*

Registro cartaceo (mm 355x245x20).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**3433**

**1981**

73

*Bilancio di previsione per l'esercizio 1981*

Registro cartaceo (mm 355x245x20).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**3434**

**1982**

74

*Bilancio di previsione per l'esercizio 1982*

Registro cartaceo (mm 355x245x20).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**3435**

**1983**

75

*Bilancio di previsione per l'esercizio 1983*

Registro cartaceo (mm 355x245x20).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**3436**

**1984**

76

*Bilancio di previsione per l'esercizio 1984*

Registro cartaceo (mm 355x245x20).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**3437**

**1985**

77

*Bilancio di previsione per l'esercizio 1985*

Registro cartaceo (mm 355x245x20).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**3438**

**1986**

78

*Bilancio di previsione per l'esercizio 1986*

Registro cartaceo (mm 355x245x20).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**3441**

**1987**

79

*Bilanci*

*Bilancio di previsione per l'esercizio 1987*

Registro cartaceo (mm 355x245x20).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**serie: Conti Consuntivi****1943 - 1987**

80

42 unità archivistiche  
Registri e buste

La serie conserva i documenti tra i più importanti della contabilità dell'Ente perchè costituiscono le registrazioni delle operazioni finanziarie svolte nel corso dell'esercizio finanziario. Veniva redatto dal tesoriere che svolgeva tutte le operazioni materiali relative alla riscossione delle entrate e alla liquidazione dei mandati di pagamento.

La serie si presenta nel complesso integra, mancano solo i conti di pochi esercizi finanziari.

I conti consuntivi di ogni esercizio finanziario, generalmente si compongono di: conto finanziario, registro delle entrate e delle uscite o libro mastro, registro dei mandati, ordini di esigenza e mandati di pagamento; in alcuni anni, non è presente contemporaneamente tutta la suddetta documentazione, ma costituisce una serie a se come ad esempio i mastri o i registri dei mandati oppure per qualche anno finanziario è presente solo il conto senza allegati.

**Fruizione**

**Stato attuale di conservazione:** leggibilità ottima

<b>851</b>	<b>1943</b>	81
<i>Conto finanziario dell'esercizio 1943.</i>		
Registro cartaceo (mm 340x255x5).		
Registrazioni contabili		
Leggibilità ottima.		
<b>137</b>	<b>1946</b>	82
<i>Conto finanziario dell'esercizio 1946.</i>		
Registro cartaceo (mm 340x255x5).		
Registrazioni contabili		
Leggibilità ottima.		
<b>96</b>	<b>1947</b>	83
<b>Conto finanziario</b>		
Fascicolo cartaceo (mm 350x245x40).		
Registrazioni contabili		
Leggibilità buona.		
<b>52</b>	<b>1948</b>	84
<i>Conto finanziario</i>		
Registro cartaceo (mm 350x245x2).		
Leggibilità ottima.		
<b>110</b>	<b>1949</b>	85
<b>Conto finanziario</b>		
Fascicolo cartaceo (mm 350x245x30).		
Registrazioni contabili		
Leggibilità ottima.		
<b>107</b>	<b>1950</b>	86
<b>Conto finanziario</b>		
Fascicolo cartaceo (mm 350x245x5).		

Registrazioni contabili  
Leggibilità ottima.

**111** **1951** 87

**Conto finanziario**

Fascicolo cartaceo (mm 350x245x40).

Registrazioni contabili  
Leggibilità ottima.

**74** **1952** 88

**Conto finanziario**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x700).

Registrazioni contabili  
Leggibilità ottima.

**20** **1953** 89

**Conto finanziario**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x30).

Registrazioni contabili  
Leggibilità ottima.

**198** **1954** 90

**Conto finanziario**

Fascicolo cartaceo (mm 350x245x50).

Registrazioni contabili  
Leggibilità ottima.

**891** **1955** 91

**Conto finanziario**

Fascicolo cartaceo (mm 350x250x10).

Registrazioni contabili  
Leggibilità ottima.

**539** **1956** 92

**Conto finanziario**

Fascicolo cartaceo (mm 350x245x40).

Registrazioni contabili  
Leggibilità ottima.

**6776** **1958** 93

**Contabilità**

Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150).

Registrazioni contabili  
Leggibilità ottima.

**6780** **1959** 94

**Contabilità**

Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**6792**

**1960** 95

*Contabilità*

Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**6793**

**1961** 96

*Contabilità*

Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**6775**

**1962** 97

*Contabilità*

Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**6760**

**1963** 98

*Contabilità*

Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**6774**

**1964** 99

*Contabilità*

Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**6787**

**1965** 100

*Contabilità*

Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**6785**

**1965** 101

*Conto consuntivo*

Fascicolo cartaceo (mm 350x245x100).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**6794**

**1967** 102

**Contabilità**

Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**6791**

**1968** 103

**Contabilità**

Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**6796**

**1969** 104

**Contabilità**

Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**6768**

**1970** 105

**Contabilità**

Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**6763**

**1971** 106

**Contabilità**

Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**6761**

**1972** 107

**Contabilità**

Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**6778**

**1973** 108

**Contabilità**

Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**6788**

**1974** 109

**Contabilità**

Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

<b>6779</b> <i>Contabilità</i> Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150). Registrazioni contabili Leggibilità ottima.	<b>1975</b>	<i>110</i>
<b>635</b> <b>Conto finanziario</b> Fascicolo cartaceo (mm 350x245x70). Registrazioni contabili Leggibilità ottima.	<b>1976</b>	<i>111</i>
<b>6758</b> <i>Contabilità</i> Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150). Registrazioni contabili Leggibilità ottima.	<b>1977</b>	<i>112</i>
<b>6766</b> <i>Contabilità</i> Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150). Registrazioni contabili Leggibilità ottima.	<b>1978</b>	<i>113</i>
<b>6769</b> <i>Contabilità</i> Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150). Registrazioni contabili Leggibilità ottima.	<b>1979</b>	<i>114</i>
<b>6795</b> <i>Contabilità</i> Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150). Registrazioni contabili Leggibilità ottima.	<b>1980</b>	<i>115</i>
<b>6759</b> <i>Contabilità</i> Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150). Registrazioni contabili Leggibilità ottima.	<b>1981</b>	<i>116</i>
<b>6767</b> <i>Contabilità</i> Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150). Registrazioni contabili Leggibilità ottima.	<b>1982</b>	<i>117</i>

<b>6762</b> <b>Contabilità</b> Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150). Registrazioni contabili Leggibilità ottima.	<b>1983</b>	<i>118</i>
<b>6764</b> <b>Contabilità</b> Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150). Registrazioni contabili Leggibilità ottima.	<b>1984</b>	<i>119</i>
<b>3487</b> <b>Conto consuntivo</b> Fascicolo cartaceo (mm 350x245x5). Registrazioni contabili Leggibilità ottima.	<b>1985</b>	<i>120</i>
<b>6790</b> <b>Contabilità</b> Fascicolo cartaceo (mm 350x245x150). Registrazioni contabili Leggibilità ottima.	<b>1986</b>	<i>121</i>
<b>6789</b> <b>Conto Esattoria e pezze giustificative</b> Fascicolo cartaceo (mm 350x245x20). Registrazioni contabili Leggibilità ottima.	<b>1987</b>	<i>122</i>

**serie: Libri mastri**

**1946 - 1987**

123

56 unità archivistiche  
Registri

I registri contengono le annotazioni delle esazioni e dei pagamenti effettuati. La serie si presenta completa e priva di lacune fino alla fine dell'attività dell'Ente.

**Fruizione**

**Stato attuale di conservazione:** leggibilità ottima

**472**

124

**Contabilità con l'Ufficio regionale assistenza post bellica di Cagliari**

Fascicolo cartaceo (mm 340x220x2).

Scrittura contabile

Giornale di cassa.

Leggibilità ottima.

**908**

**1946**

125

***Libro mastro***

Registro cartaceo (mm 340x240x20).

Scrittura contabile

**Presenza di documentazione in copia:** copia autentica, di epoca coeva.

Leggibilità ottima.

**909**

**1946**

126

***Contabilità***

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).

Scrittura contabile

Memoriale di cassa.

Leggibilità ottima.

**564**

**1946**

127

***Giornale di cassa***

Registro cartaceo (mm 340x240x20).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3470**

**1947**

128

***Libro mastro***

Registro cartaceo (mm 340x240x20).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3471**

**1948**

129

***Libro mastro***

Registro cartaceo (mm 340x240x20).

Scrittura contabile

**Presenza di documentazione in copia:** copia autentica, di epoca coeva.

Leggibilità ottima.

**3472**

**1949** 130

*Libro mastro*

Registro cartaceo (mm 340x240x20).

Scrittura contabile

**Presenza di documentazione in copia:** copia autentica, di epoca coeva.

Leggibilità ottima.

**3473**

**1950** 131

*Libro mastro*

Registro cartaceo (mm 340x240x20).

Scrittura contabile

**Presenza di documentazione in copia:** copia autentica, di epoca coeva.

Leggibilità ottima.

**76**

**1951** 132

*Brogliaccio cassa*

Registro cartaceo (mm 310x215x5).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**507**

**1951** 133

*Sistemazioni cassa*

Fascicolo cartaceo (mm 340x240x5).

Scrittura contabile

Rapporti giornalieri di cassa.

Leggibilità ottima.

**3442**

**1951** 134

*Giornale mastro*

Registro cartaceo (mm 345x245x20).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3474**

**1951** 135

*Libro mastro*

Registro cartaceo (mm 340x240x20).

Scrittura contabile

**Presenza di documentazione in copia:** copia autentica, di epoca coeva.

Leggibilità ottima.

**3397**

**1951 - 1953** 136

*Registro di cassa*

Registro cartaceo (mm 450x250x20).

Scrittura contabile

Rapporti giornalieri di cassa.

Leggibilità ottima.

**801**

**1952 - 1953**

137

*Registro memoriale di cassa - Entrata e uscita*

Registro cartaceo legato in cartoncino (mm 310x210x12).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**442**

**1953**

138

*Gestione Prefettura. Memoriale di cassa*

Registro cartaceo (mm 310x215x3).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3443**

**1953**

139

*Mastro*

Registro cartaceo (mm 345x245x15).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3443**

**1953**

140

*Giornale mastro*

Registro cartaceo (mm 345x245x15).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**655**

**1954**

141

*Giornali di cassa*

Fascicolo cartaceo (mm 340x240x20).

Scrittura contabile

Rapporti giornalieri di cassa.

Leggibilità ottima.

**658**

**1954**

142

*Contabilità speciale Prefettura - Ufficio Assistenza Pubblica*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Scrittura contabile

Memoriale di cassa.

Leggibilità ottima.

**3401**

**1952 - 1955**

143

*Registro di cassa*

Registro cartaceo (mm 450x250x20).

Scrittura contabile

Rapporti giornalieri di cassa.

Leggibilità ottima.

