

Comune di Santa Giusta

-
DENOMINAZIONE : Comune di Santa Giusta

-
INDIRIZZO :

via Giuseppe Garibaldi
Santa Giusta (OR) **OR**

CONTATTI:

Tel: 0783354506

E-mail : responsabile.segreteria@comune.santagiusta.or.it

Responsabile : dott.ssa Agnese Abis

Fondo: Archivio comunale

1871 - 1970

Classificazione: 1.1

Consistenza: 170 unità archivistiche

Spessore 6,509 metri lineari

Descrizione:

Sede dell'Archivio: Casa comunale – via Giuseppe Garibaldi, 84

Sede dell'Archivio: Scuola elementare – via Dante Alighieri

Sede dell'Archivio: Ex mensa Anap – via Giovanni XXIII

Telefono: 0783/354506

Recapito email istituzionale: responsabile.segreteria@comune.santagiusta.or.it

Referente: Maria Agnese Abis

DESCRIZIONE DELLE CARATTERISTICHE STRUTTURALI:

• Tipologia e descrizione dei locali:

Casa Comunale: i locali adibiti ad archivio si trovano sia al pian terreno che al primo piano in un ala di nuova costruzione

Scuola elementare: i locali adibiti ad archivio si trovano in due aule al primo piano

Ex mensa Anap: il locale adibito ad archivio si trova situato a pianterreno.

• Tipologia e descrizione degli ambienti:

Casa Comunale: gli ambienti sono costituiti da diverse stanze dislocate tra i due piani: quelli del pianterreno sono privi di finestre mentre le stanze del primo piano sono dotate di ampie finestre che consentono una buona luminosità e aereazione dell'ambiente. Nessuna porta ignifuga e nessun estintore presente.

Scuola elementare: le aule sono dotate di finestre, nessuna porta ignifuga, sono presenti gli estintori in dotazione alla scuola.

Ex mensa Anap: il locale adibito è dotato di un'ampia vetrata, nessuna porta ignifuga e non sono presenti estintori.

• Tipologia e descrizione delle attrezzature:

Casa comunale: scaffali in metallo a muro e al centro della stanza.

Scuola elementare: la documentazione si trova ammassata a terra e su alcuni banchi scolastici.

Ex Anap: scaffali in metallo a muro e al centro della stanza.

• Dati rilevati sulle condizioni dei locali:

Casa comunale:

Grado di umidità_____Ottimo/sufficiente

Grado di luminosità_____ Ottimo/sufficiente

Aereazione_____ Ottimo/scarso

Grado di sicurezza_____ scarso

Scuola elementare:

Grado di umidità _____ buono

Grado di luminosità _____ buono

Areazione _____ buono

Grado di sicurezza _____ sufficiente

Ex Anap:

Grado di umidità _____ scarso

Grado di luminosità _____ scarso

Areazione _____ scarso

Grado di sicurezza _____ scarso

• Accessibilità ai locali e alla documentazione:

Casa comunale: vi si accede per mezzo di una scala e di un ascensore che consente l'accesso ai disabili.

Scuole elementari: vi si accede per mezzo di una scala.

Ex Anap: vi si accede attraverso un ampio salone interamente ricoperto di guano e rifiuti vari; l'ingresso dell'archivio è bloccato da uno scaffale basso con documentazione sopra dove è necessario scavalcare.

• Altro (necessità di trasloco, spolveratura, condizionamento, ecc.):

Casa comunale: le condizioni generali della documentazione sono buone.

Scuole elementari: il rischio di dispersione è reale e necessita di spolveratura.

Ex Anap: la documentazione necessita di essere traslocata in ambienti più idonei e sicuri; risulta altresì urgente un intervento di disinfestazione. Altissimo il rischio di dispersione e danni.

DESCRIZIONE DEL FONDO/I DOCUMENTARI:

Archivio Storico

• Consistenza (es. ml e n. unità/buste/faldoni/scatole): ml. 31 circa

• Estremi cronologici: 1856-1975.

