



COMUNE di ORISTANO
COMUNI de ARISTANIS

Marca da bollo euro 16,00

AL CORPO POLIZIA
LOCALE VIA CARMINE 18
09170 ORISTANO
Mail: protocollo@comune.oristano.it
pec: istituzionale@pec.comune.oristano.it

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PASSO CARRABILE

Il/La sottoscritt _____

Codice Fiscale _____ nato/a _____ il _____

residente a _____ via _____ n. _____

CAP _____ Tel. _____ cell. _____ e-mail _____

_____ pec _____,

chiede

- l'apertura
 la
 regolarizzazione
 l'ampliamento
- l'apertura di passo carraio provvisorio per cantiere per il periodo dal _____ al _____

per l'accesso al fondo o fabbricato laterale dalla pubblica via (Art. 22, D. Lgs. 285/1992 e Artt. 44, 45 e 46, D.P.R. 495/1992), sito in via/p.za _____ n. _____ adibito a _____;

a tal fine dichiara

- di essere proprietario del fondo in oggetto al _____%;
 di essere amministratore di condominio C.F. _____ con sede in Oristano, via/p.za _____ n. _____;
 di essere legale rappresentante della Società _____ con sede in _____ via/p.za _____, n. _____ CF. o P.I. _____;
 altra condizione _____;
 di aver provveduto a richiedere al competente settore comunale l'attribuzione del numero civico mancante in data _____ (allegata copia);
 che i lavori per la realizzazione dell'accesso alla proprietà sono stati autorizzati con concessione edilizia n° _____ del _____ e che sono stati realizzati in modo conforme alle disposizioni del vigente Codice della Strada e del Regolamento di attuazione ed in particolare:
- comma 2 art. 46 DPR 495/1992 "Il varco è distante almeno 12 metri dalle intersezioni stradali",
 - comma 4 art. 46 PR 495/1992 " Il cancello o serranda posto a protezione della proprietà laterale è arretrato allo scopo di consentire la sosta fuori della carreggiata ovvero il sistema di apertura risulta essere automatizzato con comando a distanza";
- che l' autorimessa e/o spazio aperto a cui si accede con il passo carrabile indicato nella presente domanda è permanentemente e continuativamente destinato a ricovero di veicoli e che in caso di cambiamenti della destinazione d'uso questi saranno tempestivamente comunicati. Di prendere atto che il cambio d'uso del fondo comporta la revoca dell'autorizzazione e rimozione del cartello del passo carrabile stesso, nonché il ripristino dello stato dei luoghi

CORPO POLIZIA LOCALE

Via Carmine 18 09170 ORISTANO - Tel.0783.78396

Mail: protocollo@comune.oristano.it - PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it - Protocollo Palazzo Campus Colonna

(marciapiede);

di corrispondere la tassa e il canone di concessione dovuti per gli anni interessati, secondo quanto verrà calcolato dal competente ufficio comunale sulla base dei dati dichiarati nel presente atto e, comunque, prima del ritiro dell'autorizzazione e dell'installazione del cartello previsti dal Codice della Strada;

CORPO POLIZIA LOCALE

Via Carmine 18 09170 ORISTANO - Tel.0783.78396

Mail: protocollo@comune.oristano.it - PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it - Protocollo Palazzo Campus Colonna

- che sul marciapiedi rialzato: è presente lo scivolo non è presente lo scivolo;
- di essere informato del contenuto di cui al DPR n. 642/1972, per atti emessi in violazione delle norme sul bollo, di cui all'art. 19 sugli obblighi e responsabilità dei funzionari pubblici, di cui all'art. 31 sulla regolarizzazione degli atti, di cui agli artt. da 24 a 38 sulle violazioni amministrative e penali previste;
- di richiedere la cancellazione dal ruolo dell'Autorizzazione passo carrabile n. _____ datata _____, intestata a _____, C.F. _____, per subentro con intestazione e me medesimo;
- di richiedere la cancellazione dal ruolo ex art. 48 del Regolamento Canone unico patrimoniale vigente, intestata a intestata a _____, C.F. _____, per avvenuta modifica del profilo del marciapiedi pubblico, effettuata con autorizzazione comunale n. _____, del _____, per il varco sito in via/p.za _____ n. _____ in Oristano, dalla data di emissione dell'Autorizzazione richiesta.