**3445**

**1955** 144

*Libro mastro n.2*

Registro cartaceo (mm 345x245x15).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3444**

**1955** 145

*Libro mastro*

Registro cartaceo (mm 345x245x15).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3446**

**1956** 146

*Libro mastro*

Registro cartaceo (mm 345x245x15).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3409**

**1957** 147

*Libro mastro*

Registro cartaceo (mm 500x250x25).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3410**

**1958** 148

*Libro mastro*

Registro cartaceo (mm 500x250x25).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3407**

**1959** 149

*Libro mastro*

Registro cartaceo (mm 500x250x25).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3408**

**1960** 150

*Libro mastro*

Registro cartaceo (mm 500x250x25).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3413**

**1961** 151

*Libro mastro*

Registro cartaceo (mm 340x240x10).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3404**

**1962** 152

*Libro mastro*

Registro cartaceo (mm 350x250x30).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3402**

**1963** 153

*Libro mastro*

Registro cartaceo (mm 350x250x30).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3405**

**1964** 154

*Libro mastro*

Registro cartaceo (mm 350x250x30).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3400**

**1965** 155

*Libro mastro*

Registro cartaceo (mm 350x250x30).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3403**

**1966** 156

*Libro mastro*

Registro cartaceo (mm 350x250x30).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3507**

**1967** 157

**Libro mastro**

Registro cartaceo (mm 320x220x3).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3509**

**1968** 158

**Libro mastro**

Registro cartaceo (mm 320x220x5).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

<b>3510</b> <b>Libro mastro</b> Registro cartaceo (mm 320x220x5). Scrittura contabile Leggibilità ottima.	<b>1969</b>	<i>159</i>
<b>3512</b> <b>Libro mastro</b> Registro cartaceo (mm 320x220x5). Scrittura contabile Leggibilità ottima.	<b>1970</b>	<i>160</i>
<b>3514</b> <b>Libro mastro</b> Registro cartaceo (mm 320x220x5). Scrittura contabile Leggibilità ottima.	<b>1971</b>	<i>161</i>
<b>3516</b> <b>Libro mastro</b> Registro cartaceo (mm 320x220x5). Scrittura contabile Leggibilità ottima.	<b>1972</b>	<i>162</i>
<b>3518</b> <b>Libro mastro</b> Registro cartaceo (mm 320x220x5). Scrittura contabile Leggibilità ottima.	<b>1971 - 1973</b>	<i>163</i>
<b>3520</b> <b>Libro mastro</b> Registro cartaceo (mm 320x220x5). Scrittura contabile Leggibilità ottima.	<b>1973</b>	<i>164</i>
<b>3521</b> <b>Libro mastro</b> Registro cartaceo (mm 320x220x5). Scrittura contabile Leggibilità ottima.	<b>1974</b>	<i>165</i>
<b>3524</b> <b>Libro mastro</b> Registro cartaceo (mm 320x220x5). Scrittura contabile Leggibilità ottima.	<b>1975</b>	<i>166</i>

<b>3526</b> <b>Libro mastro</b> Registro cartaceo (mm 320x220x5). Scrittura contabile Leggibilità ottima.	<b>1976</b>	<i>167</i>
<b>3528</b> <b>Libro mastro</b> Registro cartaceo (mm 320x220x5). Scrittura contabile Leggibilità ottima.	<b>1977</b>	<i>168</i>
<b>3530</b> <b>Libro mastro</b> Registro cartaceo (mm 320x220x5). Scrittura contabile Leggibilità ottima.	<b>1978</b>	<i>169</i>
<b>3531</b> <b>Libro mastro</b> Registro cartaceo (mm 320x220x5). Scrittura contabile Leggibilità ottima.	<b>1979</b>	<i>170</i>
<b>3534</b> <b>Libro mastro</b> Registro cartaceo (mm 320x220x5). Scrittura contabile Leggibilità ottima.	<b>1980</b>	<i>171</i>
<b>3535</b> <b>Libro mastro</b> Registro cartaceo (mm 320x220x5). Scrittura contabile Leggibilità ottima.	<b>1981</b>	<i>172</i>
<b>3467/3</b> <b><i>Verbale di chiusura di cassa</i></b> Fascicolo cartaceo (mm 450x250x10). Scrittura contabile Leggibilità ottima.	<b>1982</b>	<i>173</i>
<b>3538</b> <b>Libro mastro</b> Registro cartaceo (mm 320x220x5).	<b>1982</b>	<i>174</i>

Scrittura contabile  
Leggibilità ottima.

**3539**

**1983** 175

**Libro mastro**

Registro cartaceo (mm 320x220x5).

Scrittura contabile  
Leggibilità ottima.

**3541**

**1984** 176

**Libro mastro**

Registro cartaceo (mm 320x220x5).

Scrittura contabile  
Leggibilità ottima.

**3543**

**1985** 177

**Libro mastro**

Registro cartaceo (mm 320x220x5).

Scrittura contabile  
Leggibilità ottima.

**3545**

**1986** 178

**Libro mastro**

Registro cartaceo (mm 320x220x5).

Scrittura contabile  
Leggibilità ottima.

**3548**

**1987** 179

**Libro mastro**

Registro cartaceo (mm 320x220x5).

Scrittura contabile  
Leggibilità ottima.

**serie: Registri dei mandati**

**1946 - 1987**

180

37 unità archivistiche

Contengono le registrazioni dei mandati di pagamento. La serie si presenta completa e priva di lacune fino alla fine dell'attività dell'Ente.

**3532**

181

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 315x220x3).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**607**

**1946 - 1952**

182

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 315x435x30).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3457**

**1952**

183

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 340x540x20).

Scrittura contabile

Leggibilità buona.

**3451/2**

**1952**

184

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 340x540x20).

Scrittura contabile

Leggibilità buona.

**3458**

**1953**

185

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 340x540x20).

Scrittura contabile

Leggibilità buona.

**3459**

**1954 - 1955**

186

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 340x540x20).

Scrittura contabile

Leggibilità buona.

**3460**

**1955**

187

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 340x540x20).

Scrittura contabile

Leggibilità buona.

<b>3461</b> Registro cronologico dei mandati Registro cartaceo (mm 340x540x20). Scrittura contabile Leggibilità buona.	<b>1956</b>	<i>188</i>
<b>3497</b> Registro cronologico dei mandati Registro cartaceo (mm 440x320x5). Scrittura contabile Leggibilità buona.	<b>1957</b>	<i>189</i>
<b>3498</b> Registro cronologico dei mandati Registro cartaceo (mm 440x320x5). Scrittura contabile Leggibilità buona.	<b>1958 - 1959</b>	<i>190</i>
<b>3499</b> Registro cronologico dei mandati Registro cartaceo (mm 440x320x5). Scrittura contabile Leggibilità buona.	<b>1960</b>	<i>191</i>
<b>3500</b> Registro cronologico dei mandati Registro cartaceo (mm 320x220x3). Scrittura contabile Leggibilità buona.	<b>1961</b>	<i>192</i>
<b>3501</b> Registro cronologico dei mandati Registro cartaceo (mm 320x220x3). Scrittura contabile Leggibilità buona.	<b>1962</b>	<i>193</i>
<b>3502</b> Registro cronologico dei mandati Registro cartaceo (mm 320x220x3). Scrittura contabile Leggibilità buona.	<b>1963</b>	<i>194</i>
<b>3503</b> Registro cronologico dei mandati Registro cartaceo (mm 320x220x3).	<b>1964</b>	<i>195</i>

Scrittura contabile  
Leggibilità ottima.

**3504** **1965** *196*

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 320x220x3).

Scrittura contabile  
Leggibilità ottima.

**3505** **1966** *197*

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 320x220x3).

Scrittura contabile  
Leggibilità ottima.

**3506** **1967** *198*

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 320x220x3).

Scrittura contabile  
Leggibilità ottima.

**3508** **1968** *199*

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 320x220x3).

Scrittura contabile  
Leggibilità ottima.

**3511** **1969** *200*

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 320x220x3).

Scrittura contabile  
Leggibilità ottima.

**3513** **1970** *201*

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 320x220x3).

Scrittura contabile  
Leggibilità ottima.

**3515** **1971** *202*

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 320x220x3).

Scrittura contabile  
Leggibilità ottima.

**3517** **1972** *203*

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 320x220x3).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3519**

**1973** 204

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 320x220x3).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3522**

**1974** 205

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 315x220x3).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3523**

**1975** 206

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 315x220x3).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3525**

**1976** 207

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 315x220x3).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3527**

**1977** 208

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 315x220x3).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3529**

**1978** 209

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 315x220x3).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3533**

**1980** 210

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 315x220x3).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3536**

**1981** 211

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 315x220x3).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3537**

**1982** 212

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 315x220x3).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3540**

**1983** 213

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 315x220x3).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3542**

**1984** 214

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 315x220x3).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3544**

**1985** 215

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 315x220x3).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3546**

**1986** 216

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 315x220x3).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**3547**

**1987** 217

**Registro cronologico dei mandati**

Registro cartaceo (mm 315x220x3).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**categoria: Amministrazione**

**1947 - 1982**

218

14 unità archivistiche

E' qui conservata la documentazione relativa alle nomine e sedute del Comitato di amministrazione dell'ECA, le disposizioni sul regolamento dell'Ente e il carteggio con altri enti di beneficenza. Nella serie è presente anche un fascicolo relativo all'Istituto San Francesco, gestito dall'Ente.

**35**

**s.d.**

219

*Elenco degli amministratori dell'Ente*

Registro cartaceo (mm 310x210x2).

Registrazioni

Leggibilità ottima.

**739**

**1947**

220

**Amministrazione**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x1).

Lettera

Convocazione da parte del sindaco del presidente per prestare il giuramento.

Leggibilità ottima.

**1088**

**1948**

221

*Associazione nazionale fra gli Enti di Assistenza. Abbonamento alla Piccola Rassegna. Varie*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x1).

Varia

Leggibilità ottima.

**1011**

**1948**

222

**Nomina del rappresentante dell'Arcivescovo nel Comitato Eca**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x1).

Deliberazioni

Divergenza tra il presidente dell'Eca e l'Arcivescovo per la nomina del rappresentante della Curia presso l'Eca.

Leggibilità ottima.

**912**

**1948**

223

**Programma assistenziale e Regolamento di Amministrazione e del Personale dell'Ente**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x2).

Regolamento

Leggibilità ottima.

**1089**

**1948 - 1949**

224

*Sedute del comitato. Ordini del giorno*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Varia

cat. I/4

Leggibilità ottima.

- 130** **1949** 225  
**Amministrazione**  
Fascicolo cartaceo (mm 325x225x3).  
Regolamento  
Norme sull'istituzione e amministrazione dell'Ente.  
Contiene il n.16 del giornale Solidarietà umana del 16 agosto 1948.  
Leggibilità ottima.
- 140** **1949** 226  
**Regolamento interno - Disposizioni di massima**  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x3).  
Regolamento  
Leggibilità ottima.
- 446** **1949 - 1950** 227  
**Insediamiento del nuovo comitato.**  
Fascicolo cartaceo (mm 325x225x10).  
Varia  
Leggibilità ottima.
- 69** **1951** 228  
**Fraternità Umana**  
Fascicolo cartaceo (mm 325x225x3).  
Varia  
Raccolte di offerte a favore del Comitato per le Onoranze al Simbolo della Fraternità Umana.  
Leggibilità ottima.
- 147** **1952** 229  
**Congresso Provinciale E.C.A**  
Fascicolo cartaceo (mm 325x225x3).  
Lettere  
Leggibilità ottima.
- 1007** **1953** 230  
**Nomina del Comitato di amministrazione dell'Ente Comunale di Assistenza per il quadriennio 1954 - 1957**  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x1).  
Deliberazioni  
Deliberazione del Consiglio comunale di Oristano.  
Leggibilità ottima.
- 450** **1953 - 1954** 231  
**Statistiche istituzioni stabili di ricovero**  
**Amministrazione**  
Fascicolo cartaceo (mm 325x225x5).

Varia

Leggibilità ottima.

**623**

**Modifica art. 2 statuto Istituto San Francesco**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x1).

Lettere

Leggibilità ottima.

**1982** 232

**serie: Corrispondenza**

**1940 - 1983** 233

18 unità archivistiche

**1018**

**1940 - 1954** 234

**Corrispondenza**

Fascicolo cartaceo (mm 300x210x50).

Varia

Leggibilità ottima.

**3481**

**1955** 235

**Corrispondenza**

Fascicolo cartaceo (mm 300x210x2).

Varia

Leggibilità ottima.

**3480/1**

**1956** 236

**Corrispondenza**

Fascicolo cartaceo (mm 300x210x2).

Varia

Leggibilità ottima.

**3475**

**1957** 237

**Corrispondenza**

Fascicolo cartaceo (mm 300x210x2).

Varia

Leggibilità ottima.

**3451/1**

**1958** 238

**Corrispondenza**

Fascicolo cartaceo (mm 300x210x2).

Varia

Leggibilità ottima.

**1035**

**1959** 239

**Corrispondenza**

Fascicolo cartaceo (mm 300x210x20).

Varia

Leggibilità ottima.

**684**

**1964** 240

**Corrispondenza**

Fascicolo cartaceo (mm 300x210x20).

Varia

Leggibilità ottima.

**3454**

**1965** 241

## Corrispondenza

Fascicolo cartaceo (mm 300x210x20).

Varia

Leggibilità ottima.

**3386**

**1966** 242

## Corrispondenza

Fascicolo cartaceo (mm 300x210x20).

Varia

Leggibilità ottima.

**976**

**1967** 243

## Corrispondenza

Fascicolo cartaceo (mm 300x210x20).

Varia

Leggibilità ottima.

**3387**

**1968** 244

## Corrispondenza

Fascicolo cartaceo (mm 300x210x20).

Varia

Leggibilità ottima.

**3392**

**1969** 245

## Corrispondenza

Fascicolo cartaceo (mm 300x210x20).

Varia

Leggibilità ottima.

**599**

**1977** 246

## Corrispondenza

Fascicolo cartaceo (mm 300x210x2).

Varia

Leggibilità ottima.