• Stato di conservazione: buono per la documentazione ubicata nella casa comunale e nella scuola, pessimo per la documentazione presente nei locali dell'ex Anap

• Strumenti di corredo: nessuno.

• Collocazione (es. tipologia di scaffalatura, presenza di cartellini con signature/classificazione): in alcuni casi il dorso delle buste riporta indicazioni del contenuto e gli anni di riferimento.

Non fruibile.

Note:

Sono stati rilevati i fondi dell'ECA, Conciliatura.

Serie: Deliberazioni di Consiglio Comunale (originali e copie)

1886 - 1970

Classificazione: 1.1.1

Consistenza: 24 unità archivistiche

Spessore 1,025 metri lineari

Descrizione:

La serie conserva i registri originali e le copie delle sedute di Consiglio Comunale contenenti i verbali della la discussione dell'ordine del giorno e le decisioni prese durante le sedute. La serie si presenta lacunosa, in particolar modo mancano gli atti relativi agli anni 1915 - 1946.

Note:

Le unità relative agli anni 1886 – 1963 sono rilegate con coperta in pelle e i titoli tracciati con caratteri dorati.

-
- | | | |
|----------|---|-------|
| 1 | Delibere di Consiglio originali
<i>Atti deliberativi</i>
1964

<i>Registro, buono, mm 20</i> | c. u. |
| 2 | Delibere di Consiglio originali
<i>Atti deliberativi</i>
1965

<i>Registro, buono, mm 25</i> | c. u. |
| 3 | Delibere di Consiglio originali
<i>Atti deliberativi</i>
1966

<i>Registro, buono, mm 20</i> | c. u. |
| 4 | Delibere di Consiglio originali
<i>Atti deliberativi</i> | c. u. |

1971

Registro, buono, mm 40

5 Delibere di Consiglio originali c. u.

Atti deliberativi

1972

Registro, buono, mm 40

6 Delibere di Consiglio originali c. u.

Atti deliberativi

1973

Registro, buono, mm 40

7 Delibere di Consiglio originali c. u.

Atti deliberativi

1974

Registro, buono, mm 25

8 Delibere di Consiglio originali c. u.

Atti deliberativi

1975

Registro, buono, mm 25

9 Delibere di Consiglio originali c. u.

Atti deliberativi

1886 - 1890

Registro, buono, mm 10

-
- 10** **Delibere di Consiglio originali** c. u.
Atti deliberativi
1891 - 1895

Registro, buono, mm 15
- 11** **Delibere di Consiglio originali** c. u.
Atti deliberativi
1895 - 1898

Registro, buono, mm 10
- 12** **Delibere di Consiglio originali** c. u.
Atti deliberativi
1898 - 1914

Registro, buono, mm 10
- 13** **Delibere di Consiglio originali** c. u.
Atti deliberativi
1947 - 1950

Registro, buono, mm 15
- 14** **Delibere di Consiglio originali** c. u.
Atti deliberativi
1950 - 1955

Registro, buono, mm 15
- 15** **Delibere di Consiglio copie** c. u.
Atti deliberativi
1947 - 1957

Busta, buono, mm 100
-

- 16** **Delibere di Consiglio originali** c. u.
Atti deliberativi
1955 - 1958

Registro, buono, mm 15
- 17** **Delibere di Consiglio copie** c. u.
Atti deliberativi
1958 - 1961

Busta, buono, mm 100
- 18** **Delibere di Consiglio originali** c. u.
Atti deliberativi
1958 - 1963

Registro, buono, mm 30
- 19** **Delibere di Consiglio copie** c. u.
Atti deliberativi
1962 - 1964

Busta, buono, mm 100
- 20** **Delibere di Consiglio copie** c. u.
Atti deliberativi
1965 - 1966

Busta, buono, mm 100
- 21** **Delibere di Consiglio originali** c. u.
Atti deliberativi
1967 - 1968