Ai sensi dell'art. 52 del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale approvato con Delibera C.C n. 34 del 29 aprile 2021,

richiede l'esenzione dal pagamento del canone,

pur comportante l'iscrizione a ruolo, data la presenza di una delle seguenti caratteristiche:

- i passi carrabili, le rampe e simili destinati a soggetti portatori di handicap, comma 1 lett. c) - generalità del soggetto _____;
- i passi carrabili che abbiano una dimensione inferiore a mq. 1,5, comma 1 lett. d);
- accessi che ai sensi del codice della strada non possono essere autorizzati come passi carrabili, comma 1 lett. e);
- altri motivi di esenzione previsti dall'art. 52 comma 1 lettere f), g) e h).

Dichiara altresì di essere consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76, D.P.R. 445/2000 e, che in caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato, sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art. 75, D.P.R. 445/2000.

Oristano li _____ Il richiedente _____

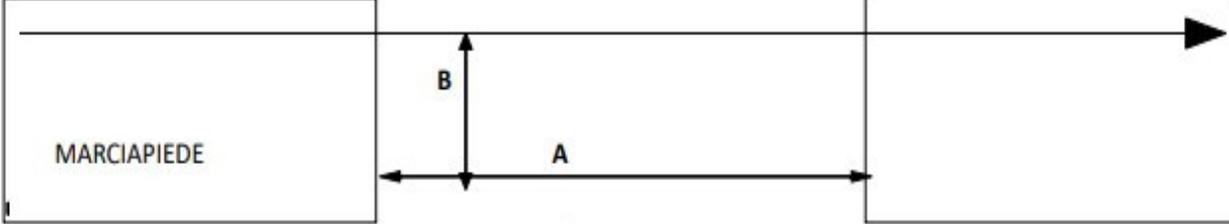
Allega:

- due marche da bollo (euro 16,00), 1 per la domanda, 1 per l'autorizzazione o, dichiarazione di essere esente dall'imposta di bollo ai sensi art. _____ Tabella B allegata al DPR 642/1972, o dichiarazione di assolvimento imposta di bollo.
- consenso al trattamento dei dati personali, sottoscritto
- fotocopia documento di riconoscimento valido
- fotocopia di ricevuta di versamento di euro 20,00 per ogni targa con causale "richiesta autorizzazione passo carrabile" effettuato su: **c/c postale n° 241091** intestato al Comune di Oristano, oppure presso Tesoreria Comunale presso BANCO DI SARDEGNA – **IBAN: IT 69 H 01015 17400 0000 7068 6334**, oppure su sistema **PagoPA**
- tavole planimetrica di ricostruzione grafica dell'area, compresi marciapiedi, strada, ecc. (compresa eventuale rappresentazione fotografica)

CORPO POLIZIA LOCALE

Via Carmine 18 09170 ORISTANO - Tel.0783.78396

Mail: protocollo@comune.oristano.it - PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it - Protocollo Palazzo Campus Colonna

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO ACCERTATORE PLANIMETRIA PER IL RILIEVO DELLA SUPERFICIE DEL PASSO O ACCESSO CARRAIO	
AREA PRIVATA	
	
VIA o PIAZZA _____ N. _____	
LARGHEZZA PASSO CARRABILE O ACCESSO	A = _____ cm.
PROFONDITA' PASSO CARRABILE O ACCESSO	B = _____ cm.
SUPERFICIE TOTALE (A x B)	C = _____ cm.
Unità immobiliari servite dal passo carrabile identificate o identificabili catastalmente e/o utilizzate per il ricovero di veicoli ad uso commerciale e di proprietà di più soggetti sono N. _____	
N.B. Se non esiste marciapiede al posto di B indicare MANCANTE.	
Data _____	L'Accertatore _____

CORPO POLIZIA LOCALE

Via Carmine 18 09170 ORISTANO - Tel.0783.78396

Mail: protocollo@comune.oristano.it - PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it - Protocollo Palazzo Campus Colonna

DICHIARAZIONE DI ASSOLVIMENTO DI IMPOSTA DI BOLLO

Il/la sottoscritt_ (Cognome)_____ (Nome) _____

precedentemente generalizzat__, In qualità di richiedente l'istanza, preventivamente informat__e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 per la falsità degli atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

che gli obblighi relativi al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi dell'art. 3 del DM 10 novembre 2011 (ex DPR 642/1972) sono stati assolti e che le presenti marche da bollo (indicare di seguito il numero identificativo e la data):