**3396**

**1973 - 1978** 247

## Corrispondenza

Fascicolo cartaceo (mm 300x210x20).

Varia

Leggibilità ottima.

**445**

**1980** 248

## Corrispondenza

Fascicolo cartaceo (mm 300x210x20).

Varia

Leggibilità ottima.

**3393**

**Corrispondenza**

Fascicolo cartaceo (mm 300x210x20).

Varia

Leggibilità ottima.

**1981** 249

**621**

**Corrispondenza**

Fascicolo cartaceo (mm 300x210x2).

Varia

Leggibilità ottima.

**1982** 250

**3467**

**Corrispondenza**

Fascicolo cartaceo (mm 300x210x2).

Varia

Leggibilità ottima.

**1983** 251

**serie: Rubriche degli assistiti**

**sec. XX secondo quarto - 1972**

252

26 unità archivistiche

**326**

**s.d.**

253

*Sussidi reduci dal n. 305 al n. 424.*

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 305x215x10).

Registrazioni

Leggibilità buona.

**495**

**s.d.**

254

*Rubrica sfollati e profughi*

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 305x205x10).

Registrazioni

Leggibilità buona.

**1062**

**s.d.**

255

**Assistiti**

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 350x250x50).

Registrazioni

Leggibilità buona.

**325**

**s.d.**

256

*Pensionati.*

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 305x210x10).

Registrazioni

Leggibilità buona.

**491**

**s.d.**

257

*Rubrica reduci*

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 305x205x10).

Registrazioni

Leggibilità buona.

**492**

**s.d.**

258

*Sfollati*

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 305x205x10).

Registrazioni

Leggibilità buona.

**324**

**s.d.**

259

*Assistiti col caro - pane.*

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 305x215x10).

Registrazioni

Leggibilità buona.

**355**

**s.d.**

260

***Rubrica assistiti***

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 240x345x20).

Registrazioni

Assistenza ai profughi.

Leggibilità buona.

**835**

**s.d.** 261

***Elenco nominativo dei gratuiti***

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 305x205x10).

Registrazioni

Assistiti con vestiario.

Leggibilità mediocre.

**334**

**s.d.** 262

***Rubrica***

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 205x155x10).

Registrazioni

Assistiti con le minestre e con i viveri in natura.

Leggibilità ottima.

**900**

**s.d.** 263

***Assistiti con medicinali***

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 205x155x5).

Registrazioni

Leggibilità buona.

**332**

**s.d.** 264

***Rubrica caro pane.***

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 305x215x10).

Registrazioni

Leggibilità buona.

**335**

**s.d.** 265

***Rubrica***

Assistiti con vestiario ed effetti lettereci. cartaceo (mm 205x155x10).

Registrazioni

Leggibilità ottima.

**336**

**s.d.** 266

***Rubrica***

Assistiti con viveri in natura. cartaceo (mm 205x155x10).

Registrazioni

Leggibilità ottima.

**323**

**s.d.** 267

***Assistiti con buoni latte.***

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 305x215x10).

Registrazioni  
Leggibilità buona.

**354**

**s.d.** 268

*Rubrica*

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 205x155x10).

Registrazioni

Assistiti con minestra, caro pane, cucina economica, viveri  
e assistenza straordinaria.

Leggibilità ottima.

**329**

**s.d.** 269

*Assistiti*

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 305x215x10).

Registrazioni

Leggibilità buona.

**328**

**s.d.** 270

*Sfollati dal n. 60 al n.80.*

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 305x215x10).

Registrazioni

Leggibilità buona.

**493**

**s.d.** 271

*Rubrica*

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 305x205x10).

Registrazioni

Sfollati.

Leggibilità ottima.

**1070**

**s.d.** 272

*Registro delle famiglie dei militari richiamati alle armi per esigenze dell'Africa Orientale che hanno fatto domanda per ottenere il soccorso di legge e relativa decisione della Commissione.*

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 350x230x3).

Registrazioni

Leggibilità pessima.

**331**

**1950** 273

*Rubrica delle persone assistite dall'E.C.A. di sussidio, caro pane, pacchi viveri, buoni pane, ecc.*

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 200x150x10).

Registrazioni

Leggibilità ottima.

**537**

**1956** 274

*Profughi e sfollati; assistiti dall'E.C.A. in modo continuativo*

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 305x205x5).

Registrazioni

Leggibilità buona.

**322**

**1956 - 1957** 275

*Assistiti con buoni viveri mensili continuativi.*

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 305x215x10).

Registrazioni

Leggibilità buona.

**333**

**1958** 276

*Rubrica buoni straordinari latte.*

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 305x215x10).

Registrazioni

Leggibilità buona.

**3560**

**1970** 277

*Registro dei poveri assistiti*

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 350x250x50).

Registrazioni

Leggibilità buona.

**1071**

**1970 - 1972** 278

*Assistenza straordinaria*

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 305x205x5).

Registrazioni

Leggibilità buona.

**categoria: Beneficenza**

**1941 - 1986**

279

229 unità archivistiche

Buste

Si tratta della serie più corposa del fondo che offre uno spaccato della società oristanese del dopoguerra. L'attività assistenziale prestata dall'Ente consisteva in una serie di interventi verso i poveri, che andavano dall'erogazione di denaro alla distribuzione dei pacchi viveri e vestiario, all'interessamento per trovare una occupazione; particolarmente rilevante era la concessione di sussidi, ordinari e straordinari, agli indigenti comuni e soprattutto alle categorie delle cosiddette vittime civili della guerra: profughi, reduci e sfollati.

La documentazione, lacunosa in alcuni anni, è relativa ad atti contabili e amministrativi che testimoniano l'attività esplicata dall'Ente. E' stata suddivisa in diverse sottoserie relative agli interventi assistenziali erogati e alle categorie assistite, sussidi agli sfollati, ai reduci, soccorso invernale, ai disoccupati e agli invalidi di cui si conservano in genere le pezze d'appoggio delle spese per l'acquisizione dei generi da distribuire ai poveri, dei sussidi elargiti, delle fatture pagate e i ruoli dei sussidi erogati.

E' stata inoltre individuata una sottoserie che conserva le domande di assistenza generale e Colonia Marina e mensa scolastica degli studenti pendolari che venivano gestite dall'Ente fino agli anni '80.

### **Fruizione**

**Stato attuale di conservazione:** leggibilità ottima

**serie: Assistenza post bellica (cat. XIII)****1941 - 1960**

280

57 unità archivistiche  
Buste, fascicoli

La serie conserva la documentazione relativa all'assistenza prestata nel dopoguerra ai reduci, agli sfollati, ai profughi dell'Africa italiana e dalla Libia, ai congiunti dei dispersi che risultavano in stato di bisogno e non potevano svolgere attività lavorativa e alle pratiche di pensione di guerra. Sono consistenti i ruoli dei soccorsi, in genere registrati ogni quindici giorni. I soccorsi consistevano, oltre alle somme di denaro, nella concessione di alimenti come pane, latte e pasta e vestiario. La serie conserva anche alcune pratiche relative alla distribuzione di vestiario concesso dall'Amministrazione delle Nazioni Unite per la riabilitazione dei paesi liberati.

L'assistenza post bellica prevedeva anche il sussidio di disoccupazione ai reduci rientrati nella vita civile dopo il 1 gennaio 1945 che risultavano disoccupati ed in stato di bisogno. L'Eca si occupava inoltre degli interventi assistenziali disposti dalla Prefettura, liquidando il contributo, e alla distribuzione dei pacchi vestiario ai reduci e alle vittime civili più bisognosi.

**Fruizione**

**Stato attuale di conservazione:** leggibilità buona

**1083****s.d.**

281

*Elenchi reduci, sfollati e profughi*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x3).

Elenco

Leggibilità ottima.

**1061****s.d.**

282

*Ruolo nominativo dei congiunti dei militari alle armi ai quali è concesso il soccorso giornaliero da pagarsi ogni quindicina dall'ufficio postale di Oriatano*

Registro cartaceo (mm 500x350x50).

Registrazioni contabili

Ruoli e ricevute dei pagamenti.

Leggibilità buona.

**1102****1941**

283

*Ruolo nominativo dei congiunti dei militari alle armi ai quali è concesso il soccorso giornaliero da pagarsi ogni quindicina dall'ufficio postale di Oriatano*

Registro cartaceo (mm 500x350x50).

Registrazioni contabili

Ruoli e ricevute dei pagamenti.

Leggibilità buona.

**825****1941 - 1942**

284

*Pratiche relative a profughi dell'A.I.*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).

Lettere

.Corrispondenza relativa all'assistenza degli sfollati dalla Tripolitania.

Leggibilità ottima.

**1060****1943**

285

*Ruolo nominativo dei congiunti dei militari alle armi ai quali è concesso il soccorso giornaliero da pagarsi ogni quindicina dall'ufficio postale di Oristano*

Registro cartaceo (mm 420x300x40).

Registrazioni contabili

Ruoli e ricevute dei pagamenti.

Leggibilità buona.

**1100**

**1944**

286

*Ruolo nominativo dei congiunti dei militari alle armi ai quali è concesso il soccorso giornaliero da pagarsi ogni quindicina dall'ufficio postale di Oristano*

Registro cartaceo (mm 400x300x80).

Registrazioni contabili

Ruoli e ricevute dei pagamenti.

Leggibilità buona.

**368**

**1944**

287

**Sfollati**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x50).

Varia

Domande di concessione di sussidio.

Leggibilità mediocre.

**303**

**1943 - 1945**

288

*Ruolino per il pagamento dei sussidi agli sfollati da Cagliari.*

Registri cartacei (mm 255x180x40).

Registrazioni

Leggibilità mediocre.

**58**

**1943 - 1945**

289

*Ruolo quindicinale dei sinistrati sfollati dalla Libia*

Registri cartacei (mm 325x225x3).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**62**

**1944 - 1945**

290

*Ruolo quindicinale dei profughi di guerra*

Registri cartacei (mm 325x225x3).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**1101**

**1945**

291

*Ruolo nominativo dei congiunti dei militari alle armi ai quali è concesso il soccorso giornaliero da pagarsi ogni quindicina dall'ufficio postale di Oristano*

Registro cartaceo (mm 400x300x40).

Registrazioni contabili

Ruoli e ricevute dei pagamenti.

Leggibilità buona.

**60**

**1945 - 1945**

292

*Ruolo quindicinale dei sinistrati sfollati*

Registro cartaceo (mm 320x210x25).

Registrazioni contabili

Leggibilità mediocre.

**828**

**1943 - 1946**

293

*Sussidi reduci - verbali*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).

Deliberazioni

Delibere del Comitato comunale post bellico per la erogazione dei soccorsi.

Leggibilità ottima.

**460**

**1945 - 1946**

294

*Assistenza disoccupati*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x7).

Varia

Richieste del sussidio di disoccupazione degli ex militari Spartaco Ricci, Giovanni Salaris, Giuseppino Salis, Emanuele Serra, Salvatore Scintu, Angelo Stura, Ottorino Salaris, Beniamino Mura, Simone Melis.

Leggibilità mediocre.

**770**

**1945 - 1946**

295

**Sussidi ai reduci.**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x100).

Varia

Elenchi, informazioni, corrispondenza e pratiche.

Leggibilità buona.

**298**

**1945 - 1946**

296

*Pacchi dono A.P.B.*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x2).

Varia

Distribuzione di pacchi dono natalizi ai bambini assistiti.

Leggibilità ottima.

**821**

**1946**

297

**Sussidi della Prefettura**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x2).

Scrittura contabile

Rendiconti dei sussidi ricevuti dalla Prefettura di Cagliari e distribuiti agli sfollati.

Leggibilità ottima.