Registro, buono, mm 30

- 22** **Delibere di Consiglio copie** c. u.
Atti deliberativi
1967 - 1968

Busta, buono, mm 100

- 23** **Delibere di Consiglio originali** c. u.
Atti deliberativi
1969 - 1970

Registro, buono, mm 40

- 24** **Delibere di Consiglio copie** c. u.
Atti deliberativi
1969 - 1970

Busta, buono, mm 100

Serie: Deliberazioni di Giunta Municipale (originali e copie)

1886 - 1970

Classificazione: 1.1.2

Consistenza: 24 unità archivistiche

Spessore 1,14 metri lineari

Descrizione:

La serie conserva i registri originali e le copie delle sedute di Giunta Municipale contenenti i verbali della la discussione dell'ordine del giorno e le decisioni prese durante le sedute.

-
- | | | |
|----------|--|-------|
| 1 | Delibere di Giunta originali
<i>Atti deliberativi</i>
1964

<i>Registro, buono, mm 20</i> | c. u. |
| 2 | Delibere di Giunta originali
<i>Atti deliberativi</i>
1965

<i>Registro, buono, mm 20</i> | c. u. |
| 3 | Delibere di Giunta copie
<i>Atti deliberativi</i>
1966

<i>Busta, buono, mm 40</i> | c. u. |
| 4 | Delibere di Giunta originali
<i>Atti deliberativi</i>
1966

<i>Registro, buono, mm 20</i> | c. u. |

- 11** **Delibere di Giunta originali** c. u.
Atti deliberativi
1975

Registro, buono, mm 30
- 12** **Delibere di Giunta originali** c. u.
Atti deliberativi
1886 - 1891

Registro, buono, mm 10
- 13** **Delibere di Giunta originali** c. u.
Atti deliberativi
1893 - 1899

Registro, buono, mm 15
- 14** **Delibere di Giunta originali** c. u.
Atti deliberativi
1900 - 1906

Registro, buono, mm 10
- 15** **Delibere di Giunta originali** c. u.
Atti deliberativi
1906 - 1924

Registro, buono, mm 20
- 16** **Delibere di Giunta originali** c. u.
Atti deliberativi
1947 - 1950

Registro, buono, mm 20

- 17** **Delibere di Giunta copie** c. u.
Atti deliberativi
1947 - 1950

Busta, buono, mm 100

- 18** **Delibere di Giunta copie** c. u.
Atti deliberativi
1951 - 1954

Busta, buono, mm 100

- 19** **Deliberazioni di Giunta copie** c. u.
Atti deliberativi
1955 - 1958

Busta, buono, mm 100

- 20** **Delibere di Giunta copie** c. u.
Atti deliberativi
1959 - 1960

Busta, buono, mm 100

- 21** **Delibere di Giunta copie** c. u.
Atti deliberativi
1961 - 1962

Busta, buono, mm 100

- 22** **Delibere di Giunta copie** c. u.

Serie: Protocolli della corrispondenza

1948 - 1964

Classificazione: 1.1.3

Consistenza: 11 unità archivistiche

Spessore 0,34 metri lineari

Descrizione:

La serie conserva le registrazioni della corrispondenza in arrivo.

Molti registri sono andati dispersi e la serie si presenta molto lacunosa.

Note:

Mancano i registri relativi agli anni 1950 - 1959, 1961, 1965, 1966 e 1974.

1	Protocollo <i>Registrazione della corrispondenza inviata e pervenuta</i> 1960 <i>Registro, buono, mm 30</i>	c. u.
2	Protocollo <i>Registrazione della corrispondenza inviata e pervenuta</i> 1967 <i>Registro, buono, mm 30</i>	c. u.
3	Protocollo <i>Registrazione della corrispondenza inviata e pervenuta</i> 1968 <i>Registro, buono, mm 30</i>	c. u.
4	Protocollo <i>Registrazione della corrispondenza inviata e pervenuta</i> 1969	c. u.