1 Valore marca da bollo_____, Numero identificativo _____

Data_____

2 Valore marca da bollo_____, Numero identificativo _____

Data_____

vengono utilizzate esclusivamente per la presente istanza amministrativa di RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PASSO CARRABILE

DICHIARA INOLTRE

- di aver provveduto ad annullare (apponendovi la data dell'istanza) le predette marche da bollo e di impegnarsi a conservarne l'originale contestualmente alla predetta istanza a cui esclusivamente afferisce per eventuali controlli da parte dell'amministrazione;
- di essere consapevole che è nella piena, esclusiva e diretta responsabilità del richiedente l'obbligo di utilizzare 1 marca da bollo per ogni singola istanza, e pertanto non è possibile comunicare gli stessi estremi di una marca da bollo per istanze diverse, ovvero utilizzare più volte gli stessi dati identificativi della marca da bollo per istanze diverse.

Data_____

Il dichiarante

CORPO POLIZIA LOCALE

Via Carmine 18 09170 ORISTANO - Tel.0783.78396

Mail: protocollo@comune.oristano.it - PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it - Protocollo Palazzo Campus Colonna

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO, E
RESA AI SENSI DEL REG. UE N° 679/2016 (GDPR)

Il Regolamento (Ue) numero 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, prevede la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali. Ai fini della tutela viene fornita all'interessato, secondo la disciplina degli articoli 13 e 14, GDPR, la presente informativa con indicazioni trasparenti e chiare sul trattamento dei dati personali.

I dati personali raccolti dal Corpo Polizia Locale, esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza nonché istituzionali, sono trattati in riferimento a quei dati e a quelle categorie specifiche quali quelli identificativi, particolari, giudiziari e finanziari.

Titolare del trattamento è l'Ente COMUNE DI ORISTANO con sede in Piazza Eleonora 44 (e-mail: protocollo@comune.oristano.it) pec: istituzionale@pec.comune.oristano.it, sito internet www.comune.oristano.it. Ci si può rivolgere al titolare nella figura del Sindaco in carica ai contatti di seguito indicati: sindaco@comune.oristano.it - 0783 791225/7.

Responsabile della Protezione dei Dati è l'avvocato Alessandra Sebastiana Etzo, con sede in Oristano, via S. Simaco 85 (e-mail: dpo@comune.oristano.it)

Fonte dei dati personali e modalità di trattamento. I dati che la riguardano sono richiesti dall'Ente direttamente a lei o raccolti presso altre pubbliche amministrazioni. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio.

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalità di svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e per la gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono comunicati. I dati possono essere altresì trattati, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Il trattamento è necessario per l'esecuzione del compito connesso all'esercizio di pubblici poteri cui è investito il titolare (articolo 6, comma 1, lettera e), GDPR), nonché per adempiere a obblighi legali ed istituzionali al quale è soggetto il Titolare del trattamento (articolo 6, comma 1, lettera c), GDPR), oltre che agli obblighi in materia di Trasparenza previsti dal Decreto Legislativo 33/2013, e dalle altre normative connesse al Suo mandato e dai Regolamenti vigenti.

I dati personali sono raccolti e trattati per l'esecuzione delle istruttorie relative all'istanza da Lei formulata. Si precisa che qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

Modalità di trattamento. I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi da personale autorizzato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare, e da soggetti terzi, che forniscono servizi strumentali tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, gestione delle sedute degli organi di governo, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati sono trattati:

Nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2, Regolamento 679/2016/UE;

In modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

Per scopi determinati espliciti e legittimi;

Esatti e se necessario aggiornati;

Pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

I dati possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni. I dati non sono oggetto di trasferimento (delle banche dati) all'estero.

I dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito e della funzione di interesse pubblico o comunque a termini di legge presso il Corpo di Polizia Locale.

I diritti dell'interessato sono:

1. richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
2. ottenere la loro comunicazione in forma intellegibile;
3. richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
4. ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
5. richiedere la portabilità dei dati;
6. aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
7. opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
8. di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

CORPO POLIZIA LOCALE

Via Carmine 18 09170 ORISTANO - Tel.0783.78396

Mail: protocollo@comune.oristano.it - PEC: istituzionale@pec.comune.oristano.it - Protocollo Palazzo Campus Colonna