- |   |                    |     |
|---|--------------------|-----|
| <b>305</b>  | <b>1946</b>        | 298 |
| <b>Assistenza post bellica</b>  |                    |     |
| Fascicoli cartacei (mm 310x220x60) di fascicoli 3.  |                    |     |
| Varia   |                    |     |
| Sussidi ai reduci: pratiche espletate, lettere D, E, F.   |                    |     |
| Leggibilità buona.  |                    |     |
| <b>128</b>  | <b>1946</b>        | 299 |
| <b><i>Ruolini per il pagamento dei sussidi ai reduci e congiunti</i></b>  |                    |     |
| Registri cartacei (mm 255x180x40).  |                    |     |
| Registrazioni contabili   |                    |     |
| Leggibilità buona.  |                    |     |
| <b>127</b>  | <b>1946</b>        | 300 |
| <b><i>Ruolino per il pagamento dei sussidi agli sfollati</i></b>  |                    |     |
| Registri cartacei (mm 255x180x40).  |                    |     |
| Registrazioni   |                    |     |
| Leggibilità buona.  |                    |     |
| <b>1200</b>   | <b>1946</b>        | 301 |
| <b><i>Ruolo nominativo dei congiunti dei militari alle armi ai quali è concesso il soccorso giornaliero da pagarsi ogni quindicina dall'ufficio postale di Oristano</i></b> |                    |     |
| Registro cartaceo (mm 500x350x50).  |                    |     |
| Registrazioni contabili   |                    |     |
| Ruoli e ricevute dei pagamenti.   |                    |     |
| Leggibilità buona.  |                    |     |
| <b>178</b>  | <b>1942 - 1947</b> | 302 |
| <b>Assistenza post bellica in genere</b>  |                    |     |
| Fascicolo cartaceo (mm 310x220x2).  |                    |     |
| Varia   |                    |     |
| Rapporti con l'assistenza comunale e richieste di ammissione al sussidio.   |                    |     |
| Leggibilità buona.  |                    |     |
| <b>762</b>  | <b>1945 - 1947</b> | 303 |
| <b>Sussidi ai reduci.</b>   |                    |     |
| Fascicolo cartaceo (mm 310x220x100).  |                    |     |
| Varia   |                    |     |
| Elenchi, informazioni, corrispondenza e pratiche.   |                    |     |
| Leggibilità buona.  |                    |     |
| <b>694</b>  | <b>1945 - 1947</b> | 304 |
| <b>Sussidi ai reduci.</b>   |                    |     |
| Fascicolo cartaceo (mm 310x220x50).   |                    |     |

Varia

Elenchi, informazioni, corrispondenza e pratiche.

Leggibilità buona.

**693**

**1945 - 1947** 305

*Assistenza ai disoccupati*

Fascicoli cartacei (mm 255x180x60).

Registrazioni

Richieste dell'indennità di disoccupazione da parte dei profughi e i reduci.

Leggibilità buona.

**728**

**1945 - 1947** 306

*Pratiche disoccupati involontari*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).

Varia

Leggibilità buona.

**57**

**1946 - 1947** 307

*Assistenza*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x3).

Varia

Concessione di un sussidio a Clelia Massidda, vedova di guerra e in attesa di pensione.

Persone rilevate:

*Massidda Clelia*

Leggibilità ottima.

**440**

**1946 - 1947** 308

*Indennità caro pane e pasta per profughi dell'Africa italiana*

Fascicolo cartaceo (mm 260x180x40).

Lettere

Domande di ammissione al sussidio.

Leggibilità ottima.

**142**

**1946 - 1947** 309

*Assistenza post bellica*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x3).

Varia

Situazione libretti di assistenza; corrispondenza varia.

Leggibilità ottima.

**567**

**1947** 310

*Ruolino per il pagamento del sussidio ai reduci e disoccupati e bisognosi.*

Registri cartacei (mm 255x180x20).

Registrazioni contabili

Leggibilità buona.

- 568** **1947** 311  
*Ruolino per il pagamento del sussidio ai profughi e sfollati.*  
Registri cartacei (mm 255x180x20).  
Registrazioni contabili  
Leggibilità buona.
- 569** **1947** 312  
*Ruolino per il pagamento del sussidio ai sinistrati di guerra.*  
Registri cartacei (mm 255x180x10).  
Registrazioni contabili  
Leggibilità buona.
- 1099** **1947** 313  
*Ruolo nominativo dei congiunti dei militari alle armi ai quali è concesso il soccorso giornaliero da pagarsi ogni quindicina dall'ufficio postale di Oristano*  
Registro cartaceo (mm 500x350x50).  
Registrazioni contabili  
Ruoli e ricevute dei pagamenti.  
Leggibilità buona.
- 570** **1947** 314  
*Ruolino per il pagamento dei sussidi ai reduci disoccupati in attesa di pensione.*  
Registri cartacei (mm 255x180x10).  
Registrazioni contabili  
Leggibilità buona.
- 402** **1941 - 1948** 315  
*Ruolo quindicinale dei profughi dell'Africa Italiana*  
Registri cartacei (mm 260x180x40).  
Registrazioni contabili  
Ruoli e ricevute dei pagamenti.  
Leggibilità ottima.
- 189** **1944 - 1948** 316  
*Pratiche di assistenza agli sfollati*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x70).  
Varia  
Leggibilità ottima.
- 730** **1946 - 1948** 317  
*Sussidi ordinari e straordinari*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).  
Varia  
Carteggio relativo.  
Leggibilità buona.
- 824** **1946 - 1948** 318

## Corrispondenza

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).

Lettere

Corrispondenza con la Prefettura relativa all'assistenza post - bellica.

Leggibilità ottima.

**98**

**1946 - 1948**

319

### *Ruolino per il pagamento dell'indennità di caro pane.*

Registri cartacei (mm 255x180x20).

Registrazioni

Pagamento dell'indennità di caro pane per i profughi e per i reduci disoccupati.

Leggibilità buona.

**300**

**1947 - 1948**

320

### Cotonate U.N.R.R.A

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x70).

Varia

Richieste dei tessuti in cotone concesse dall'U.N.R.R.A.

Leggibilità mediocre.

**1022**

**1948**

321

### Cotonate U.N.R.R.A

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x3).

Varia

Ritiro di tessuti in cotone dal deposito di Cagliari e distribuzione agli aventi diritto.

Leggibilità mediocre.

**181**

**1948**

322

### *Assistenza disoccupati - Distribuzione viveri*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x3).

Varia

Leggibilità buona.

**854**

**1948**

323

### *Sussidi reduci*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).

Varia

Assegnazione dei materiali residuati di guerra ai reduci Giuseppe Contini e Salvatore Pinna.

Leggibilità ottima.

**117**

**1946 - 1949**

324

### *Raccolta deliberazioni profughi*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x5).

Deliberazioni

Leggibilità ottima.

- 746** **1947 - 1949** 325  
*Richiesta fondi - Lettere accompagnatrici di Ordinativi di pagamento*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).  
Varia  
Leggibilità ottima.
- 297** **1947 - 1949** 326  
*Cotonate U.N.R.R.A*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x30).  
Varia  
Norme, elenchi beneficiari e cedole di consegna dei tessuti in cotone concesse dall'U.N.R.R.A.  
Leggibilità ottima.
- 182** **1949** 327  
*Assistenza disoccupati*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x5).  
Varia  
Leggibilità ottima.
- 1094** **1949** 328  
*Assistenza disoccupati - richieste e ricorsi*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x30).  
Varia  
Carteggio relativo.  
In allegato:  
– Elenco dei poveri per gli anni 1945 - 1946, (elenco).  
Leggibilità ottima.
- 177** **1949** 329  
*Servizio assistenza post bellica*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x2).  
Varia  
Sussidi sfollati, profughi e sinistrati.  
Leggibilità buona.
- 176** **1943 - 1950** 330  
*Assistenza post bellica*  
Fascicoli cartaceo (mm 310x220x60) di fascicoli 7.  
Varia  
Decreti e circolari relative ai profughi, sfollati, reduci e sulla distribuzione del caropane.  
Leggibilità ottima.
- 440/1** **1946 - 1950** 331  
*Sussidi caro pane per profughi dell'Africa italiana*  
Registro cartaceo (mm 350x245x5).

Scrittura contabile

Registrazione delle somme stanziare dalla Prefettura e elenco degli assistiti.

Leggibilità ottima.

**293**

**1946 - 1950**

332

*Sussidi reduci e congiunti morti e dispersi*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x4).

Varia

Leggibilità buona.

**71**

**1946 - 1951**

333

*Assistenza ai reduci e congiunti*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x3).

Varia

Pratiche di pensione di guerra.

Leggibilità ottima.

**1092**

**1946 - 1951**

334

*Assistenza sanitaria - visite mediche, cure ambulatorie*

Fascicolo cartaceo.

Varia

Carteggio relativo.

Leggibilità ottima.

**862**

**1948 - 1951**

335

*Assistenza post bellica*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).

Varia

Carteggio.

Leggibilità ottima.

**880**

**1950 - 1951**

336

*Distribuzione calzature UNICEF*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x5).

Varia

Distribuzione di calzature da parte dell'Amministrazione Aiuti Internazionali fabbricate con il cuoio e pellame offerto dall'U.N.I.C.E.F.

Leggibilità ottima.

**1091**

**1950 - 1951**

337

*Assistenza disoccupati*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Varia

Carteggio relativo.

Leggibilità ottima.

- 85** **1951** 338  
*Assistenza ai disoccupati*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x60).  
Varia  
Soccorso invernale ai disoccupati; ruolini e mandati di pagamento.  
Leggibilità ottima.
- 180** **1951** 339  
*Elenchi disoccupati*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x3).  
Elenco  
Leggibilità ottima.
- 963** **1951** 340  
*Disposizioni relative all'indennità di caro pane.*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).  
Circolare  
Leggibilità ottima.
- 59** **1942 - 1952** 341  
*Assistenza agli sfollati*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x100).  
Varia  
Richieste e concessioni di sussidi.  
Leggibilità ottima.
- 425** **1947 - 1952** 342  
*Pensioni di guerra*  
Fascicoli cartacei (mm 325x225x10) di fascicoli 13.  
Varia  
Pratiche di pensioni di guerra di Francesco Bianchina, Pasquale Orrù, Maria Francesca Leoni, Amelia Catzeddu, Antonio Crobu, Graziano Patta, Maria Grazia Contini, Iolanda Sanna, Caterina Sanna, Giuseppe Piccaluga, Antonio Mereu, Luigina Salis, Pietro Porru, Beniamino Cau, Francesco Tidu.  
Leggibilità ottima.
- 872** **1951 - 1952** 343  
*Pacchi vestiario*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x2).  
Lettere  
Richieste di assistenza con vestiario.  
Leggibilità ottima.
- 289** **1953** 344  
*Cassa Prefettura*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x30).

Varia

Rendiconti, giustificativi di spesa, corrispondenza relativi ai fondi stanziati dalla Prefettura per la maggiorazione assistenziale in favore degli sfollati, dei disoccupati e degli assistiti generici.

Leggibilità ottima.

**443** **1952 - 1954** <sup>345</sup>

*Pratiche in evidenza di sussidi connazionali Africa italiana*

Fascicolo cartaceo (mm 260x180x30).

Lettere

Domande di ammissione al sussidio.

Leggibilità buona.

**752** **1954** <sup>346</sup>

*Dono del Governo statunitense di pacchi viveri.*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x30).

Varia

Elenchi degli assistiti con il pacco dono.

Leggibilità ottima.

**456** **1943 - 1955** <sup>347</sup>

*Pensioni di guerra*

Fascicoli cartacei (mm 325x225x30).

Varia

Pratiche di pensioni di guerra di Giuseppina Casula, Giuseppe Marongiu, Giovanni Darco, Maria Luigia Matta, Giuseppe Cossu, Efisio Sanna, Luigi Ledda, Ignazio Palmas, Salvatore Melis, Amina Avanzini, Iginio Fiori, Misura Giuseppe, Lixi Carlo, Pusci Bonaria, Manca Salvatore, Utzeri Giuseppe, Poddi Giovanni Battista, Salis Antonio, Mereu Maria, Efisia Murru, Angela Piras, Giovanna Matta, Angela Maria Pani, Dorina Sanna, .

Carteggio.

Leggibilità ottima.

**803** **1950 - 1955** <sup>348</sup>

*Disoccupati*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x3).

Varia

Corrispondenza con la Prefettura.

Leggibilità ottima.

**995** **1955** <sup>349</sup>

*Soccorsi ai congiunti dei militari richiamati o trattenuti alle armi*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x2).

Deliberazioni

Verbale della Commissione comunel per la erogazione dei soccorsi ai congiunti dei militari richiamati o trattenuti alle armi.

Leggibilità mediocre.

**227** **1945 - 1957** <sup>350</sup>

*Domande di caro pane*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x50).

Varia

Domande di ammissione all'assistenza del caro pane e pasta e ruolini.

Leggibilità ottima.

**3451**

**1959** 351

*Domande di caro pane*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x30).

Varia

Leggibilità ottima.

**serie: Assistenza invernale****1948 - 1967**

352

26 unità archivistiche

Dalla documentazione pervenuta, il Comitato comunale per il soccorso invernale svolse la propria attività a partire dal 1957, data della prima delibera del Comitato costituito dal sindaco, dal presidente dell'ECA, dal collocatore comunale e dal comandante dei Carabinieri.