Registro, buono, mm 30

- 5** **Protocollo** c. u.
Registrazione della corrispondenza inviata e pervenuta
1970

Registro, buono, mm 30

- 6** **Protocollo** c. u.
Registrazione della corrispondenza inviata e pervenuta
1971

Registro, buono, mm 30

- 7** **Protocollo** c. u.
Registrazione della corrispondenza inviata e pervenuta
1972

Registro, buono, mm 30

- 8** **Protocollo** c. u.
Registrazione della corrispondenza inviata e pervenuta
1973

Registro, buono, mm 30

- 9** **Protocollo** c. u.
Registrazione della corrispondenza inviata e pervenuta
1975

Registro, buono, mm 35

- 10** **Protocollo** c. u.

Serie: Bilanci di previsione

1871 - 0

Classificazione: 1.1.4

Consistenza: 58 unità archivistiche

Spessore 0,87 metri lineari

Descrizione:

La serie conserva le registrazioni delle entrate e delle uscite sostenute dall'amministrazione; il bilancio era un atto della massima importanza in quanto regolava lo svolgimento della contabilità finanziaria.

La serie si presenta molto lacunosa.

Note:

Mancano i bilanci relativi agli esercizi finanziari 1872, 1873, 1874, 1876, 1883, 1885.1893, 1902,1903, 1904, 1905, 1910, 1912, 1915, 1916, 1918, 1919, 1920, 1921, 1922, 1923, 1924.

1	Bilancio	c. u.
	1871	
	<i>Registro, buono, mm 15</i>	
2	Bilancio	c. u.
	1875	
	<i>Registro, buono, mm 15</i>	
3	Bilancio	c. u.
	1877	
	<i>Registro, buono, mm 15</i>	
4	Bilancio	c. u.

1878

Registro, buono, mm 15

5 Bilancio c. u.

1879

Registro, buono, mm 15

6 Bilancio c. u.

1880

Registro, buono, mm 15

7 Bilancio c. u.

1881

Registro, buono, mm 15

8 Bilancio c. u.

1882

Registro, buono, mm 15

9 Bilancio c. u.

1884

Registro, buono, mm 15

10	Bilancio	c. u.
	1891	
	<i>Registro, buono, mm 15</i>	
11	Bilancio	c. u.
	1892	
	<i>Registro, buono, mm 15</i>	
12	Bilancio	c. u.
	1894	
	<i>Registro, buono, mm 15</i>	
13	Bilancio	c. u.
	1895	
	<i>Registro, buono, mm 15</i>	
14	Bilancio	c. u.
	1896	
	<i>Registro, buono, mm 15</i>	
15	Bilancio	c. u.
	1897	
	<i>Registro, buono, mm 15</i>	

16	Bilancio	c. u.
	1898	
	<i>Registro, buono, mm 15</i>	
17	Bilancio	c. u.
	1899	
	<i>Registro, buono, mm 15</i>	
18	Bilancio	c. u.
	1900	
	<i>Registro, buono, mm 15</i>	
19	Bilancio	c. u.
	1901	
	<i>Registro, buono, mm 15</i>	
20	Bilancio	c. u.
	1906	
	<i>Registro, buono, mm 15</i>	
21	Bilancio	c. u.
	1907	

Registro, buono, mm 15

22 Bilancio c. u.

1908

Registro, buono, mm 15

23 Bilancio c. u.

1909

Registro, buono, mm 15

24 Bilancio c. u.

1911

Registro, buono, mm 15

25 Bilancio c. u.

1913

Registro, buono, mm 15

26 Bilancio c. u.

1914

Registro, buono, mm 15

27 Bilancio c. u.

1917

Registro, buono, mm 15

28 Bilancio c. u.

1925

Registro, buono, mm 15

29 Bilancio c. u.

1926

Registro, buono, mm 15

30 Bilancio c. u.

1947

Registro, buono, mm 15

31 Bilancio c. u.

1948

Registro, buono, mm 15

32 Bilancio c. u.

1949

Registro, buono, mm 15

- 33** **Bilancio** c. u.
- 1950
- Registro, buono, mm 15*
-
- 34** **Bilancio** c. u.
- 1951
- Registro, buono, mm 15*
-
- 35** **Bilancio** c. u.
- 1952
- Registro, buono, mm 15*
-
- 36** **Bilancio** c. u.
- 1953
- Registro, buono, mm 15*
-
- 37** **Bilancio** c. u.
- 1954
- Registro, buono, mm 15*
-
- 38** **Bilancio** c. u.
- 1955
- Registro, buono, mm 15*