Gestiva l'assistenza rivolta agli indigenti durante la stagione invernale, in particolar modo ai colpiti dal maltempo e ai disoccupati, grazie ai finanziamenti che venivano raccolti localmente e che facevano capo al Fondo nazionale di soccorso invernale e a quelli straordinari disposti dalla Prefettura. L'assistenza a i disoccupati veniva realizzata spesso con l'impiego di manodopera, scelta dal collocatore comunale, nella realizzazione dei cantieri comunali.

E' giunto a noi solo un registro di deliberazioni del Comitato per il soccorso invernale.

La documentazione è stata organizzata dal soggetto produttore in campagne assistenziali annuali.

**Fruizione**

**Stato attuale di conservazione:** leggibilità buona

**3411****1957 dicembre 3 - 1963 aprile 22**

353

*Soccorso invernale*

Registro cartaceo (mm 370x250x25).

Deliberazioni

Delibere del Comitato per il soccorso invernale.

Leggibilità ottima.

**145****1948 - 1949**

354

*Cucine economiche*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Lettere

Corrispondenza con la Commissione Pontificia di Assistenza relativa al servizio delle cucine economiche prestato dalla stessa Commissione.

Leggibilità ottima.

**872****1950**

355

*Pacchi vestiario*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x30).

Varia

Richiesta di assistenza ed elenchi degli assistiti.

Leggibilità mediocre.

**964****1950 - 1951**

356

*Assistenza invernale - cucine economiche*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x30).

Varia

Richieste d'ammissione, prospetti delle spese sostenute, registrazione dei viveri acquistati.

Leggibilità ottima.

**184****1949 - 1953**

357

*Assistenza invernale*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x5) di fascicoli 4.

Varia

Carteggio.

Leggibilità ottima.

**4**

**1952 - 1953**

358

*Assistenza invernale*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x70).

Varia

Richieste di sussidio.

Leggibilità ottima.

**330**

**1952 - 1953**

359

*Viveri per la cucina economica*

Registro in forma di rubrica cartaceo (mm 310x220x20).

Varia

Carico e scarico degli alimenti somministrati.

Leggibilità ottima.

**870**

**1953**

360

*Assistenza disoccupati. Norme*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x3).

Varia

Carteggio relativo alle norme sul funzionamento dell'assistenza del soccorso invernale per gli anziani e i disoccupati.

Leggibilità ottima.

**1019**

**1953**

361

*Soccorso invernale ai disoccupati 1952 - 1953. Seconda assegnazione £500000*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x2).

Deliberazioni

Deliberazione del Comitato comunale per il soccorso invernale.

In allegato:

- Elenco dei poveri per gli anni 1945 - 1946, (elenco).

Leggibilità ottima.

**487**

**1953 - 1954**

362

*Assistenza invernale*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x50) di fascicoli 4.

Varia

Assistenza con le cucine economiche: registro dei viveri, carteggio relativo al personale, elenchi degli assistiti con pane e minestra, con viveri in natura.

Leggibilità ottima.

**753**

**1954 - 1955**

363

*Assistenza invernale*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x50).

Varia

Assistenza con le cucine economiche: registro dei viveri, carteggio relativo al personale, elenchi degli assistiti con pane e minestra, con viveri in natura.

Leggibilità mediocre.

**744**

**1955 - 1956**

364

### Assistenza invernale

Fascicoli cartacei (mm 310x220x20).

Varia

Domande e ruolino per il pagamento dei pacchi viveri ai disoccupati.

Leggibilità mediocre.

**799**

**1955 - 1956**

365

### Assistenza invernale

Fascicoli cartacei (mm 310x220x50).

Varia

Assistenza con le cucine economiche: registro dei viveri, elenchi degli assistiti con pane e minestra, con viveri in natura, preventivi di diverse ditte per la fornitura dei generi alimentari.

Leggibilità mediocre.

**306**

**1956 - 1957**

366

### Assistenza invernale

Fascicoli cartacei (mm 310x220x50).

Varia

Richieste d'ammissione e elenchi degli assistiti in città e nelle frazioni.

Leggibilità ottima.

**192**

**1957 - 1958**

367

### *Assistenza invernale*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x40) di fascicoli 9.

Varia

Richieste d'ammissione e elenchi degli assistiti in città e nelle frazioni.

Leggibilità ottima.

**244**

**1957 - 1958**

368

### *Assistenza invernale*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x40).

Varia

Richieste d'ammissione e elenchi degli assistiti in città e nelle frazioni.

Leggibilità ottima.

**155**

**1958 - 1959**

369

### *Assistenza invernale*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x80) di fascicoli 26.

Varia

Richieste d'ammissione e elenchi degli assistiti in città e nelle frazioni.

Leggibilità ottima.

**1006**

**1958 - 1960** 370

### Cantieri di lavoro per disoccupati

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Elenco

Cantieri di lavoro San Nicolò e viale Risogimento.

Leggibilità ottima.

**44**

**1959 - 1960** 371

### *Assistenza invernale*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x70) di fascicoli 8.

Varia

Richieste d'ammissione e elenchi degli assistiti in città e nelle frazioni.

Leggibilità ottima.

**688**

**1959 - 1960** 372

### *Assistenza invernale*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x70).

Varia

Richieste d'ammissione all'assistenza.

Leggibilità ottima.

**814**

**1960 - 1961** 373

### *Assistenza invernale*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x50).

Varia

Richiesta di assistenza.

Leggibilità mediocre.

**366**

**1961 - 1962** 374

### *Assistenza invernale*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).

Varia

Elenchi assistiti.

Leggibilità ottima.

**367**

**1962 - 1963** 375

### *Assistenza invernale*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).

Varia

Pratiche fornitura di generi alimentari.

Leggibilità ottima.

**1**

**1962 - 1963** 376

*Assistenza invernale*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x150).

Varia

Richieste di sussidio.

Leggibilità ottima.

**172**

**1964 - 1965** 377

*Assistenza invernale*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x80) di fascicoli 9.

Varia

Richieste d'ammissione e elenchi degli assistiti in città e nelle frazioni.

Leggibilità ottima.

**122**

**1966 - 1967** 378

*Assistenza invernale*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x80) di fascicoli 8.

Varia

Richieste d'ammissione e elenchi degli assistiti in città e nelle frazioni.

Leggibilità ottima.

**serie: Assistenza ai lavoratori****1965 - 1983**

379

14 unità archivistiche  
Fascicoli

La serie conserva la documentazione relativa al sussidio disposto dalla legge regionale del 31.3.1965 n. 5 che prevedeva la concessione di un assegno mensile ai vecchi lavoratori in attesa di pensione poveri che non abbiano mezzi propri di sussistenza o di pensione o di altri vitalizi. La richiesta andava presentata tramite il comitato dell'Ente comunale di assistenza competente per territorio che provvedeva ad istruirla e rimetterla con motivato parere, all'Assessorato regionale al lavoro. Le richieste pervenute all'ECA venivano organizzate per lettere dell'alfabeto del cognome dell'assistito, ma l'ordine originale è stato modificato nel corso degli anni dallo stesso ente produttore del carteggio.

Le richieste sono state raggruppate per più anni.

La documentazione è priva di lacune dall'anno di promulgazione della legge fino alla soppressione dell'Ente.

**Fruizione**

**Stato attuale di conservazione:** leggibilità ottima

**3454****1965**

380

***Regione Autonoma Sarda - Sussidio per gli elettori emigrati per lavoro***

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Varia

Leggibilità ottima.

**3556****1965 - 1969**

381

***L.R. 31.3.1965 n. 5***

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x100).

Varia

domande ed elenchi delle nofiche relative alle domande respinte.

Leggibilità ottima.

**3554****1965 - 1972**

382

***L.R. 31.3.1965 n. 5***

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x70).

Varia

Domande di assistenza dei lavoratori in attesa di pensione negate e sospese.

Leggibilità ottima.

**3586****1965 - 1974**

383

***Richieste di assistenza***

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x150).

Varia

Assistenza agli anziani senza pensione di cui alla L.R. n.5 del 31.03.1965, dalla lettera R alla lettera S.

Leggibilità ottima.

**3587****1969 - 1974**

384

***Richieste di assistenza***

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x150).

Varia

Assistenza agli anziani senza pensione di cui alla L.R. n.5 del 31.03.1965, lettera P.

Leggibilità ottima.

**3588**

**1965 - 1977**

385

### Richieste di assistenza

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x150).

Varia

Assistenza agli anziani senza pensione di cui alla L.R. n.5 del 31.03.1965, lettere M - O.

Leggibilità ottima.

**604**

**1977**

386

### *Assegno regionale*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x5).

Varia

Carteggio relativo all'assegno regionale a favore dei vecchi lavoratori senza pensione (L.R. 24-07-1970, n. 5).

Leggibilità ottima.

**3396/2**

**1978**

387

### *Assegno regionale*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).

Varia

Carteggio relativo all'assegno regionale a favore dei vecchi lavoratori senza pensione (L.R. 24-07-1970, n. 5).

Leggibilità ottima.

**3570**

**1971 - 1980**

388

### Richieste di assistenza

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x70).

Varia

Assistenza agli anziani senza pensione di cui alla L.R. n.5 del 31.03.1965, dalla lettera T alla lettera Z.

Leggibilità ottima.

**3573**

**1971 - 1980**

389

### Richieste di assistenza

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x150).

Varia

Assistenza agli anziani senza pensione di cui alla L.R. n.5 del 31.03.1965, dalla lettera D alla lettera L.

Leggibilità ottima.

**671**

**1971 - 1981**

390

### *Assegno regionale*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).

Varia

Carteggio relativo all'assistenza con l'assegno di cui alla legge L.R. 31.3.65 n. 5.

Leggibilità ottima.

**620**

**1971 - 1982** 391

*Assegno regionale*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x5).

Elenco

Nominativi degli aventi diritto al sussidio previsto dalla legge regionale 31.3.1965 n.5.

Leggibilità ottima.

**3571**

**1965 - 1983** 392

*Richieste di assistenza*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x150).

Varia

Assistenza agli anziani senza pensione di cui alla L.R. n.5 del 31.03.1965, dalla lettera A alla lettera C.

Leggibilità ottima.

**3465**

**1983** 393

*Assegno Regionale*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Varia

Carteggio relativo all'assegno regionale a favore dei vecchi lavoratori senza pensione (L.R. 24-07-1970, n. 5).

Leggibilità ottima.

**serie: Assistenza ai ciechi, sordomuti e invalidi civili**

**1948 - 1974**

394

5 unità archivistiche  
Fascicoli

La documentazione ricondotta a questa serie è costituita dalle richieste e dalle disposizioni relative alla concessione dell'assistenza agli invalidi, ciechi e sordomuti. La serie si presenta inconsistente, frammentata e lacunosa in particolare nel decennio 1956 - 1967.

**Fruizione**

**Stato attuale di conservazione:** leggibilità ottima

**144**

**1948 - 1950**

395

*Pratiche sussidi per ciechi*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).  
Leggibilità ottima.

**863**

**1953**

396

*Pratiche assistenza sordomuti*

Varia

Disposizioni sull'assistenza e richieste.

**866**

**1955**

397

*Ciechi civili - assegno a vita - documenti occorrenti*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).  
Lettere  
Carteggio relativo al tesseramento.  
Leggibilità ottima.

**3392/3**

**1968**

398

*Assegno mensile agli invalidi civili*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).  
Varia  
Carteggio relativo al pagamento del sussidio.  
Leggibilità ottima.

**3553**

**1968 - 1974**

399

**Invalidi civili**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x100).  
Lettera  
Comunicazioni della Prefettura della concessione dell'assistenza.  
Leggibilità ottima.

**serie: Colonia marina**

**1949 - 1986**

400

52 unità archivistiche  
Buste e fascicoli

Una delle funzioni svolte dall'ECA era l'assistenza ai fanciulli, che si esplicava anche tramite l'organizzazione di occasioni di svago, come la gestione di periodi di vacanza in località balneari o montane, in particolare l'organizzazione di una colonia diurna organizzata nella località marina di Torre Grande. La documentazione risulta molto corposa in quanto conserva le richieste dei bambini, le richieste di assunzione del personale, il carteggio relativo alle spese per le attrezzature e per il cibo con le relative pezze giustificative e a volte anche i diari compilati giornalmente sulle attività svolte. Le unità che costituiscono la serie sono articolate in fascicoli annuali.

L'ECA organizzava anche colonie montane di cui non sono pervenuti gli atti ma esiste traccia nel carteggio e nella corrispondenza.

Inoltre, una volta terminata l'assistenza dei bambini con l'organizzazione delle colonie estive, i locali vennero utilizzati per il soggiorno estivo degli anziani fino alla totale chiusura dei locali.

**126**

**1949**

401

**Colonia Marina**

Fascicoli cartaceo (mm 310x210x45).

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione.

Leggibilità buona.

**67**

**1950**

402

**Colonia marina**

Fascicoli cartaceo (mm 310x210x100).

Registrazioni contabili

Registro movimento denari per le spese occorrenti giornalmente alla gestione; fornitura di generi alimentari; trasporto dei bambini e del personale da Oristano a Torregrande; richieste di ammissione del personale.

Leggibilità buona.

**299**

**1948 - 1951**

403

**Colonia estiva - Norme amministrative**

Fascicoli cartaceo (mm 310x210x30).

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione.

Leggibilità buona.

**72**

**1951**

404

**Colonia marina**

Registro cartaceo (mm 325x225x35).

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione, sul personale e domande d'ammissione, memoriale di cassa, fornitura di generi alimentari.

Leggibilità ottima.

**1044**

**1951 lug. 1 - 1952 set. 27**

405

**Diario**

Registro cartaceo legato in cartoncino (mm 310x200x5).

Varia

Leggibilità ottima.

**132**

**1948 - 1952**

406

*Statistiche colonia marina 1948 - 1949 - 1950 - 1951 - 1952.*

Fascicolo cartaceo (mm 310x210x3).

Varia

Leggibilità ottima.

**514**

**1951 - 1952**

407

*Autotrasporti - Reclamo organizzazione Pani*

Fascicolo cartaceo (mm 345x245x3).

Concessione del trasporto giornaliero dei bambini ammessi alla colonia diurna da Oristano a Torregrande e viceversa alla ditta Sita.

Leggibilità ottima.

**103**

**1952**

408

**Colonia marina**

Fascicoli cartacei (mm 325x225x70).

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione, al personale e domande d'ammissione, memoriale giornaliero di cassa.

Leggibilità ottima.

**880**

**1950 - 1953**

409

*Carico e scarico viveri Aiuti Internazionali*

Quaderno cartaceo legato in cartoncino (mm 275x220x5).

Varia

Annotazione giornaliera dei generi alimentari utilizzati per la refezione.

Leggibilità ottima.

**344**

**1953**

410

**Colonia marina**

Fascicolo cartaceo (mm 325x225x50).

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione, al personale, domande d'ammissione.

Leggibilità ottima.

**631**

**1954**

411

**Colonia Marina**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x50).

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione.

Leggibilità ottima.

**45**

**1954 - 1955**

412

*Deliberazioni colonia marina*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x3).

Deliberazioni

Leggibilità ottima.

**889**

**1954 - 1955**

413

**Costruzione tettoia**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x1).

Varia

Costruzione di una tettoia nella spiaggia di Torregrande.

Leggibilità ottima.

**755**

**1955**

414

**Colonia Marina**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x50).

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione.

Leggibilità ottima.

**157**

**1956**

415

**Colonia Marina**

Fascicoli cartacei (mm 310x220x80) di fascicoli 9.

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione, al personale, domande d'ammissione e diario giornaliero delle attività, concessione da parte della Capitaneria di porto di occupazione di una zona demaniale.

Leggibilità ottima.

**885**

**1957**

416

**Colonia Marina**

Fascicoli cartacei (mm 310x220x400).

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione, al personale, concessione da parte della Capitaneria di porto di occupazione di una zona demaniale.

Leggibilità ottima.

**87**

**1958**

417

**Colonia Marina**

Fascicoli cartacei (mm 310x220x85) di fascicoli 6.

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione, al personale e domande d'ammissione.

Leggibilità ottima.

**284**

**1959**

418

**Colonia Marina**

Fascicoli cartacei (mm 310x220x85).

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione, al personale e domande d'ammissione.  
Leggibilità ottima.

**91** **1960** <sup>419</sup>

**Colonia Marina**

Fascicoli cartacei (mm 310x220x85) di fascicoli 8.

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione, al personale e domande d'ammissione.  
Leggibilità ottima.

**40** **1961** <sup>420</sup>

**Colonia Marina**

Fascicoli cartacei (mm 310x220x85) di fascicoli 8.

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione, sul personale e domande d'ammissione.  
Leggibilità ottima.

**351** **1962** <sup>421</sup>

**Colonia Marina**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione, sul personale e domande d'ammissione, concessione da parte della Capitaneria di porto di occupazione di una zona demaniale..  
Leggibilità ottima.

**81** **1963** <sup>422</sup>

**Colonia Marina**

Fascicoli cartacei (mm 310x220x85) di fascicoli 6.

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione, sul personale e domande d'ammissione.  
Leggibilità ottima.

**167** **1964** <sup>423</sup>

**Colonia Marina**

Fascicoli cartacei (mm 310x220x85) di fascicoli 5.

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione, sul personale e domande d'ammissione.  
Leggibilità ottima.

**279** **1965** <sup>424</sup>

**Colonia Marina**

Fascicoli cartacei (mm 310x220x85).

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione, sul personale e domande d'ammissione.  
Leggibilità ottima.

- 204** **1966** 425  
*Colonia Marina*  
Fascicoli cartacei (mm 310x220x80).  
Varia  
Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione, sul personale e domande d'ammissione.  
Leggibilità ottima.
- 208** **1967** 426  
*Colonia Marina*  
Fascicoli cartacei (mm 310x220x150) di fascicoli 12.  
Varia  
Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione, sul personale e domande d'ammissione.  
Leggibilità ottima.
- 190** **1967** 427  
*Colonia Marina*  
Fascicoli cartacei (mm 310x220x80) di fascicoli 13.  
Varia  
Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione, sul personale e domande d'ammissione.  
Leggibilità ottima.
- 8** **1968** 428  
*Colonia, pratiche principali*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x5).  
Varia  
Carteggio relativo all'organizzazione e al funzionamento.  
Leggibilità ottima.
- 9** **1968** 429  
*Colonia Marina*  
Fascicoli cartacei (mm 310x220x70) di fascicoli 3.  
Varia  
Domande di ammissione.  
Leggibilità ottima.
- 10** **1968** 430  
*Colonia Marina*  
Fascicoli cartacei (mm 310x220x4) di fascicoli 2.  
Varia  
Domande del personale accolte e scartate.  
Leggibilità ottima.
- 152** **1969** 431  
*Colonia Marina*  
Fascicoli cartacei (mm 310x220x110).

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione.

Leggibilità ottima.

**3392/2**

**1969** 432

*Preventivi attrezzatura colonia col contributo dell'Assessorato all'Igiene e Sanità.*

Fascicoli cartacei (mm 310x220x20).

Varia

Leggibilità ottima.

**113**

**1970** 433

**Colonia Marina**

Fascicoli cartacei (mm 310x220x110) di fascicoli 5.

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione.

Leggibilità ottima.

**84**

**1971** 434

**Colonia Marina**

Fascicoli cartacei (mm 310x220x85).

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione.

Leggibilità ottima.

**840**

**1974** 435

**Colonia Marina**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x70).

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione.

Leggibilità ottima.

**731**

**1975** 436

**Colonia Marina**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x70).

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione.

Leggibilità ottima.

**431**

**1976** 437

**Colonia Marina**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x70).

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione.

Leggibilità ottima.

**598**

**1976 - 1977** 438

## Convenzione con l'Aias per uso locali Colonia marina

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x3).

Varia

Leggibilità ottima.

**2**

**1977** 439

### Colonia Marina

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x50).

Lettere

Domande del personale.

Leggibilità ottima.

**593**

**1977** 440

### Colonia Marina

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione.

Leggibilità ottima.

**307**

**1978** 441

### Colonia Marina

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x70).

Varia

Carteggio.

Leggibilità ottima.

**560**

**1979** 442

### Colonia Marina

Fascicoli cartacei (mm 310x220x85).

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione, sul personale e domande d'ammissione.

Leggibilità ottima.

**563**

**1980** 443

### Colonia Marina

Fascicoli cartacei (mm 310x220x85).

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione, sul personale e domande d'ammissione.

Leggibilità ottima.

**630**

**1981** 444

### Colonia Marina

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x50).

Varia

Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione.

Leggibilità ottima.

- 99** **1982** *445*  
*Domande bambini colonia*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x3).  
Varia  
Leggibilità ottima.
- 3466** **1983** *446*  
*Assistenza agli anziani*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).  
Varia  
Carteggio relativo al soggiorno estivo alla Gran Torre.  
Leggibilità ottima.
- 100** **1983** *447*  
*Domande bambini colonia*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x3).  
Varia  
Leggibilità ottima.
- 223** **1984** *448*  
*Domande anziani per il soggiorno estivo alla Gran Torre*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x70).  
Varia  
Leggibilità ottima.
- 23** **1984** *449*  
*Colonia Marina*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x15).  
Varia  
Domande di ammissione.  
Leggibilità ottima.
- 691** **1985** *450*  
*Colonia Marina soggiorno anziani*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x50).  
Varia  
Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione.  
Leggibilità ottima.
- 690** **1985** *451*  
*Colonia Marina soggiorno anziani*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x50).  
Varia  
Carteggio relativo all'organizzazione e amministrazione.  
Leggibilità ottima.

**278**

**Domande anziani per il soggiorno estivo alla Gran Torre**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x70).

Varia

Leggibilità ottima.

**1986**

452

**serie: Mensa scolastica**

**1975 - 1982**

453

6 unità archivistiche  
Fascicoli

Nell'ultimo periodo della sua attività l'ECA fu demandato a gestire la mensa scolastica per gli studenti pendolari fino al 1982. La documentazione è costituita dagli elenchi dei ragazzi pendolari, dalle richieste di assunzione del personale, dalle spese relative alla gestione. La serie è omogenea e priva di lacune ed organizzata per anno scolastico.

**705**

**1975 - 1976**

454

**Mensa studenti pendolari**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x40) di registri 2.

Varia

Carteggio relativo alla gestione, domande del personale, resoconti delle spese, elenchi degli studenti, documentazione contabile del personale.

Leggibilità ottima.

**603**

**1976 - 1977**

455

**Mensa studenti pendolari**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x45).

Varia

Nota delle spese, rendiconti, domande del personale, corrispondenza.

Leggibilità ottima.

**707**

**1977 - 1978**

456

***Mensa studenti pendolari***

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x40).

Varia

Carteggio relativo alla gestione, domande del personale, resoconti delle spese, elenchi degli studenti, documentazione contabile del personale.

Leggibilità ottima.

**678**

**1979 - 1980**

457

***Mensa studenti pendolari***

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).

Varia

Domande del personale, corrispondenza.

Leggibilità ottima.

**679**

**1980 - 1981**

458

***Mensa studenti pendolari***

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).

Varia

Domande del personale, corrispondenza.

Leggibilità ottima.

**716**

**1981 - 1982**

459

*Mensa scolastica*

*Mensa studenti pendolari e scuole materne*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x70).

Varia

Carteggio relativo alla gestione, domande del personale, resoconti delle spese, elenchi degli studenti, documentazione contabile del personale.

Leggibilità ottima.

**serie: Assistenza in genere****1945 - 1986**

460

59 unità archivistiche  
Fascicoli, buste

La serie conserva la documentazione relativa alle disposizioni in materia di assistenza comunale generica immediata o temporanea con soccorsi in denaro o in natura o con prestazioni nei confronti degli indigenti. Sono presenti in particolar modo, oltre alle richieste d'assistenza, gli elenchi degli assistiti, i programmi che l'Opera Assistenziale intendeva svolgere l'anno successivo, il carteggio relativo alla maggiorazione del trattamento di assistenza previsto dalla legge del 30 novembre 1950 n. 997, in seguito alla sospensione dell'indennità di caro pane, le pratiche avviate dalla Prefettura.

**Fruizione**

**Stato attuale di conservazione:** leggibilità ottima

**565****1945 - 1946**

461

*Programmi assistenziali - contributi*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x3).

Varia

Leggibilità ottima.

**437****1946**

462

*Ruolino dono natalizio (Prefettura)*

Registri cartacei (mm 255x180x2).

Registrazioni

Leggibilità ottima.

**489****1946**

463

*Ruolo delle famiglie assistite*

Registro cartaceo (mm 310x210x25).