39	Bilancio	c. u.
	1956	
	<i>Registro, buono, mm 15</i>	
40	Bilancio	c. u.
	1957	
	<i>Registro, buono, mm 15</i>	
41	Bilancio	c. u.
	1958	
	<i>Registro, buono, mm 15</i>	
42	Bilancio	c. u.
	1959	
	<i>Registro, buono, mm 15</i>	
43	Bilancio	c. u.
	1960	
	<i>Registro, buono, mm 15</i>	
44	Bilancio	c. u.
	1961	

Registro, buono, mm 15

45 Bilancio c. u.

1962

Registro, buono, mm 15

46 Bilancio c. u.

1963

Registro, buono, mm 15

47 Bilancio c. u.

1964

Registro, buono, mm 15

48 Bilancio c. u.

1965

Registro, buono, mm 15

49 Bilancio c. u.

1966

Registro, buono, mm 15

50 Bilancio c. u.

1967

Registro, buono, mm 15

51 Bilancio c. u.

1968

Registro, buono, mm 15

52 Bilancio c. u.

1969

Registro, buono, mm 15

53 Bilancio c. u.

1970

Registro, buono, mm 15

54 Bilancio c. u.

1971

Registro, buono, mm 15

55 Bilancio c. u.

1972

Registro, buono, mm 15

56 **Bilancio** c. u.

1973

Registro, buono, mm 15

57 **Bilancio** c. u.

1974

Registro, buono, mm 15

58 **Bilancio** c. u.

1975

Registro, buono, mm 15

Serie: Conti Consuntivi

1882 - 0

Classificazione: 1.1.5

Consistenza: 33 unità archivistiche

Spessore 0,334 metri lineari

Descrizione:

La serie conserva i rendiconti comunali compilati per ogni anno finanziario. Si tratta delle copie rese dal tesoriere che rendeva il conto nel termine di tre mesi dalla chiusura dell'esercizio.

Note:

Mancano i conti consuntivi relativi agli esercizi finanziari 1888, 1890. 1901, 1903, 1904, 1905, 1906, 1908.1912, 1913.

1	Conto	c. u.
	1882	
	<i>Registro, buono, mm 10</i>	
2	Conto	c. u.
	1883	
	<i>Registro, buono, mm 10</i>	
3	Conto	c. u.
	1884	
	<i>Registro, buono, mm 10</i>	

4	Conto	c. u.
	1885	
	<i>Registro, buono, mm 12</i>	
5	Conto	c. u.
	1886	
	<i>Registro, buono, mm 10</i>	
6	Conto	c. u.
	1887	
	<i>Registro, buono, mm 10</i>	
7	Conto	c. u.
	1889	
	<i>Registro, buono, mm 10</i>	
8	Conto	c. u.
	1891	
	<i>Registro, buono, mm 10</i>	
9	Conto	c. u.
	1892	
	<i>Registro, buono, mm 10</i>	

10	Conto	c. u.
	1893	
	<i>Registro, buono, mm 10</i>	
11	Conto	c. u.
	1894	
	<i>Registro, buono, mm 10</i>	
12	Conto	c. u.
	1895	
	<i>Registro, buono, mm 10</i>	
13	Conto	c. u.
	1896	
	<i>Registro, buono, mm 10</i>	
14	Conto	c. u.
	1897	
	<i>Registro, buono, mm 10</i>	
15	Conto	c. u.
	1898	

Registro, buono, mm 10

16 **Conto** c. u.