Rubrica alfabetica

Leggibilità ottima.

**1039****1948**

464

**Comitato comunale del Centro Italiano Femminile**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x1).

Lettere

Proposta del Sindaco di Oristano di collaborare con il Centro Italiano Femmine.

Leggibilità ottima.

**24****1937 - 1949**

465

*Richieste di assistenza*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x30).

Lettere

Leggibilità buona.

**777****1949**

466

**Assistenza**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Varia

Assistenza con generi alimentari in occasione del Natale 1949 e registro dei buoni pane rilasciati ad indigenti non compresi nelle categorie assistite dall'Ente.

Leggibilità ottima.

**449** **1947 - 1950** 467

*Programmi assistenziali - contributi*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x50).

Varia

Leggibilità ottima.

**961** **1949 - 1950** 468

*Coordinamento istituzioni di assistenza e beneficenza*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Decreto

Leggibilità ottima.

**135** **1950** 469

*Norme per la concessione dei sussidi di assistenza generica.*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x3).

Registrazioni

Leggibilità ottima.

**1086** **1950** 470

*Elenchi poveri assistiti*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x30).

Elenco

Leggibilità ottima.

**875** **1950 - 1951** 471

*Acquisto vestiario ed effetti lettereci per l'assistenza*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x30).

Varia

Richieste di vestiario ed elenchi degli assistiti.

Leggibilità ottima.

**869** **1951** 472

*Sovvenzioni straordinarie 1951*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x2).

Varia

Richiesta alla Prefettura di un contributo straordinario per far fronte alle numerose richieste di assistenza.

Leggibilità ottima.

**419** **1951** 473

*Elenchi dei bambini assistiti con vestiario.*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x2).

Elenco  
Leggibilità ottima.

**874** **1950 - 1952** **474**

**Domande di assistenza**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x2).

Lettere  
Leggibilità ottima.

**1087** **1951 - 1952** **475**

***Domande evase: richiesta assistenza e concessa***

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).

Lettere  
Leggibilità ottima.

**301** **1940 - 1953** **476**

**Richieste di assistenza**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x50).

Varia  
Leggibilità buona.

**805** **1947 - 1953** **477**

***Pratiche assistenziali in evidenza - Informazioni Comando vigili Urbani***

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x15).

Varia  
Richieste di assistenza sottoposte ad accertamento delle sussistenza dei requisiti.  
Leggibilità ottima.

**34** **1949 - 1953** **478**

***Elenchi assistiti***

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x2).

Elenco  
Leggibilità ottima.

**133** **1951 - 1953** **479**

***Elenchi dei bambini asisstiti nelle refezioni scolastiche***

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x100).

Elenco  
Leggibilità ottima.

**773** **1952 - 1953** **480**

***Indagine schermografica***

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x30).

Varia  
nviti ad alcune famiglie di assistiti dell'E.C.A. a presentarsi per sottoporsi a visita schemografica secondo le disposizioni della Commissione Parlamentare d'Inchiesta sulla Miseria.  
Leggibilità ottima.

<b>46</b>	<b>1953</b>	<b>481</b>
<i>Assistenza con sussidi in denaro</i>		
Fascicolo cartaceo (mm 255x180x10).		
Scrittura contabile		
Ruolini per il pagamento dei sussidi; mandati e ricevute di pagamento.		
Leggibilità ottima.		
<b>867</b>	<b>1953</b>	<b>482</b>
<i>Elenchi dei sussidi erogati</i>		
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x2).		
Elenco		
Leggibilità ottima.		
<b>868</b>	<b>1953</b>	<b>483</b>
<i>Relazione dell'assistenza. Norme ed elenchi vari degli assistiti</i>		
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).		
Varia		
Leggibilità ottima.		
<b>1017</b>	<b>1953</b>	<b>484</b>
<i>Elenco dei poveri assistiti che si propongono per la cancellazione dall'elenco generale.</i>		
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x1).		
Elenco		
Leggibilità ottima.		
<b>804</b>	<b>1953</b>	<b>485</b>
<i>Accertamento sullo stato di bisogno degli assistiti</i>		
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x2).		
Lettere		
Richieste di assistenza e verifica dei requisiti per la concessione del sussidio.		
Leggibilità ottima.		
<b>686</b>	<b>1946 - 1954</b>	<b>486</b>
<i>Richieste di assistenza generica</i>		
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x70).		
Varia		
Leggibilità buona.		
<b>764</b>	<b>1949 - 1954</b>	<b>487</b>
<i>Richieste di assistenza generica</i>		
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x30).		
Varia		
Leggibilità ottima.		
<b>962</b>	<b>1954</b>	<b>488</b>

*Legislazione assistenziale*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Decreto

Leggibilità ottima.

**18** **1952 - 1955** 489

*Ruolino per il pagamento della maggiorazione sul trattamento assistenziale a poveri assistiti dall'E.C.A.*

Registri cartacei (mm 255x180x5) di registri 5.

Registrazioni

Leggibilità ottima.

**26** **1954 - 1955** 490

*Contributi della Regione a Enti di Assistenza e Beneficenza*

Fascicolo cartaceo (mm 310x210x3).

Circolare

Leggibilità ottima.

**1046** **1955** 491

*Fornitura viveri al Patronato scolastico*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x1).

Lettere

Leggibilità ottima.

**15** **1954 - 1956** 492

*Circolari in evidenza, maggiorazione sul trattamento assistenziale assistiti.*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x2).

Varia

Leggibilità ottima.

**865** **1956 - 1957** 493

*Domande di sussidi straordinari concesse dal Comitato o dal Presidente*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Varia

Leggibilità ottima.

**259** **1953 - 1958** 494

*Domande varie*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x70).

Varia

Domande di ammissione all'assistenza in genere.

Leggibilità ottima.

**230** **1958** 495

*Domande varie*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Varia

Domande di ammissione all'assistenza in genere.  
Leggibilità ottima.

**3451**

**1958** 496

*Gestione Prefettura*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Varia

Interventi di assistenza disposti dalla Prefettura.  
Leggibilità ottima.

**647**

**1959** 497

Domande varie

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x40).

Varia

Domande di ammissione all'assistenza in genere.  
Leggibilità ottima.

**648**

**1959** 498

*Gestione Prefettura*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x3).

Varia

Interventi di assistenza disposti dalla Prefettura.  
Leggibilità ottima.

**3486/2**

**1960** 499

*Gestione Prefettura e Regione*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).

Varia

Interventi di assistenza disposti dalla Prefettura.  
Leggibilità ottima.

**3484**

**1960 - 1961** 500

Domande varie

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x40).

Varia

Domande di ammissione all'assistenza in genere.  
Leggibilità buona.

**698**

**1962 - 1964** 501

*Richieste di assistenza*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x30).

Lettere

Leggibilità ottima.

**697**

**1964** 502

*Gestione Prefettura*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).

Varia

Interventi di assistenza disposti dalla Prefettura.

Leggibilità ottima.

**3454/2**

**1965** 503

*Gestione Prefettura*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Varia

Interventi di assistenza disposti dalla Prefettura.

Leggibilità ottima.

**3454/4**

**1965** 504

**Richieste di assistenza**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x30).

Varia

Leggibilità ottima.

**3386**

**1966** 505

*Gestione Prefettura*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x30).

Varia

Interventi di assistenza disposti dalla Prefettura.

Leggibilità ottima.

**3390**

**1967** 506

*Gestione Prefettura*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Varia

Interventi di assistenza disposti dalla Prefettura.

Leggibilità ottima.

**3392**

**1968** 507

*Elenchi assistiti con pacco viveri in occasione del Natale*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Elenco

Leggibilità ottima.

**3387**

**1968** 508

*Gestione Prefettura*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Varia

Interventi di assistenza disposti dalla Prefettura.

Leggibilità ottima.

- 3387/3** **1968** 509  
*Sussidi straordinari agli sfollati delle zone terremotate della Sicilia*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).  
Varia  
Interventi di assistenza disposti dalla Prefettura.  
Leggibilità ottima.
- 3392/4** **1969** 510  
*Contributi agli elettori emigrati*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).  
Varia  
Corrispondenza con la RAS relativa al pagamento del sussidio.  
Leggibilità ottima.
- 199** **1971** 511  
*Domande di assistenza esaminate*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x30).  
Lettere  
Leggibilità ottima.
- 633** **[Ca. sec. XX terzo quarto]** 512  
*Elenco degli assistiti mediante buono viveri latte*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x210x2).  
Circolare  
Leggibilità ottima.
- 311** **1966 - 1974** 513  
**Richieste di assistenza**  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x30).  
Lettere  
Leggibilità ottima.
- 3395** **1975** 514  
**Richieste di assistenza**  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x30).  
Varia  
Leggibilità ottima.
- 855** **1976 - 1977** 515  
*Domande di assistenza inviate dalla Regione*  
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).  
Varia  
Leggibilità ottima.
- 596** **1977** 516  
**Assegnazione di fondi**  
Fascicolo cartaceo (mm 310x210x3).

*Assistenza in genere*

Circolare

Corrispondenza relativa all'assegnazione di contributi da parte della Regione e della Prefettura.

Leggibilità ottima.

**80**

**1977 - 1986** <sup>517</sup>

**Richieste di assistenza**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x30).

Varia

Leggibilità ottima.

**categoria: Personale (cat. II)**

**1946 - 1987**

518

27 unità archivistiche

Le unità archivistiche di questa categoria comprendono i provvedimenti inerenti il trattamento economico e previdenziale dei dipendenti, le richieste di l'assunzione e la liquidazione delle indennità di missione e qualche atto relativo al segretario dell'Ente e del medico che prestava l'assistenza sanitaria.

Altra documentazione relativa al personale dell'ECA può essere reperita tra le delibere del Comitato ECA e, per quanto riguarda il personale distaccato, nelle serie della Colonia e della mensa scolastica.

**734**

**1946**

519

**Personale**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Varia

Dispensa del servizio dell'impiegato all'ufficio sfollati Nicolò Boero.

Persone rilevate:

*Boero Nicolò*

Leggibilità ottima.

**732**

**1947**

520

**Dottor San Biagio**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Lettere

Assegnazione di un contributo a Luigi Sanbiagio, medico addetto all'assistenza sanitaria gratuita.

Persone rilevate:

*Sanbiagio Luigi*

Leggibilità ottima.

**179**

**1947**

521

**Premio Repubblica**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x2).

Varia

Premio concesso al personale dipendente.

Leggibilità ottima.

**743**

**1948**

522

**Personale**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Registrazioni contabili

Tabelle delle indennità di missione e mandati di pagamento relativi.

Leggibilità ottima.

**357**

**1948 - 1951**

523

**Segretario Deidda Enrico.**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Varia

Assegnazione delle indennità di caro vita al segretario dell'ente.

Persone rilevate:

*Deidda Enrico*

Leggibilità ottima.

**56**

**1948 - 1951** 524

**Personale**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x2).

Varia

Carteggio

Leggibilità ottima.

**738**

**1951** 525

**Personale**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Varia

Prospetti dei posti in organico del personale impiegato e salariato.

Leggibilità ottima.

**447**

**1952** 526

**Pratiche personale dell'Ente**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x2).

Varia

Retribuzioni e indennità dovute agli impiegati.

Leggibilità ottima.

**991**

**1952** 527

**Dimissioni Francesco Bianchina**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x1).

Varia

Dimissioni del dipendente Francesco Bianchina e minuta di deliberazione di concessione dell'indennità di licenziamento.

Persone rilevate:

*Bianchina Francesco*

Leggibilità ottima.

**13**

**1952 - 1953** 528

**Conguaglio per aumenti sulle retribuzioni del personale dal 1 luglio 1949 e dal 1 luglio 1951**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x3).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**28**

**1954 mar. 29** 529

**Segretario Deidda Enrico - Dichiarazione dei redditi relativa all'anno 1953.**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x2).

Scrittura contabile

Persone rilevate:

*Deidda Enrico*

Leggibilità ottima.

**778** **1950 - 1954** 530

*Tabelle delle indennità di missione.e norme relative per la compilazione di esse.*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x30).

Registrazioni contabili

Leggibilità ottima.

**116** **1954** 531

*Ordine di missione; distinta delle spese e delle indennità*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x2).

Varia

Liquidazione delle indennità di missione al personale dipendente e relativa tabella.

Leggibilità ottima.

**22** **1955** 532

*Domande per la sostituzione temporanea del segretario assente per malattia*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Lettere

Leggibilità ottima.

**3451** **1958** 533

*INAM*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Scrittura contabile

Denuncia dei lavoratori occupati trasmesse all'INAM con relative retribuzioni.

Leggibilità ottima.

**3388** **1952 - 1960** 534

*Previdenza sociale*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x40).

Registrazioni contabili

Assicurazione del personale dipendente (modelli G.S.a.p.2)

Leggibilità ottima.

**202** **1960** 535

*Verbale di consegna*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x2).

Varia

Passaggio di consegne del servizio economato da Giuseppino Donaera a Iginio Pintor.

Persone rilevate:

*Donaera Giuseppino*

*Pintor Iginio*

Leggibilità ottima.

**3394** **1960** 536

## Personale

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x50).

Varia

Concorso per un posto di fattorino, di segretario ed economo.

Leggibilità ottima.

**200**

**1957 - 1961**

537

### *I.N.A.D.E.L.*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x3).

Varia

Carteggio e prontuario delle competenze e dei contributi per i dipendenti degli enti locali.

Leggibilità ottima.

**3500**

**1970**

538

### *Cessione del quinto dello stipendio*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Varia

Sovvenzione contro cessione di quota della retribuzione del dipendente Giuseppino Donaera.

#### Persone rilevate:

*Donaera Giuseppino*

Leggibilità ottima.

**3501**

**1970**

539

### *INADEL*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x10).

Circolare

Norme per la previdenza.

Leggibilità ottima.

**3483**

**1971**

540

### *Domande varie*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).

Lettere

Richieste di assunzione per diverse mansioni presso l'Ente.

Leggibilità ottima.

**3566**

**1972 - 1976**

541

## Personale

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x100).

Varia

Trattamento economico del personale in servizio presso la mensa scolastica e la colonia marina.

Leggibilità ottima.

**600**

**1977**

542

## Personale

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x2).

Varia

Carteggio

Leggibilità ottima.

**624**

**1982**

543

**Personale**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x3).

Varia

Richieste e rilascio di certificati di servizio, corrispondenza con l'Inps e l'Inadel.

Leggibilità ottima.

**3388/3**

**1963 - 1987**

544

**Personale**

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x50).

Varia

Carteggio relativo all'applicazione dei nuovi contratti, alle pratiche pensioni. alla previdenza sociale.

Leggibilità ottima.

**5983**

**1969 - 1987**

545

**Pagamento stipendi**

Fascicoli cartacei (mm 310x220x35).

Registrazioni contabili

Leggibilità buona.

**categoria: Finanze**

**1948 - 1985**

546

8 unità archivistiche  
Fascicoli

La serie conserva gli atti relativi all'ufficio dell'economato, a pagamenti di indennità di missione. Inoltre sono presenti estratti conto dell'Ente.

**Fruizione**

**Stato attuale di conservazione:** leggibilità ottima

**49**

**1948 - 1950**

547

***Ente Comunale di Assistenza - Automezzo***

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x3).

Varia

Spese sostenute per i trasporti effettuati con l'autocarro di proprietà dell'Ente; carteggio relativo agli autisti, accertamenti di trasgressione.

Leggibilità ottima.

**829**

**1953**

548

**Liquidazioni**

Fascicolo cartaceo (mm 310x210x1).

Varia

Pagamenti dei sussidi e soccorsi diversi e delle indennità di missione.

Leggibilità ottima.

**33**

**1954**

549

**Liquidazioni**

Fascicolo cartaceo (mm 310x210x1).

Varia

Pagamenti delle indennità di missione al tesoriere Nicola Cuccureddu ed al segretario Enrico Deidda.

Persone rilevate:

*Deidda Enrico*

*Cuccureddu Nicola*

Leggibilità ottima.

**6773**

**1972**

550

***Economato***

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x100).

Varia

Carteggio.

Leggibilità ottima.

**597**

**1977**

551

**Estratti conti correnti**

Fascicolo cartaceo (mm 290x210x3).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**6772**

*Economato*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x100).

Varia

Carteggio.

Leggibilità ottima.

**1982** 552

**6786**

*Economato*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x100).

Varia

Carteggio.

Leggibilità ottima.

**1983** 553

**6771**

*Economato*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x100).

Varia

Carteggio.

Leggibilità ottima.

**1985** 554

<b>serie: Contabilità</b>	<b>1946 - 1982</b>	555
11 unità archivistiche		
<b>471</b>	<b>1946</b>	556
<b>Contabilità con l'Ufficio regionale assistenza post bellica di Cagliari</b>		
Fascicolo cartaceo (mm 340x220x2).		
Scrittura contabile		
Giornale di cassa.		
Leggibilità ottima.		
<b>1049</b>	<b>1946</b>	557
<b><i>Registro delle spese sostenute dal Tesoriere per acquisto di cancelleria d'ufficio</i></b>		
Fascicolo cartaceo (mm 340x220x2).		
Scrittura contabile		
Leggibilità ottima.		
<b>822</b>	<b>1946 - 1947</b>	558
<b><i>Riscossione di somme relative alle precedenti contabilità dell'ex tesoriere signor Cocco Melchiorre e rimborsate nell'attuale gestione del tesoriere Cuccureddu Nicola</i></b>		
Fascicolo cartaceo (mm 340x240x2).		
Scrittura contabile		
Giornale di cassa.		
Leggibilità ottima.		
<b>811</b>	<b>1949</b>	559
<b>Rendiconto dell'assistenza con aiuti internazionali</b>		
Fascicolo cartaceo (mm 340x220x2).		
Scrittura contabile		
Leggibilità ottima.		
<b>3398</b>	<b>1949 - 1952</b>	560
<b><i>Registro contabilità segreteria</i></b>		
Registro cartaceo (mm 435x315x20).		
Scrittura contabile		
Leggibilità ottima.		
<b>499</b>	<b>1952 - 1953</b>	561
<b><i>Registro degli anticipi</i></b>		
Registro cartacei (mm 310x220x3).		
Scrittura contabile		
Leggibilità buona.		
<b>20</b>	<b>1953</b>	562
<b><i>Viveri in natura</i></b>		
Fascicolo cartaceo (mm 310x220x1).		

Registrazioni contabili

Spese sostenute per l'assistenza in viveri in natura.

Leggibilità ottima.

**3391**

**1950 - 1954**

563

**Contabilità**

Fascicoli cartacei (mm 340x220x110).

Scrittura contabile

Colonia marina, Ufficio provinciale assistenza post bellica, Prefettura.

Leggibilità ottima.

**6802**

**1956 - 1957**

564

**Contabilità**

Fascicoli cartacei (mm 340x220x30).

Scrittura contabile

Colonia marina, Assistenza pubblica, Mense calde, Assistenza straordinaria invernale, Gestione Eca, Prefettura.

Leggibilità ottima.

**490**

**1958 - 1959**

565

*Assistiti col fondo di riserva. Contabilità*

Fascicolo cartaceo (mm 340x220x3).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

**626**

**1982**

566

**Estratti conto corrente postale**

Fascicoli cartacei (mm 340x220x10).

Scrittura contabile

Leggibilità ottima.

<b>serie: Imposte</b>	<b>1958 - 1983</b>	567
6 unità archivistiche		
<b>3341/3</b> <i>Denuncia imposta ricchezza mobile cat.C/2</i> Fascicolo cartaceo (mm 300x210x10). Scrittura contabile Leggibilità ottima.	<b>1958</b>	568
<b>595</b> <i>Modello 770 - Dichiarazione dei sostituti d'imposta</i> Fascicolo cartaceo (mm 300x210x5). Scrittura contabile Leggibilità ottima.	<b>1976</b>	569
<b>677</b> <i>Irpef</i> Fascicolo cartaceo (mm 300x210x10). Scrittura contabile Modello 770 e 101. Leggibilità ottima.	<b>1980</b>	570
<b>3393/6</b> <i>Denuncia dei redditi dell'ECA per l'anno 1980. IRPEG</i> Fascicolo cartaceo (mm 300x210x10). Scrittura contabile Leggibilità ottima.	<b>1981</b>	571
<b>619</b> <i>IRPEG 1982 per il 1981</i> Fascicolo cartaceo (mm 300x210x5). Scrittura contabile Leggibilità ottima.	<b>1982</b>	572
<b>3464</b> <i>IRPEG 1983 per il 1982</i> Fascicolo cartaceo (mm 300x210x10). Scrittura contabile Leggibilità ottima.	<b>1983</b>	573

**serie: Tesoreria**

**1946** 574

1 unità archivistiche

**482**

**1946** 575

*Registro delle documentate spese varie sostenute dal Tesoriere per conto dell'Ente*

Registro cartaceo (mm 320x240x5).

Leggibilità buona.

**categoria: Patrimonio (cat. IX)**

**1941 - 1982**

576

9 unità archivistiche  
Fascicoli

La serie conserva gli atti relativi ai legati Mocci, Murgia e Molino, gli inventaridei beni e i progetti della costruzione della colonia marina di Torre Grande. In questa serie è stata collocata la pratica della consegna di materiali di proprietà dell'Eca alla Conferenza Vincenziana maschile per l'allestimento delle cucine economiche.

**Fruizione**

**Stato attuale di conservazione:** leggibilità ottima

**853**

**1941**

577

*Legato di beneficenza Mocci cav. Enrico*

Fascicolo cartaceo (mm 340x220x5).

Varia

Carteggio relativo.

Leggibilità ottima.

**723**

**1947**

578

*Materiali vari*

Fascicolo cartaceo (mm 360x350x5).

Varia

Consegna di alcuni materiali alla Conferenza Vincenziana Maschile di Carità per l'allestimento della cucina quotidiana per i poveri.

Leggibilità ottima.

**1025**

**1951 - 1952**

579

*Legato di beneficenza di Antonietta Murgia*

Fascicolo cartaceo (mm 340x220x5).

Varia

Lascito in favore dell'Ospedale civile di Oristano e di Cagliari.

Persone rilevate:

*Murgia Antonietta*

Leggibilità ottima.

**767**

**1951 - 1953**

580

*Titoli del debito pubblico*

Fascicolo cartaceo (mm 340x220x5).

Leggibilità ottima.

**17**

**1949 - 1954**

581

*Inventario dei beni mobili*

Registro cartaceo (mm 360x350x25).

Registrazioni

Leggibilità ottima.

**448**

**1950 - 1957**

582

## *Costruzione colonia marina*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).

Varia

Progetto di una colonia tipo realizzato da Alberto Marraccini, concessione in uso di uno stabile da adibire a colonia, descrizione dei lavori da realizzare, richiesta d'area per la realizzazione dell'edificio, cessione in affitto dei locali di proprietà di Lucia Sanna per adibirli a colonia

Persone rilevate:

*Marraccini Alberto*

*Sanna Lucia*

*Cova Davide*

In allegato:

- Progetto dell'ingegnere Davide Cova di una colonia., di epoca coeva (progetto grafico).

Leggibilità ottima.

**129**

**1959 - 1964**

583

## *Colonia Marina*

Fascicolo cartaceo (mm 310x210x60).

Progetto architettonico

Progetto dell'ingegnere Carlo Mariani relativi ai lavori di costruzione di una colonia marina sulla spiaggia di Torregrande.

Persone rilevate:

*Mariani Carlo*

Leggibilità ottima.

**3485**

**[Post 1970]**

584

## *Colonia marina*

Fascicolo cartaceo (mm 310x220x20).

Progetto architettonico

Rilievo dello stato attuale della colonia redato dall'architetto Antonello Serpi.

Persone rilevate:

*Serpi Antonello*

In allegato:

- Progetto dell'ingegnere Davide Cova di una colonia., di epoca coeva (progetto grafico).

Leggibilità ottima.

**622**

**1982**

585

## *Eredità Molino*

Fascicolo cartaceo (mm 340x220x2).

Lettere

Affidamento dell'incarico allo studio legale Martinez e Loche di amministrare l'eredità Molino.

Leggibilità ottima.

## INDICE DEI NOMI DI PERSONE

BIANCHINA FRANCESCO  
527

BOERO NICOLÒ  
519

COVA DAVIDE  
582

CUCCUREDDU NICOLA  
549

DEIDDA ENRICO  
523, 529, 549

DONAERA GIUSEPPINO  
535, 538

FLORIS REMIGIO  
56

MARIANI CARLO  
583

MARRACCINI ALBERTO  
582

MASSIDDA CLELIA  
307

MURGIA ANTONIETTA  
579

PINTOR IGINO  
535

SANBIAGIO LUIGI  
520

SANNA LUCIA  
582

SERPI ANTONELLO  
584