1899

Registro, buono, mm 10

17 **Conto** c. u.

1900

Registro, buono, mm 10

18 **Conto** c. u.

1902

Registro, buono, mm 10

19 **Conto** c. u.

1907

Registro, buono, mm 10

20 **Conto** c. u.

1911

Registro, buono, mm 10

21 **Conto** c. u.

1914

Registro, buono, mm 10

22 **Conto** c. u.

1915

Registro, buono, mm 10

23 **Conto** c. u.

1916

Registro, buono, mm 10

24 **Conto** c. u.

1917

Registro, buono, mm 10

25 **Conto** c. u.

1918

Registro, buono, mm 12

26 **Conto** c. u.

1919

Registro, buono, mm 10

27	Conto	c. u.
	1920	
	<i>Registro, buono, mm 10</i>	
28	Conto	c. u.
	1921	
	<i>Registro, buono, mm 10</i>	
29	Conto	c. u.
	1922	
	<i>Registro, buono, mm 10</i>	
30	Conto	c. u.
	1923	
	<i>Registro, buono, mm 10</i>	
31	Conto	c. u.
	1924	
	<i>Registro, buono, mm 10</i>	
32	Conto	c. u.
	1925	
	<i>Registro, buono, mm 10</i>	

33 **Conto**

c. u.

1926

Registro, buono, mm 10

Serie: Mandati di pagamento

1874 - 1927

Classificazione: 1.1.6

Consistenza: 20 unità archivistiche

Spessore 2,8 metri lineari

Descrizione:

La serie conserva i mandati, numerati e conservati per esercizio finanziario che autorizzava la liquidazione delle spese approvate da apposita deliberazione.

1	Mandati	c. u.
	1900	
	<i>Busta, buono, mm 100</i>	
	Note : n. 1 u. a.	
	mancano i mandati relative all'anno finanziario 1899.	
2	Mandati	c. u.
	1901	
	<i>Busta, buono, mm 150</i>	
3	Mandati	c. u.
	1902	
	<i>Busta, buono, mm 150</i>	
4	Mandati	c. u.
	1903	

Busta, buono, mm 150

5 Mandati c. u.

1911

Busta, buono, mm 100

6 Mandati c. u.

1915

Busta, buono, mm 100

7 Mandati c. u.

1874 - 1879

Busta, buono, mm 150

Note : n. 6 fascicoli

8 Mandati c. u.

1881 - 1886

Busta, buono, mm 150

Note : n. 6 fascicoli

mancano i mandati relative all'anno finanziario 1880

9 Mandati c. u.

1887 - 1889

Busta, buono, mm 100

Note : n. 3 fascicoli

10 Mandati c. u.

1890 - 1893

Busta, buono, mm 150

Note : n. 3 fascicoli

mancano i mandati relative all'anno finanziario 1892.

11 Mandati c. u.

1894 - 1898

Busta, buono, mm 150

Note : n. 4 fascicoli

mancano i mandati relative all'anno finanziario 1897.

12 Mandati c. u.

1904 - 1905

Busta, buono, mm 150

Note : n.2 fascicoli

13 Mandati c. u.

1906 - 1907

Busta, buono, mm 150

Note : n.2 fascicoli

14 Mandati c. u.

1908 - 1910

Busta, buono, mm 150

Note : n. 2 fascicoli

mancano i mandati relative all'anno finanziario 1909.

15 Mandati c. u.

1913 - 1914

Busta, buono, mm 150

Note : n.2 fascicoli

mancano i mandati relative all'anno finanziario 1912.

16 Mandati c. u.

1916 - 1917

Busta, buono, mm 150

Note : n.2 fascicoli

17 Mandati c. u.

1918 - 1919

Busta, buono, mm 150

Note : n.2 fascicoli

18 Mandati c. u.

1920 - 1921

Busta, buono, mm 150

Note : n.2 fascicoli

